

دانشجوی گرامی مدارک درخواستی ذیل مربوط به واحد امور دانشجویی بوده و از مدارک درخواستی واحد آموزشی مجزا می باشد.

۱- جهت دانلود و تکمیل فرمهای مورد نیاز امور دانشجویی به آدرس www.shmu.ac.ir مراجعه نمایید.

آدرس مرکز دانلود:

دانشجویی  فرم ها  ثبت نام اینترنتی دانشجویان ورودی جدید  صفحه اول  دانشگاه علوم پزشکی شاهرود

۲- پس از تکمیل فرم ها مدارک مورد نیاز جهت ارائه به امور دانشجویی به شرح ذیل می باشد:

۱- ارائه فرم پرسشنامه دانشجویی (فرم شماره یک)

۲- ۳ قطعه عکس ۳×۴ پشت نویسی شده

۳- در صورت تاهل: اصل عقد نامه و اصل شناسنامه دانشجو و همسر (پس از ثبت اطلاعات در رایانه اصل عقدنامه و اصل شناسنامه عودت داده خواهد شد)

۳- دانشجویان متقاضی خوابگاه ملزم به تکمیل فرم تقاضای خوابگاه (فرم شماره ۲) می باشند.

۴- جهت استفاده از خوابگاه و تسهیلات ثبت فرم تعهد نامه محضری (فرم شماره ۳) در یکی از دفتر خانه های رسمی در برگه های A۴ و تحویل آن به امور دانشجویی .

نکات مهم در خصوص تعهد محضری :

۱- ارائه تصویر حکم استخدامی کارکنان (رسمی، پیمانی) تصویر حکم بازنشستگی کارمندان بازنشسته و کپی مصدق پروانه کسب و اشتغال به حرفه ضامن با دارا بودن تاریخ اعتبار الزامی می باشد. در صورتی که ضامن مستمری بگیر می باشد گواهی مربوط دال بر مستمری بگیر را از واحد مربوطه دریافت و به امور دانشجویی ارائه نمایند. (ذکر شماره مستمری بگیر در تعهد نامه الزامی است)

۲- بعد از تنظیم سند تعهد محضری اصل سند را به امور دانشجویی تحویل داده و کپی آن را نزد خود نگه دارید.

۵- دانشجویان دختر ساکن در خوابگاه که در شهر محل تحصیل و یا روستاهای تابعه خویشاوندانی دارند که مایل به رفت و آمد با آنها می باشند می بایست فرم خویشاوندان را تکمیل و با امضای ولی قانونی در یکی از دفتر خانه های رسمی به ثبت رسانده و به امور دانشجویی تحویل نمایند. (هنگام ثبت نام حضوری می توانند از امور دانشجویی فرم مربوطه را دریافت نمایند)

توجه : دانشجویان ظرفیت مازاد فاقد خوابگاه و وام می باشند.

امور دانشجویی