

ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار



دکتر مسعود مطلبی قاین - دکتر نسترن کشاورز محمدی





جمهوری اسلامی ایران

وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
معاونت بهداشت
دفترآموزش و ارتقای سلامت

ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار

تهران، ۱۳۹۶

ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار

نویسنده‌گان:

دکتر مسعود مطلبی قاین و دکتر نسترن کشاورز محمدی

زیر نظر:

دکتر علی‌اکبر سیاری، دکتر شهرام رفیعی‌فر

با همکاری:

دکتر فاطمه سربندی و دکتر آتوسا سلیمانیان و دکتر مناسادات اردستانی
با تشکر از:

دکتر علی رمضانخانی، دکتر منصور رضازاده آذری، دکتر علی‌اصغر فرشاد
به سفارش: دفتر آموزش و ارتقای سلامت

ناشر: تندیس

چاپ و صحافی: رامین

نوبت چاپ: اول - ۱۳۹۶

شمارگان: ۱۰۰۰ نسخه

شابک: ۹۷۸_۶۰۰_۵۴۴۵_۷۹_۴

حق چاپ و نشر برای وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی محفوظ است.

فهرست

عنوان	صفحة
پیشگفتار	۷
فصل اول: کلیات	۹
مقدمه	۱۱
ارتقای سلامت	۱۲
ارتقای سلامت در محل کار	۱۳
خود مراقبتی سازمانی	۱۵
فرآیند اجرای خود مراقبتی سازمانی در سامانه	۱۹
فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار	۲۳
ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار، برای ارزیابی خود مراقبتی سازمانی در محل کار کوچک	۳۱
ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار، برای ارزیابی خود مراقبتی سازمانی در محل کار متوسط	۴۱
ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار، برای ارزیابی خود مراقبتی سازمانی در محل کار بزرگ	۷۳
منابع	۱۶۱
ضمیمه شماره ۱: فرم برنامه خود مراقبتی سازمانی	۱۶۳

پیشگفتار

سلامت کارکنان و بهداشت محیط کار از سال‌های دور مورد توجه متخصصان سلامت و مدیران و کارکنان بوده است. امروزه؛ در طی انقلاب‌های بهداشت عمومی و به خصوص پس از انتشار منشور اتاوا در سال ۱۹۸۶، و با ظهور رویکرد ارتقای سلامت درک ما از سلامت و تعیین‌کننده‌های آن دچار تحول شده، که ایجاد "محیط‌های حامی سلامت" به عنوان یکی از ۵ استراتژی اصلی ارتقای سلامت مهمترین آن است. همچنین، این منشور تاکید دارد: "سلامت بوسیله مردم در مکان‌های روزمره زندگی آنها بوجود می‌آید؛ جایی که می‌آموزنند، کار می‌کنند، بازی می‌کنند و عشق می‌ورزند. سلامت بوسیله "خود مراقبتی" و "دیگر مراقبتی"، بوسیله قادر بودن در تصمیم‌گیری و کنترل بر شرایط زندگی خود بوجود می‌آید....؛ لذا رویکرد ارتقای سلامت دیدگاه ما از مراقبت سلامت را نیز به سوی مراقبت فردی و مراقبت سازمانی معطوف نموده است.

در ادامه این رویکرد جدید به سلامت؛ سازمان جهانی بهداشت در بیانیه ساندزوال اختصاصاً بر ایجاد "محیط‌های حمایت‌کننده در تمام مکان‌ها" و اقدامات اجتماعی تاکید نمود. این سازمان در بیانیه جاکارتا و منشور بانکوک نیز به این امر اصرار نمود بطوری که برای اولین بار در سند اخیر به صراحة تاکید شده که کارفرمایان/ شرکت‌ها باید ارتقای سلامت در محیط کار را عملی کنند. از نتایج این درک جدید، یعنی "رویکرد مکانی به سلامت" بود؛ که به ایجاد ابتكاراتی چون شهرهای سالم، مدارس ارتقاء‌دهنده سلامت، بیمارستان‌های ارتقاء‌دهنده سلامت و محیط‌های کار ارتقاء‌دهنده سلامت متهی شد.

در مقایسه با سایر رویکردهای بهداشت حرفه‌ای؛ رویکرد "ارتقای سلامت در محیط کار" عوامل خطر به مراتب بیشتر، ساختاری‌تر و جامع‌تری را در محیط کار

| ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار | ۸

شناسایی می‌کند. در این راستا؛ سازمان جهانی بهداشت و سازمان بین‌المللی کار بیان می‌کنند: "با توجه به این که سلامت کارکنان نه تنها تحت تاثیر مخاطرات شغلی، بلکه ناشی از عوامل تعیین‌کننده اجتماعی و فردی است؛ دسترسی به خدمات اولیه سلامت شغلی فراتر از مداخلات پیشگیری از خطرهای شغلی بلکه مستلزم توسعه محیط‌های کار سالم است".

هدف برنامه ملی خود مراقبتی سازمانی که یکی از رویکردهای برنامه ملی خودمراقبتی (زیر مجموعه پنجمین برنامه ملی تحول سلامت) است، ایجاد "محیط کار سالم" از طریق اجرای برنامه‌ها و خط مشی‌های ارتقای سلامت در محل کار، خلق محیط فیزیکی و فرهنگ حمایتی و تشویق شیوه کار و زندگی سالم با همکاری کارکنان، کارفرمایان و خانواده‌های آنان است.

در این برنامه، سازمان‌ها به عنوان یک محیط حامی سلامت؛ برای ارتقای سلامت خود، کارکنان، کارفرمایان و در نهایت جامعه هدف خود؛ شورای ارتقای سلامت تشکیل می‌دهند. این شورا مشکلات مربوط به سلامت را شناسایی و نیازسنجی می‌کند، سپس برای رفع مشکلات و ریسک‌های سلامت شناسایی شده؛ برنامه عملیاتی طراحی، اجرا، و میزان دستیابی به اهداف را پایش و ارزشیابی می‌کند.

به این ترتیب؛ خودمراقبتی سازمانی فرآیندی انتخابی، مشارکتی و فعال برای ارتقای سلامت کارکنان، مشتریان و تمام ذیربطان سلامت آن سازمان است، که با هدایت دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور، و با حمایت مدیریت سازمان، توسط ائتلافی از اعضای آن اجرا می‌شود. گروه هدف در این برنامه، تمامی سازمان‌های دولتی، غیردولتی و مدارس و کارخانجات کشور می‌باشد. در این مجموعه با چارچوب ارزیابی اقدامات خود مراقبتی سازمانی جهت نیازسنجی، تعیین اهداف و اولویت‌های برنامه‌های ارتقای سلامت در محیط کار آشنا می‌شوید.

فصل اول

کلیات

مقدمه

مجمع بهداشت جهانی سازمان جهانی بهداشت در سال ۱۹۹۶، استراتژی بهداشت حرفه‌ای برای همه را تصویب کرد؛ این استراتژی بر اهمیت پیشگیری اولیه تاکید داشت و کشورها را با هدایت و حمایت سازمان جهانی بهداشت و سازمان بین‌المللی کار برای ایجاد سیاست‌ها و برنامه‌های ملی با زیرساخت‌ها و منابع مورد نیاز کشورها را برای گسترش بهداشت حرفه‌ای تشویق کرد [۱، ۲]. پیمایش ده سال بعد کشورها نشان داد که پیشرفت در رویکردهای سلامت محیط کار، در حداقل انتظار بوده و پیشرفت بیشتری مورد نیاز است [۳، ۴]. در ماه می سال ۲۰۰۷، مجمع بهداشت جهانی؛ طرح جهانی اقدام برای سلامت کارکنان (GPA)^۱ برای دوره ۲۰۰۸-۲۰۱۷ را با هدف حرکت از استراتژی به سوی عمل ا مضاء کرد و انگیزه جدیدی را برای اقدام توسط کشورهای عضو فراهم کرد. در این سنندج توسعه مشارکت و همکاری بین‌بخشی با سازمان بین‌المللی کار و دیگر سازمان‌های ملل متحد و سازمان‌های کارفرمایی، کارگری و سایر ذینفعان در جامعه مدنی و بخش خصوصی برای تقویت تلاش‌ها برای سلامت کارکنان تاکید شده است [۳].

اما، باز هم اجرایی کردن این رویکردها به کنندی صورت می‌گیرد و با چالش‌هایی همراه است [۵، ۶]، به این دلیل، در قطعنامه پایانی پنجاه و یکمین نشست سازمانی جهانی بهداشت در سال ۱۹۹۸، تاکید شده است؛ "برای افزایش ظرفیت خدمات سلامت در کشورهای عضو سازمان جهانی بهداشت؛ شهرها، جزایر، بازارها، مدارس و بخصوص محیط‌های کار ارتقاء دهنده سلامت توسعه داده شوند". [۷].

ارتقای سلامت

سازمان جهانی بهداشت در سال ۱۹۸۶ در بیانیه اولین کنفرانس ارتقای سلامت در اوتاوا^۲ تصویح نموده است: "جوامع ما در هم پیچیده و در هم تنیده است و سلامت نمی تواند از دیگر اهداف جامعه جدا باشد"^[۸]، همچنین تصویح می کند "تغییر الگوی زندگی، کار و تفریح تاثیرات چشمگیری بر سلامت دارد. کار و تفریح باید منبعی برای تامین سلامت باشند. نحوه سازماندهی مشاغل توسط جامعه باید به ایجاد جامعه ای سالم کمک کند. ارتقای سلامت، شرایط زندگی و کاری امن، محرک، رضایت بخش و لذت بخش را فراهم می کند"^[۹, ۱۰].

سومین کنفرانس ارتقای سلامت با موضوع "محیط های حامی سلامت" در روزهای ۹ تا ۱۵ جون ۱۹۹۱ با حضور ۸۱ کشور در ساندزوال^۳ سوئد برگزار گردید. این کنفرانس بسیاری از نمونه ها و رویکردهای ایجاد "محیط های حامی سلامت" را برای سیاست گزاران، تصمیم گیرندگان و فعالان اجتماعی تبیین نمود^[۱۰]. بیانیه ساندزوال سازمان جهانی بهداشت تصویح دارد: "اصطلاح محیط های حمایت کننده از سلامت هم به جنبه فیزیکی و هم به جنبه اجتماعی پیرامون افراد اشاره داشته و در برگیرنده جایی است که افراد آنجا زندگی می کنند؛ و شامل اجتماع محلی، خانه، محل کار و محل تفریح آنها می باشد"^[۱۱]. همچنین؛ سازمان جهانی بهداشت در این بیانیه تاکید دارد: "دعوت برای ایجاد "محیط های حامی سلامت" یک طرح پیشنهادی عملی برای اقدامات بهداشت همگانی با تمرکز بر «عرصه هایی برای سلامت» در سطح محلی^۴ است که برای تحقق سلامت بر فعالیت هایی با امکان مشارکت و کنترل وسیع جامعه^۵ تمرکز دارد^[۱۱]. این کنفرانس با ارایه مثال هایی، تبلیغ و جلب حمایت از طریق اقدام اجتماعی، قادر سازی اجتماعات و افراد برای کنترل سلامت خود و محیط، ایجاد ائتلاف هایی برای سلامت، و میانجی گری بین علائق متضاد در جامعه را چهار راهبرد کلیدی برای خلق محیط های حامی سلامت بیان نموده است^[۱۰, ۱۲].

2. Ottawa Charter: 1986

3. Sundsvall Statement: 1991

4. Setting for health

5. Bord community involvement and control

ارتقای سلامت در محل کار

پس از چندین دهه که اقدام‌های بهداشت حرفه‌ای و ارتقای سلامت تا حدودی در دو جریان جدا از هم فعالیت داشتند؛ بالاخره، در سال‌های اخیر این جریان‌ها همگرا شدند و این ارتباطات هم در درون WHO و هم بین ILO قوی‌تر شد[۱۳]. لذا، سازمان جهانی بهداشت و سازمان بین‌المللی کار بیان می‌کنند: با توجه به این که سلامت کارکنان نه تنها تحت تاثیر مخاطرات شغلی، بلکه ناشی از عوامل تعیین‌کننده اجتماعی و فردی است؛ منظور از دسترسی به خدمات سلامتی اولیه فراتر از مداخلات پیشگیری از خطرهای شغلی بلکه مستلزم توسعه "محیط‌های کار‌سالم"^۱ دانستند [۱۴، ۳]. هم اکنون، توافق گسترده‌ای میان آژانس‌های جهانی، از جمله سازمان جهانی بهداشت و سازمان بین‌المللی کار وجود دارد که بهداشت و ایمنی و سلامت کارکنان، که تقریباً نیمی از جمعیت جهان را تشکیل می‌دهند بسیار با اهمیت بوده و نه تنها سلامت و ایمنی کارگران و خانواده‌های ایشان مهم است، بلکه برای بهره‌وری، رقابت و پایداری شرکت‌ها/ سازمان‌ها، و همچنین برای اقتصاد ملی کشورها و در نهایت برای اقتصاد جهانی نیز مهم باشد[۱۳، ۱۶، ۱۵].

اما، در کشور ما به نظر می‌رسد؛ به دلیل برخی جزء نگرهای و بی‌توجهی به ساختارهای سازمانی، انجام اقدامات بدون شواهد لازم، کاستی‌های بسیاری در برنامه‌های سلامت و ایمنی در محیط کار مشاهده می‌شود؛ از جمله به دلیل تقليد از مدل‌ها و برنامه‌های کشورهای توسعه یافته و عدم توجه به زمینه‌های فرهنگی و اجتماعی کشور؛ و در نبود یک ابزار بومی متناسب با ساختارهای سیاسی، اقتصادی و اجتماعی سازمان‌های ایرانی، که خلا ناشی از آن انجام مطالعات جامعی برای ایجاد امکان مقایسه و انتخاب مدل‌های بهینه[۱۴، ۱۷] را اجتناب ناپذیر نموده بود. لذا با توجه تفاوت بسترهای سیاسی، اجتماعی، اقتصادی و بهداشتی ایران با کشورهای توسعه یافته و پیشرو در زمینه ارتقای سلامت و ایمنی در محیط‌های کار، ضمن سودمند دانستن راهنمایها و ابزار ارایه شده توسط سازمان جهانی بهداشت و سازمان بین‌المللی کار، و نیز با توجه به تجربه‌های موفق بین‌المللی، لزوم طراحی یک چارچوب بومی با مشارکت ذی ربطان جهت ارزیابی و مدیریت برنامه‌های سلامت محیط کار در ایران به

۱۴ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

شدت احساس می شد[۱۷].

با عنایت به اینکه استفاده از رویکرد "ارتقای سلامت" برای محل کار به تازگی مورد توجه برنامه ریزان این عرصه قرار گرفته؛ اما در ایران هنوز این مهم در برنامه ها و مداخلات اجرایی سلامت محیط کار مورد توجه قرار نداشت و به این منظور چارچوب بومی لازم نیز در دسترس نبود. لذا؛ در یک طرح پژوهشی متنهی به اخذ درجه دکتری آموزش بهداشت و ارتقای سلامت، پژوهشگرانی از دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی با همکاری مرکز تحقیقات بهداشت کار ایران، "ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار ایران" را در خلال یک پژوهش ترکیبی طی سال های ۹۵-۱۳۹۳ طراحی نمودند. هم اکنون این ابزار، در برنامه خود مراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل های کار کشور مورد استفاده قرار گرفته است.

خودمراقبتی سازمانی

در برنامه تحول نظام سلامت، برنامه ملی خودمراقبتی به عنوان پنجمین برنامه ملی تحول نظام سلامت در حوزه بهداشت طراحی و بسته خدمت خودمراقبتی جهت اجرا ابلاغ گردید [۱۸]. یکی از رویکردهای برنامه ملی خودمراقبتی، خودمراقبتی سازمانی است.

خودمراقبتی سازمانی فرآیندی انتخابی، مشارکتی و فعال برای ارتقای سلامت یک سازمان است که توسط ائتلافی از اعضای سازمان، طراحی، اجرا، پایش و ارزشیابی می‌شود. هدف در این رویکرد، ایجاد محیط کار سالم از طریق اجرای برنامه‌ها و خط مشی‌های ارتقای سلامت در محل کار، خلق محیط فیزیکی و فرهنگ حمایتی و تشویق شیوه زندگی سالم با همکاری کارکنان و کارفرمایان است. برای تحقق این امر اقدامات زیر در محل‌ها و موقعیت‌های مختلف (محل کار دولتی یا خصوصی، مدرسه، دانشگاه، کارگاه، کارخانه و ...) [۱۹]، می‌تواند به ایجاد محیط کار سالم کمک کند:

- تشکیل شورای ارتقای سلامت
- برگزاری کارگاه برنامه‌ریزی عملیاتی مشارکتی برای اعضای شورا
- تدوین برنامه عملیاتی توسط شورا
- اجرای ارتقای سلامت تدوین شده در محیط کار
- پایش و ارزشیابی برنامه توسط شورا

﴿اعضای شورای ارتقای سلامت در سازمان (محل کار، دانشگاه، کارگاه، کارخانه و ...) می‌توانند شامل افراد زیر باشد:

- رئیس / مدیر / مسؤول سازمان
- معاون اجرایی سازمان
- معاون مالی سازمان
- روابط عمومی سازمان
- مدیر HSE (در صورت وجود HSE در سازمان)
- نماینده‌گان کارکنان در بخش‌های سازمان (نظیر بهگر، رابط سلامت، ...)
- کارشناس بهداشت حرفه‌ای

۱۶ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار

- معاون آموزشی / دانشجویی فرهنگی دانشگاه (در صورتی که سازمان، دانشگاه باشد)
- نمایندگان دانشجویان (در صورتی که سازمان، دانشگاه باشد)

➤ اعضای شورای ارتقای سلامت در مدرسه می‌توانند شامل افراد زیر باشد:

- مدیر / معاون اجرایی مدرسه
- مریبی / رابط بهداشت مدرسه
- مراقب پرورشی مدرسه
- نمایندگان معلمین مدرسه
- نمایندگان دانشآموزان
- نماینده شوراهای محلی
- نماینده انجمن اولیا و مربایان
- مسؤول بوفه و تهیه و توزیع مواد غذایی

➤ وظایف شورا شامل موارد زیر است:

- عضویت در سامانه
- برگزاری منظم جلسات (حداقل هر سه ماه یکبار)
- تعهد در اجرای مصوبات
- همکاری در جهت برگزاری جلسات آموزشی خودمراقبتی برای کارکنان
- تدوین و اجرای برنامه عملیاتی
- درگیر کردن کارکنان در اجرا و توسعه برنامه
- ارزشیابی داخلی و بازنگری برنامه
- اصلاح / تغییر خط مشی های سازمان به منظور داشتن محیط کار سالم

سازمانی که دارای شورای ارتقای سلامت بوده و برای سلامت کارکنان خود، برنامه ارتقای سلامت تدوین و اجرا کرده باشد، سازمان حامی سلامت محسوب می‌شود.

» وظایف دانشگاهها/ دانشکده‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی برای اجرای برنامه خودمراقبتی سازمانی، دانشگاهها/ دانشکده‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی موظف هستند اقداماتی شامل موارد زیر را انجام دهنند:

- شناسایی سازمان‌های دولتی و غیر دولتی تحت پوشش،
- فراغوان سازمان‌ها برای اجرای خودمراقبتی سازمانی (از طریق مکاتبه، اجرای کمپین، برگزاری همایش و جلسات توجیهی با مدیران سازمان‌ها)،
- اقدامات تشویقی برای تشکیل شورای ارتقای سلامت محل کار (عضویت در ائتلاف بزرگ محیط‌های حامی سلامت، معروفی محل کار سالم نمونه در رسانه‌ها و شرکت در جشنواره سازمان‌های حامی سلامت)،
- برگزاری کارگاه آموزشی برنامه‌ریزی عملیاتی مشارکتی برای اعضای شورای ارتقای سلامت محل کار،
- ناظارت بر تدوین و تایید برنامه عملیاتی مشارکتی سازمان‌ها،
- ناظارت و پایش اجرای برنامه.

» مراحل اجرای برنامه:

۱. تشکیل جلسه با معاون بهداشتی و مدیر گروه/ کارشناس مسئول سایر واحدها به منظور معرفی برنامه و جلب حمایت از برنامه توسط مدیرگروه/ کارشناس مسؤول آموزش و ارتقای سلامت
۲. برگزاری جلسات توجیهی برای کارشناسان گروه آموزش و ارتقای سلامت دانشگاه و مراکز تابعه توسط مدیرگروه/ کارشناس مسؤول آموزش و ارتقای سلامت
۳. تشکیل جلسه با روسای مراکز بهداشت شهرستان‌ها توسط گروه آموزش و ارتقای سلامت به منظور توجیه و جلب حمایت از برنامه
۴. جلب حمایت روسا و مسؤولین سازمان‌های تحت پوشش از طریق مکاتبه و جلسات توجیهی توسط کارشناس آموزش و ارتقای سلامت شهرستان/ دانشگاه
۵. برگزاری دوره‌های آموزشی برنامه ملی خودمراقبتی برای کارشناسان آموزش و ارتقای سلامت و کارکنان حوزه بهداشت مراکز تابعه توسط گروه آموزش و ارتقای سلامت دانشگاه

۱۸ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

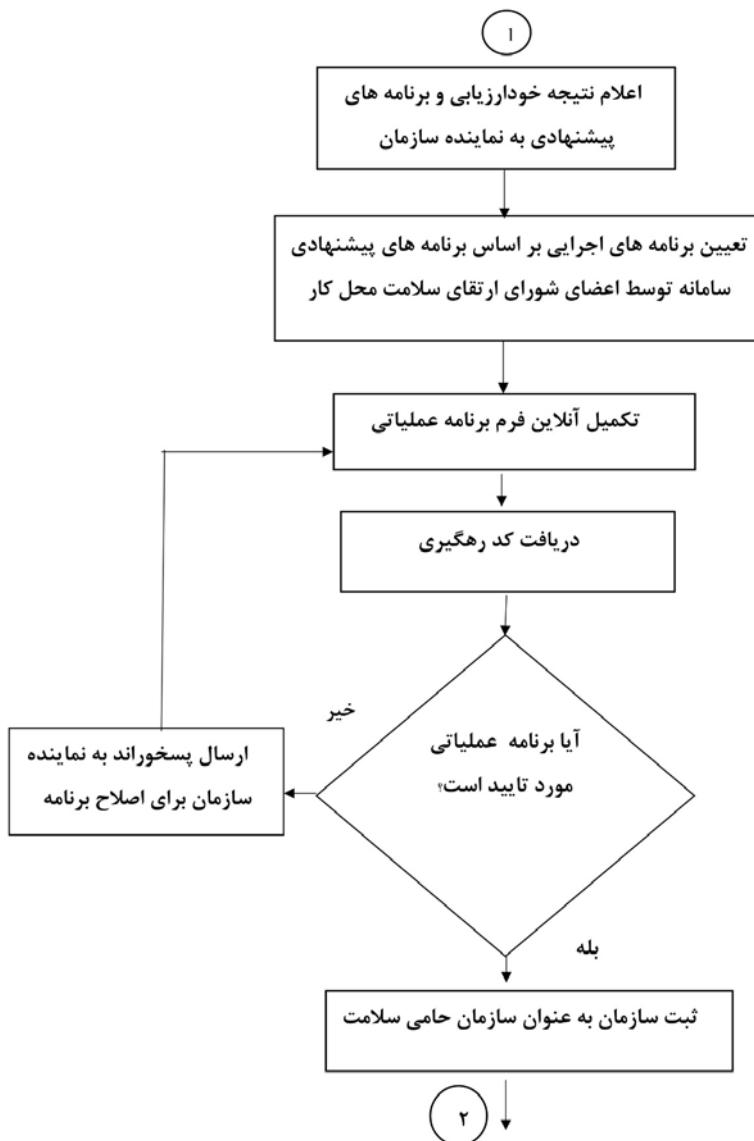
۶. شناسایی سازمان‌های دولتی و غیردولتی تحت پوشش توسط بهورز/ کارشناس مراقب سلامت/ کارشناس آموزش و ارتقای سلامت شهرستان
۷. طراحی و اجرای کمپین ملی / منطقه‌ای برای حساس‌سازی سازمان‌ها به منظور تشکیل شورای ارتقای سلامت از طریق کانال‌های ارتباطی مختلف توسط کارشناسان گروه آموزش و ارتقای سلامت در شروع و در حین اجرای برنامه
۸. برگزاری جلسات مشورتی با سازمان‌های دولتی و غیر دولتی برای تشکیل شوراهای ارتقای سلامت توسط کارشناسان آموزش و ارتقای سلامت شهرستان/ دانشگاه
۹. عضویت و انجام کلیه فرایندهای ارتقای سلامت سازمان در سامانه به شرح صفحات بعد
۱۰. برگزاری کارگاه برنامه‌ریزی عملیاتی مشارکتی برای اعضای شورای ارتقای سلامت محل کار (در صورت تمایل به برگزاری دوره‌ی) توسط کارشناسان آموزش و ارتقای سلامت
۱۱. بررسی تدوین برنامه عملیاتی توسط کارشناسان آموزش و ارتقای سلامت شهرستان/ دانشگاه
۱۲. ارزشیابی خارجی عملکرد سازمان‌های حامی سلامت تحت پوشش توسط کارشناس آموزش و ارتقای سلامت
۱۳. تهیه شاخص‌های درصد پوشش برنامه خودمراقبتی سازمانی، درصد سازمان‌های دولتی حامی سلامت، درصد سازمان‌های غیر دولتی حامی سلامت، درصد مدارس حامی سلامت تحت پوشش به صورت فصلی توسط بهورز/ کارشناس مراقب سلامت / کارشناس آموزش و ارتقای سلامت شهرستان/ دانشگاه
۱۴. ثبت و تعیین وضعیت شاخص‌های مذکور در پنل مدیریت اطلاعات سلامت توسط بهورز/ کارشناس مراقب سلامت/ کارشناس آموزش و ارتقای سلامت شهرستان/ دانشگاه
۱۵. تحلیل وضعیت شاخص‌های مذکور توسط بهورز/ کارشناس مراقب سلامت/ کارشناس آموزش و ارتقای سلامت شهرستان/ دانشگاه
۱۶. طراحی و اجرای مداخلات برای بهبود شاخص‌ها توسط بهورز/ کارشناس مراقب سلامت/ کارشناس آموزش و ارتقای سلامت شهرستان/ دانشگاه

فرآیند اجرایی برنامه خودمراقبتی سازمانی در سامانه



| ۲۰ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار

فرآیند اجرایی برنامه خودمراقبتی سازمانی در سامانه



فرآیند اجرایی برنامه خودمراقبتی سازمانی در سامانه





ابزار سنجش و ضعیت ارتقای سلامت محیط کار

فصل دوم

یکی از روش‌های مناسب برای ارزیابی عملکرد سازمان‌ها و شناسایی نقاط قوت و فرصت‌های بهبود آنها استفاده از پرسش نامه‌های وضعیت سنجی است که به دلیل دوری از پیچیدگی بهترین ابزار برای رسیدن سریع به مقصود هستند. ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار ایران؛ که بر اساس "مفاهیم ارتقای سلامت" طراحی شده است به عنوان "ابزار کاربردی خود مراقبتی سازمانی" معرفی می‌شود.

در این ابزار سلامت به مفهوم وسیع آن در نظر گرفته شده و تنها به یک یا چند جنبه خاص آن محدود نمی‌باشد. هدف اصلی از بکارگیری این ابزار، سنجش وضعیت ارتقای سلامت در محیط کار به منظور برنامه‌ریزی و اقدام برای خود مراقبتی سازمانی می‌باشد. این مجموعه ضمن اینکه ابزار مناسبی برای ارزیابی عملکرد سازمان‌ها با دیدگاهی سیستمی است، دستیابی به نقاط قوت و فرصت‌های بهبود آنها را نیز میسر ساخته است. لذا می‌تواند به یادگیری سازمانی، نوآوری و ارتقای بهره وری سازمانی و بهبود مستمر در برنامه‌های سلامت در سازمان کمک شایان توجهی نماید.

ابزار کاربردی ارزیابی خودمراقبتی سازمانی

ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار ایران، که در برنامه خود مراقبتی سازمانی مورد استفاده قرار می‌گیرد؛ مشتمل بر ۹۰ طبقه و ۸۵ زیر طبقه می‌باشد (شکل ۱)؛ که این ۹۰ بعد عبارتند از: بعد مدیریت و رهبری، بعد سازماندهی، بعد محیط روانشناختی کار، بعد محیط فیزیکی شیمیابی و بیولوژیک، بعد محیط اجتماعی کار، بعد برنامه‌ریزی اجرا پایش و ارزشیابی، بعد کارکنان، بعد ارایه خدمات، و بعد رفتارهای ایمنی و بهداشتی و وضعیت سلامت؛ طبقه‌های این ابعاد که اقدام‌های خود مراقبتی سازمانی محل‌های کار در قالب آن ارزیابی می‌شوند [۲۰] در جدول شماره ۱ درج گردیده است.



شکل ۱. چارچوب مفهومی ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار، برای خودمراقبتی سازمانی

به منظور تسهیل کاربرد ابزار در محل‌های کار مختلف؛ این ابزار در سه ویرایش محل کار کوچک (دارای شاغل کمتر از ۵۰ نفر)، محل کار متوسط (تعداد شاغل ۵۰ تا ۴۹۹ نفر) و محل کار بزرگ (تعداد شاغل بیش از ۵۰۰ نفر) ارایه شده و در صفحات داخلی کتاب هر یک از این سه ویرایش با رنگ مشخص شده در لبه کاغذ از یکدیگر تفکیک شده است.

همچنین در هر یک از بعدها یا طبقه‌های ابزار، متناسب با اندازه محل کار هر یک از اقدام‌های ارزیابی با یک رنگ مشخص، و نکات راهنمای ارزیابی و شاخص‌های پیشنهادی مرتبط با آن نیز به همان رنگ درج گردیده است.

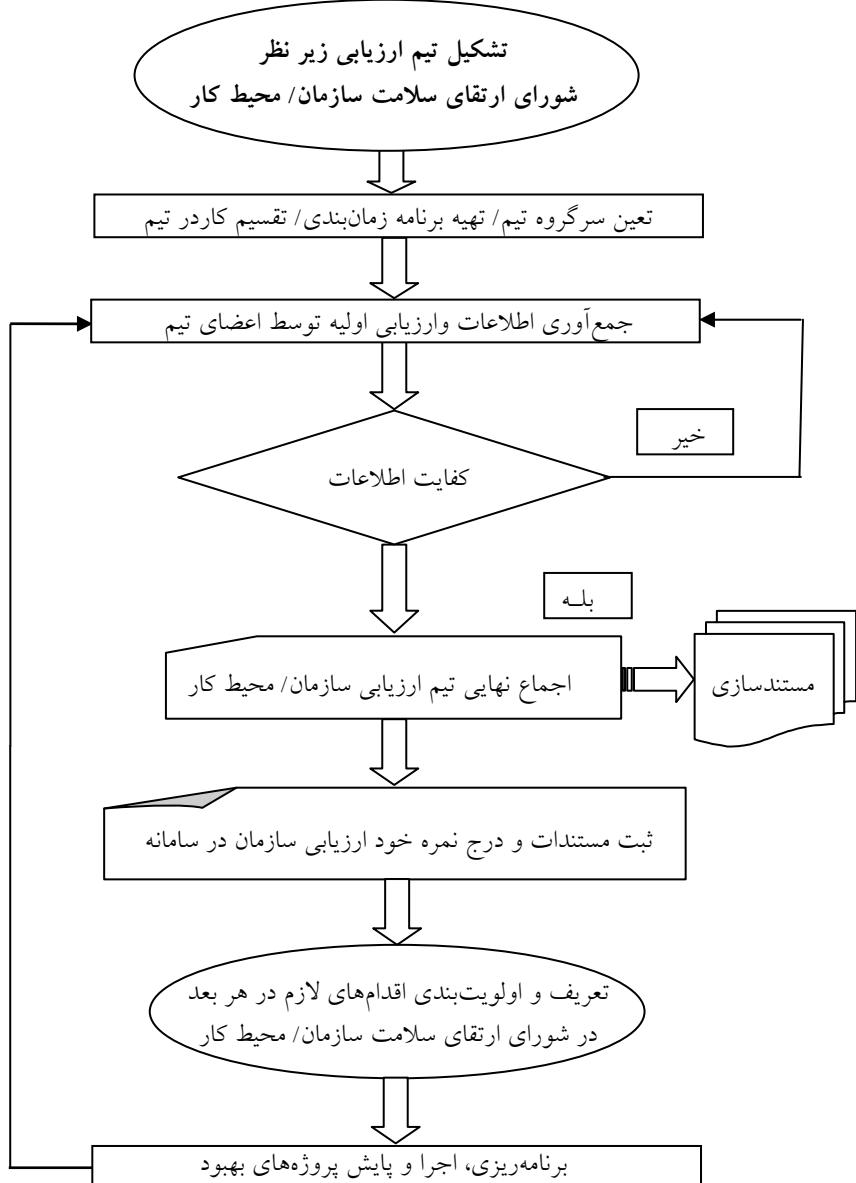
| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۲۷

جدول شماره ۱. بعدها و طبقه‌های ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار، در برنامه خود مراقبتی سازمانی	
طبقه (جهت اقدام‌های مورد ارزیابی)	بعد
تعهد مدیریت به سلامت	مدیریت و رهبری
سیک مدیریت و رهبری	
سیاست‌ها، خط‌مشی و دستورالعمل‌ها	
ساختار سازمانی	سازماندهی
مسئولیت‌پذیری و پاسخگویی اجتماعی سازمان	
شبکه گردش اطلاعات و دانش	
محیط روانی کار	محیط روانشناختی کار
شرایط روحی و روانی نیروی کار	
محیط فیزیکی	
اصول مهندسی بهداشت حرفه‌ای	محیط فیزیکی، شیمیابی و بیولوژیک
مدیریت ایمنی محیط کار	
طبقه روابط کار	محیط اجتماعی کار
فرهنگ و جو سازمانی حامی	
برنامه‌های سازمان	
برنامه‌های سلامت	برنامه‌ریزی، اجرا، پایش، بازنگری و ارزشیابی
فرآیندهای اجرایی و عملکرد	
پایش، بازنگری و ارزشیابی	
بهبود و بهسازی محیط کار	
مدیریت منابع انسانی	
شاپیستگی کارکنان	کارکنان
شاپیستگی متولی سلامت	
شاپیستگی مدیران / کارفرما	
خدمات آموزشی و ظرفیت‌سازی	
خدمات سلامت	ارایه خدمات
خدمات رفاهی و درمانی	
عدالت در خدمات	
رفتارهای سلامت	
رفتارهای ایمنی	رفتارهای ایمنی و بهداشتی
سلامت جسمی، روانی، معنوی و اجتماعی	و وضعیت سلامت
سلامت محیط کار	

۲۸ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار

مراحل ارزیابی

جهت انجام ارزیابی خود مراقبتی سازمانی با استفاده از «ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار» بایستی مراحل زیر در سازمان شکل گیرد.



نمودار شماره یک - فرآیند خود ارزیابی برنامه خود مراقبتی سازمانی

شیوه قضاوت در ارزیابی

در این ابزار به ازای هر یک از بعدهای ابزار خود مراقبتی اقدام‌های لازم تعیین و برای آن یک پرسش طرح گردیده است؛ همچنین برای سهولت در قضاوت ارزیابان نکاتی به عنوان راهنمای اقدامات نیز تعیین شده است. ارزیاب با استفاده از این راهنمای می‌تواند قضاوت بهتری در بررسی شواهد ارایه شده در سازمان بدست آورد. بر همین اساس ارزیاب می‌تواند نقاط قوت و فرصت‌های بهبود سازمان را مورد قضاوت قرار داده و برای طراحی برنامه‌های بهبود در سازمان پیشنهاد دهد.

برای دستیابی به یک معیار کمی از ارزیابی خودمراقبتی سازمانی، براساس شواهد ارایه شده ارزیاب در یک مجموعه چهار قسمتی از یک طیف ۱۰ نمره‌ای قضاوت خود را در مورد میزان تحقق اقدامات لازم در سازمان را نیز علامت گزاری می‌نماید. به این منظور برای درجاتی که در زیر صفحات پرسشنامه‌ها مشخص شده است با توجه به مفاهیم و توضیحاتی که ذیلاً اشاره می‌شود، باید مناسب‌ترین امتیاز را انتخاب نمود. بنابراین پس از دریافت اطلاعات، شواهد و مصادیق مرتبط با پاسخ هرسوال ارزیاب بایستی با در نظر گرفتن مفاهیم زیر اقدام به امتیازدهی نماید.

A- کاملاً محقق شده

- مطابق نکات راهنمای ارزیابی، سازمان اقدام‌های ارتقای سلامت در محیط کار را برای تمام موارد مرتبط با موضوع پرسش انجام داده، و شواهد کافی از دستیابی به نتایج آن ارایه می‌نماید.

B- پیشرفت قابل ملاحظه

- شواهد روشنی مبنی بر اجرای برنامه‌های ارتقای سلامت در محیط کار مرتبط با هر پرسش و دستیابی به نتایج حاصل از آن وجود دارد.

C- پیشرفت‌های جزئی

- شواهدی مبنی بر آغاز برخی فعالیت‌های ارتقای سلامت در محیط کار مرتبط با موضوع پرسش مشاهده می‌گردد؛ و نتایج مناسب با اجرای موفقیت آمیز برنامه‌ها

۳۰ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

به صورت پراکنده وجود دارد.

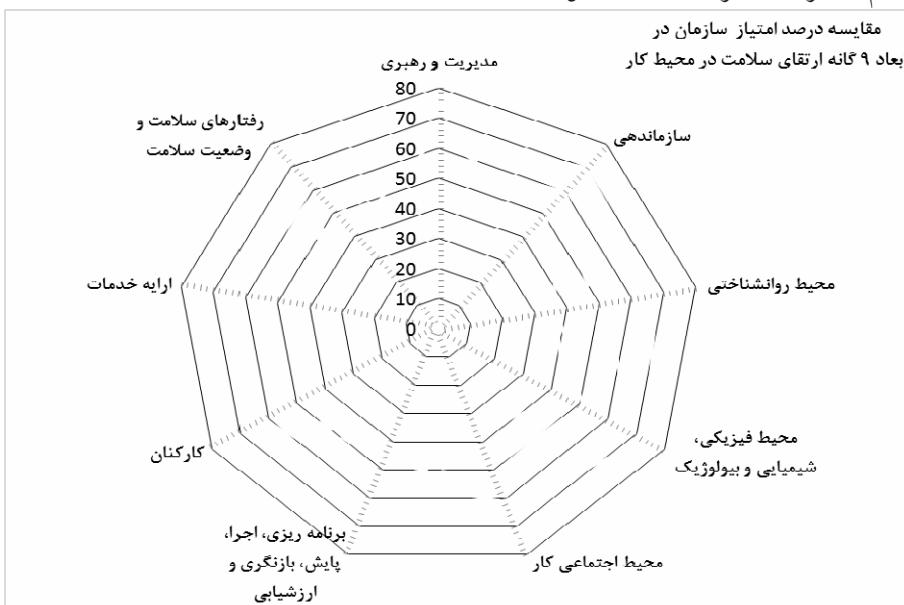
- شروع نشده

- شواهد ناچیزی از اجرای برنامه‌های ارتقای سلامت در محیط کار موجود است، یا هیچگونه اقدام جدی مرتبط با پرسش ارزیابی وجود ندارد.

نحوه امتیازدهی

با توجه به ابزار طراحی شده فعلی، بایستی براساس تعاریفی که برای درجات ارزشیابی در شیوه قضاوت در ارزیابی این مجموعه ارائه شده است و با در نظر گرفتن اطلاعات، شواهد و مصاديق و همچنین تعاریف هریک از درجات ارزشیابی (تعاریف مربوط به درجات A-B-C-D)؛ امتیاز مربوط به سوال مورد نظر را در دردیف پایین درجات ارزشیابی درپرسش نامه (۱۰، ۹، ۸ و ...) علامت گذاری شود.

در انتهای ارزیابی، نمره‌های هرسوال، هر طبقه و هر بعد را می‌توان بر روی نمودار عنکبوتی رسم نمود و در مورد نقاط قوت و فرصت‌های بهبود سازمان در مورد هر کدام از الزامات ابزار قضاوت نمود.



**ابزار سنجش و ضعیت ارتقای سلامت محیط کار
برای خودمراقبتی سازمانی در محلهای کار کوچک
(کمتر از ۵۰ نفر شاغل)**

| ۳۲ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: مدیریت و رهبری

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

تعهد مدیریت به سلامت

مدیریت و رهبری حامی سلامت

نکات راهنمای ارزیابی:

- مشارکت رهبران/ مدیریت ارشد در شورای ارتقای سلامت محیط کار
- انجام حمایت عملی رهبران/ مدیران ارشد از ارتقای سلامت
- تخصیص منابع مالی به برنامه‌های ارتقای سلامت در بودجه
- برخورداری از مدیریت و رهبری الهام‌بخش به عنوان الگوی سلامت در سازمان
- برخورداری از مدیریت مشارکتی
- پاسخگویی رهبران/ مدیران ارشد در برابر سلامت
- استقرار سیستم‌های مدیریت سلامت

پرسش: ۱. آیا محیط کار دارای یک سبک مدیریت و رهبری حامی و متعهد به سلامت می‌باشد؟

نقاط قوت:	فرصت‌های بھبود:
-----------	-----------------

نمره ارزیابی

بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

D شروع نشده		C پیشرفت جزئی			B پیشرفت قابل ملاحظه			A کاملاً محقق شده		
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار |

بعد: سازماندهی ارزیابی از اقدام‌ها برای: <input checked="" type="checkbox"/> سیاست‌ها، خط مشی و دستورالعمل‌ها <input checked="" type="checkbox"/> ساختار سازمانی <input checked="" type="checkbox"/> مسئولیت‌پذیری و پاسخگویی اجتماعی سازمان <input checked="" type="checkbox"/> شبکه گردش اطلاعات و دانش											
نکات راهنمای ارزیابی:											
<ul style="list-style-type: none"> • مسئولیت‌پذیری و پاسخگویی در برابر سلامت جامعه • مسئولیت‌پذیری و پاسخگویی سازمان در برابر محیط زیست • مستندسازی داده‌ها و اطلاعات وضعیت سلامت و ارایه خدمات بهداشتی و درمانی • تهیه گزارش‌های تحلیلی منظم از وضعیت سلامت برای کارکنان و تصمیم‌گیرندگان • وجود مکانیسم تبادل دوسویه دانش نسبت به عوامل خطر • بازخورد دو سویه نتایج سلامت 						<ul style="list-style-type: none"> • داشتن خط مشی و چشم انداز مشخص سلامت وجود دستورالعمل‌های سلامت محور برای فرآیندهای سازمانی • مطلوبیت سیاست‌ها و مقررات داخلی مرتبط با سلامت در سازمان • اجرای قوانین کشوری مرتبط با سلامت تعیین متولی/ رابط سلامت در تمام فعالیت‌ها • داشتن ساختار سازمانی مناسب و کارآمد برای سلامت 					
پرسش: ۲. آیا محیط کار سازماندهی لازم برای سلامت را دارد؟											
نقاط قوت:						فرسته‌های بهبود:					
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟											
D شروع نشده			C پیشرفت جزئی			B پیشرفت قابل ملاحظه			A کاملاً محقق شده		
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	

۳۴ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: محیط روانشناختی کار

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

محیط روانی کار

شرایط روحی و روانی نیروی کار

نکات راهنمای ارزیابی:

- توجه به کیفیت زندگی کاری کارکنان

- ایجاد مطلوبیت در محیط کار

- اقدام برای ایجاد علاوه و رضایتمندی شغلی در کارکنان

- توجه به دغدغه‌های اقتصادی و معیشتی کارکنان

- توجه به رضایتمندی شغلی در خانواده کارکنان

- توجه به شرایط روحی - روانی مدیران / کارفرمایان

بررسی: ۳. آیا در سازمان به محیط روانشناختی کار توجه شده است؟

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:
-----------	-----------------

نمره ارزیابی

بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۱۰	۸	۵	۲

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۳۵

بعد: محیط فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیک

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

محیط فیزیکی

اصول مهندسی بهداشت حرفه‌ای

مدیریت ایمنی محیط کار

نکات راهنمای ارزیابی:

- توجه به منظر محیطی
- توجه به سلامت در اجزای محیط کار
- ایجاد محیط کار بدون دخانیات
- بررسی عوامل زیان آور محیط کار
- رعایت استانداردهای مواجهه شغلی
- کنترل عوامل زیان آور محیط کار
- شناسایی ریسک‌ها و خطرات ایمنی محیط کار
- اقدامات ایمنی متناسب با ریسک‌ها و خطرهای محیط کار
- اقدامات ایمنی ساختمان متناسب با کار

پرسش ۴. آیا در سازمان به محیط فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیک کار توجه شده است؟

فرصت‌های بهبود:

نقاط قوت:

نمره ارزیابی

بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۱۰	۸	۶	۵

۳۶ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: محیط اجتماعی کار

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

روابط کار

فرهنگ و جو سازمانی حامی سلامت

نکات راهنمای ارزیابی:

- توجه به کیفیت روابط درون سازمانی
- توجه به برقراری ارتباط مطلوب میان کارکنان و مدیران / کارفرما
- توجه به امنیت زنان در محیط کار
- توجه به فرهنگ و ارزش‌های سازمانی سلامت
- ایجاد محیط کار حمایت‌کننده از سلامت

پرسش: ۵. آیا در سازمان به محیط اجتماعی کار توجه شده است؟

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:
-----------	-----------------

نمره ارزیابی

بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۱۰	۸	۶	۵

۳۷ | فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار

بعد: برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

- برنامه‌های سازمان
- برنامه‌های سلامت
- فرآیندهای اجرایی و عملکرد
- پایش، بازنگری و ارزشیابی
- بهبود و بهسازی محیط کار

نکات راهنمای ارزیابی:

- تشكیل کمیته‌های اینمنی و بهداشت / مشارکتی بودن فرآیندهای سازمانی
- شورای ارتقای سلامت در محیط کار
- توجه به انسان محوری در برنامه‌های سازمان
- سلامت محوری در برنامه‌های سازمان
- اولویت‌دار بودن سلامت در برنامه‌های سازمان
- برنامه‌ریزی هدفمند سلامت مبنی بر شواهد
- توجه به جامع و فراگیر بودن برنامه‌های سلامت
- توانمندساز بودن برنامه‌های سلامت
- تعیین شاخص‌های برنامه‌های سلامت محیط کار
- اجرای فرآیندهای ممیزی در سازمان
- بازطرافی برنامه‌های سلامت بر اساس نتایج پایش و ارزشیابی‌ها
- اجرای فرآیندهای اصلاح و بهبود مستمر محیط کار
- انجام پایش‌های ادواری سلامت محیط کار
- بین‌بخشی
- اجرای برنامه‌های سلامت با تعامل
- مشارکتی بودن فرآیندهای سازمانی

پرسش: ۶. آیا محیط کار دارای برنامه‌ریزی، پایش، بازنگری و ارزشیابی برای سلامت می‌باشد؟

نقاط قوت: فرست‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده	فرصت‌های بهبود:
۹	۸	۷	۶	۱۰

۳۸ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: کارکنان

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

مدیریت منابع انسانی

شایستگی کارکنان

شایستگی متولی سلامت

شایستگی مدیران/ کارفرما

نکات راهنمای ارزیابی:

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • انجام بررسی و انطباق با شغل قبل از ورود به کار • توجه به دانش و مهارت‌های حرفه‌ای متولی سلامت • توجه به شایستگی‌های عمومی مدیران/ کارفرما • توجه به شایستگی‌های دانش، نگرش و باورهای سلامت مدیران/ کارفرما | <ul style="list-style-type: none"> • توجه به توسعه منابع انسانی در سازمان • توانمندسازی کارکنان برای سلامت وجود یک نظام تشویق و انگیزش مشخص برای سلامت • توجه به شایستگی‌های عمومی کارکنان • توجه به شایستگی‌های دانش و نگرش کارکنان |
|---|--|

پرسشن: ۷. آیا در محیط کار به امور کارکنان توجه می‌شود؟

نقاط قوت:	فرصت‌های بھبود:

نمره ارزیابی

بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۹	۸	۷	۶

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۳۹

بعد: ارایه خدمات												
ازیابی از اقدام‌ها برای:												
<input type="checkbox"/> خدمات آموزشی و ظرفیت سازی <input type="checkbox"/> خدمات سلامت <input type="checkbox"/> خدمات رفاهی و درمانی <input type="checkbox"/> عدالت در خدمات												
نکات راهنمای ارزیابی:												
<ul style="list-style-type: none"> • ارایه خدمات حمایت اجتماعی به کارکنان و خانوادها • ارایه خدمات حمایتی به گروه‌های خاص • تامین نیازهای رفاهی کارکنان در محل کار • توجه به نیازهای رفاهی زندگی کارکنان • تامین خدمات درمانی کارکنان • رعایت عدالت در توزیع خدمات 						<ul style="list-style-type: none"> • ارایه آموزش‌های مرتبط با شغل به کارکنان • توجه به کیفیت آموزش‌ها و ظرفیت‌سازی در کارکنان • ارایه آموزش مهارت‌های زندگی سالم به کارکنان و خانواده‌های آنها • ارایه فراگیر خدمات سلامت در سازمان • ارایه خدمات سلامت محیط کار در سازمان • ارایه خدمات سلامت عمومی در سازمان • ارایه تغذیه و غذای سالم در محیط کار 						
پرسش: ۸. آیا در محیط کار خدمات لازم برای کارکنان ارایه می‌شود؟												
نقاط قوت:												
فرصت‌های بهبود:												
نمره ارزیابی												
D شروع نشده			C پیشرفت جزئی			B پیشرفت قابل ملاحظه			A کاملاً محقق شده			
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰		

۴۰ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: رفтарها و وضعیت ایمنی و بهداشت

ارزیابی از اقدام‌ها برای:

رفتارهای سلامت

رفتارهای ایمنی

وضعیت سلامت جسمی، روانی، معنوی و اجتماعی

وضعیت سلامت محیط کار

نکات راهنمای ارزیابی:

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • توجه به وضعیت سلامت در گروه‌های خاص سازمان • وضعیت بیماری‌های عمومی در سازمان • وضعیت حوادث شغلی در محیط کار • وضعیت بیماری‌های شغلی در محیط کار | <ul style="list-style-type: none"> • ورزش و تحرک بدنش کارکنان • دوری کارکنان از سیگار و دخانیات / مواد • رفтарهای تغذیه‌ای کارکنان سازمان • رفтарهای ایمن کارکنان در محیط کار • استفاده کارکنان از وسائل حفاظت فردی در محیط کار |
|---|--|

پرسشن: ۹. آیا در محیط کار به رفтарهای کارکنان و وضعیت ایمنی و بهداشت توجه می‌شود؟

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۱۰	۸	۶	۵

ابزار سنجش و ضعیت ارتقای سلامت محیط کار
برای خودمراقبتی سازمانی در محلهای کار متوسط
(از ۵۰ تا ۴۹۹ نفر شاغل)

۴۲ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار

بعد: مدیریت و رهبری	ارزیابی از اقدام‌ها برای:	طبقه: تعهد مدیریت به سلامت								
<input checked="" type="checkbox"/> تخصیص منابع مالی به برنامه‌های ارتقای سلامت در بودجه <input checked="" type="checkbox"/> انجام حمایت عملی رهبران / مدیران ارشد از ارتقای سلامت <input checked="" type="checkbox"/> برخورداری از مدیریت و رهبری الهام‌بخش به عنوان الگوی سلامت در سازمان	نکات راهنمای ارزیابی									
<ul style="list-style-type: none"> • وجود ردیف بودجه اختصاصی برای ارتقای سلامت • وجود رشد در نسبت بودجه سالانه سلامت به کل بودجه در دوره زمانی • وجود مصوبه‌های هیئت مدیره برای ارتقای سلامت • دستورهای مدیر عامل با موضوع ارتقای سلامت • مشارکت رهبران / مدیریت ارشد در شورای ارتقای سلامت محیط کار • شرکت رهبران سازمانی در جلسات بحث و گفتگو با ذی نفعان سلامت • شرکت رهبران سازمانی در برنامه‌های فرهنگ‌سازی سلامت 	<ul style="list-style-type: none"> • برگزاری جلسات برنامه‌ریزی سلامت با حضور شخص رهبر / مدیر ارشد سازمان / نماینده مدیریت • پی‌گیری مستمر برنامه‌های سلامت توسط رهبران / مدیران ارشد / نماینده • موارد تأکید رهبران سازمان در مورد اهمیت موضوع سلامت • پی‌گیری شخصی و مستمر موارد آسیب‌ها و بیماری‌های ناشی از کار و علل وقوع آن • مشارکت رهبران و مدیران در برنامه‌های ارتقای سلامت • الهام‌بخشی در اتخاذ تصمیم‌ها / رفتارهای سالم و ایمن • انجام بازدیدهای میدانی سلامت با حضور رهبران / مدیران ارشد سازمان • پی‌گیری ارزیابی‌های دوره‌ای عملکرد سلامت سازمان تا رفع مشکلات توسط رهبر / مدیر ارشد سازمان / نماینده مدیریت 									
پرسشن: ۱. آیا رهبران / مدیران ارشد سازمان به ارتقای سلامت متعهد هستند؟	نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:								
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۴۳

بعد: مدیریت و رهبری	طبقه: سبک مدیریت و رهبری		
ارزیابی از اقدام‌ها برای: <input type="checkbox"/> برخورداری از مدیریت مشارکتی <input type="checkbox"/> پاسخگویی رهبران / مدیران ارشد در برابر سلامت <input type="checkbox"/> استقرار سیستم‌های مدیریت سلامت			
نکات راهنمای ارزیابی			
<ul style="list-style-type: none"> • توجه به سلامت به عنوان بخشی از مطالبه مدیران / کارفرما از مدیران اجرایی سازمان • مسئولیت‌پذیری رهبران / مدیران ارشد در برابر سلامت سیستم‌های جاری مدیریت سلامت در سازمان • استمرار و تمدید سالانه سیستم‌های مدیریت سلامت در سازمان • بازنگری مدیریت مرتبط با سلامت 	<ul style="list-style-type: none"> • برگزاری جلسات منظم سلامت رهبران / مدیران ارشد با کارکنان • نظرخواهی از کارکنان در تصمیم‌گیری‌های مدیریتی • رجوع به نظر جمعی و اتخاذ تصمیم در جلسات گروهی • استناد به نظرات کارکنان در تصمیم‌گیری‌ها • تقویض اختیار به کارکنان / مدیران / نماینده مدیریت 		
پرسش: ۲. آیا رهبران / مدیران ارشد دارای سبک مدیریت و رهبری حامی سلامت هستند؟	نقاط قوت:		
فرصت‌های بهبود:			
نمره ارزیابی			
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟			
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۱۰	۷	۵	۳

۴۴ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: سازماندهی	ارزیابی از اقدام‌ها برای:	طبقه: سیاست‌ها، خط مشی و دستورالعمل‌ها																				
<ul style="list-style-type: none"> □ داشتن خط مشی و چشم‌انداز مشخص سلامت □ وجود دستورالعمل‌های سلامت محور برای فرآیندهای سازمانی □ مطلوبیت سیاست‌ها و مقررات داخلی مرتبط با سلامت در سازمان □ اجرای قوانین کشوری مرتبط با سلامت 																						
نکات راهنمای ارزیابی																						
<ul style="list-style-type: none"> • داشتن قابلیت انعطاف در برابر سلامت با توجه به شرایط • به روز بودن مقررات سلامت • جامع نگری در مقررات سلامت توسعه‌دهنده عدالت • اجرای قوانین ملی در سازمان • اجرای آبین نامه‌ها و دستورالعمل‌های مرتبط با سلامت در سازمان 	<ul style="list-style-type: none"> • ابلاغ آرمان، ماموریت و ارزش‌های سلامت و ایمنی سازمان به ذی نفعان سلامت • مستند بودن ارزش‌ها و کدهای اخلاقی سازمان • داشتن سیاست‌های سلامت برای حفاظت از سلامت محیط کار • داشتن سیاست‌های سلامت در ارتباط با جذب نیرو • وجود دستورالعمل‌های مشخص سلامت و ایمنی برای هر فرآیند • داشتن راهنمایی ایمنی کار با تجهیزات خط‌نماک 																					
پرسشن: ۳. آیا سازمان سیاست‌ها و دستورالعمل‌هایی برای سلامت دارد؟																						
نقاط قوت:		فرصت‌های بهبود:																				
<p>نمره ارزیابی</p> <p>بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>D</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>کاملاً محقق شده</td> <td>پیشرفت قابل ملاحظه</td> <td>پیشرفت جزئی</td> <td>شروع نشده</td> </tr> <tr> <td>۱۰</td> <td>۸</td> <td>۵</td> <td>۲</td> </tr> <tr> <td>۹</td> <td>۷</td> <td>۴</td> <td>۳</td> </tr> <tr> <td>۱</td> <td>۶</td> <td>۱</td> <td>۰</td> </tr> </tbody> </table>			A	B	C	D	کاملاً محقق شده	پیشرفت قابل ملاحظه	پیشرفت جزئی	شروع نشده	۱۰	۸	۵	۲	۹	۷	۴	۳	۱	۶	۱	۰
A	B	C	D																			
کاملاً محقق شده	پیشرفت قابل ملاحظه	پیشرفت جزئی	شروع نشده																			
۱۰	۸	۵	۲																			
۹	۷	۴	۳																			
۱	۶	۱	۰																			

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۴۵

بعد: سازماندهی	طبقه: ساختار سازمانی																				
ارزیابی از اقدام‌ها برای:																					
<input type="checkbox"/> تعیین متولی / رابط سلامت در تمام فعالیت‌ها																					
<input type="checkbox"/> داشتن ساختار سازمانی مناسب و کارآمد برای سلامت																					
نکات راهنمای ارزیابی																					
<ul style="list-style-type: none"> • وجود ردیف متخصص سلامت در چارت سازمانی • مشخص بودن متولی / رابط ذی صلاح سلامت و ایمنی در تمام فعالیت‌ها • مشخص بودن مسئولیت فرآیندهای سلامت در سازمان • مشخص بودن ارتباط ساختاری متولی / رابط سلامت با سایر فرآیندها • تنفيذ اختیار کافی به متولی سلامت در سازمان • مشخص بودن وظایف سلامت در شرح شغل‌ها • مناسب بودن جایگاه سلامت در چارت سازمانی از نظر دسترسی به مدیریت ارشد 																					
پرسش ۴. آیا در سازمان، جایگاهی مرتبط با سلامت در ساختار سازمانی وجود دارد؟																					
نقاط قوت:																					
فرصت‌های بهبود:																					
نمره ارزیابی																					
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">A کاملاً محقق شده</th> <th style="width: 25%;">B پیشرفت قابل ملاحظه</th> <th style="width: 25%;">C پیشرفت جزئی</th> <th style="width: 25%;">D شروع نشده</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">۹</td><td style="text-align: center;">۸</td><td style="text-align: center;">۷</td><td style="text-align: center;">۶</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">۱۰</td><td style="text-align: center;">۹</td><td style="text-align: center;">۸</td><td style="text-align: center;">۷</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">۱</td><td style="text-align: center;">۲</td><td style="text-align: center;">۳</td><td style="text-align: center;">۴</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">۰</td><td></td><td></td><td></td> </tr> </tbody> </table>	A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده	۹	۸	۷	۶	۱۰	۹	۸	۷	۱	۲	۳	۴	۰				
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده																		
۹	۸	۷	۶																		
۱۰	۹	۸	۷																		
۱	۲	۳	۴																		
۰																					

۴۶ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: سازماندهی	طبقه: مسئولیت‌پذیری و پاسخگویی اجتماعی سازمان		
ارزیابی از اقدام‌ها برای:			
<input type="checkbox"/> مسئولیت‌پذیری و پاسخگویی در برابر سلامت جامعه <input type="checkbox"/> مسئولیت‌پذیری و پاسخگویی سازمان در برابر محیط زیست			
نکات راهنمای ارزیابی			
<ul style="list-style-type: none"> • کاهش مصرف مواد اولیه/ خاک و ... • تصفیه و دفع بهداشتی پس آب • کنترل و مدیریت گازهای خروجی دودکشها • کنترل و مدیریت پسماندهای جامد • کنترل و مدیریت امواج (نور، صوت، پرتو) • حفاظت از گونه‌های جانوری/ گیاهی محیط پیرامونی 	<ul style="list-style-type: none"> • شناسایی تاثیر فعالیت‌های سازمان بر سلامت جامعه پیرامونی • پیشگیری/ اصلاح تاثیر فعالیت‌های سازمان بر سلامت جامعه پیرامونی • مشارکت در ارتقای سلامت جامعه • شناسایی ریسک‌ها و جنبه‌های زیست محیطی • مدیریت مصرف آب • مدیریت مصرف انرژی 		
پرسش: ۵. آیا سازمان به مسئولیت‌های اجتماعی خود در برابر سلامت عمل کرده است؟			
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:		
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟			
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۱۰	۹	۸	۷
۶	۵	۴	۳
۲	۱	۰	

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۴۷

طبقه: شبکه گردش اطلاعات و دانش	بعد: سازماندهی														
ارزیابی از اقدام‌ها برای:															
<input type="checkbox"/> مستندسازی داده‌ها و اطلاعات وضعیت سلامت و ارایه خدمات بهداشتی و درمانی <input type="checkbox"/> تهیه گزارش‌های تحلیلی منظم از وضعیت سلامت برای کارکنان و تصمیم گیرندگان <input type="checkbox"/> وجود مکانیسم تبادل دوسویه دانش نسبت به عوامل خطر <input type="checkbox"/> بازخورد دو سویه نتایج سلامت															
نکات راهنمای ارزیابی															
<ul style="list-style-type: none"> • وجود سیستم بازخورد سلامت از کارکنان و خانواده‌های ایشان به سازمان و برعکس • وجود سیستم بازخورد سلامت از مراجع و دستگاه‌های نظارتی به سازمان و برعکس • وجود سیستم بازخورد سلامت از جامعه پیرامونی به سازمان و برعکس • وجود سیستم بازخورد سلامت از مشتری به سازمان و برعکس 	<ul style="list-style-type: none"> • ثبت منظم مراجعین دریافت خدمات بهداشتی درمانی • ثبت منظم اطلاعات بیماری و حوادث شغلی کارکنان • ثبت منظم تأثیر فعالیت‌های سازمان بر محیط زیست • تحلیل و اطلاع‌رسانی در خصوص وضعیت سلامت محیط کار • تحلیل و اطلاع‌رسانی در خصوص خدمات سلامت ارایه شده • فرآیند گزارش شبه حوادث توسط کارکنان • فرآیند اطلاع‌رسانی در خصوص عوامل خطر محیط کار به کارکنان • فرآیند اطلاع‌رسانی در خصوص حوادث محیط کار به کارکنان 														
پرسشن: ۶. آیا سازمان آیا سازمان دارای یک شبکه گردش اطلاعات و دانش مرتبط با سلامت می‌باشد؟															
فرصت‌های بهبود:	نقاط قوت:														
نمره ارزیابی															
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">D شروع نشده</td> <td style="width: 25%;">C پیشرفت جزئی</td> <td style="width: 25%;">B پیشرفت قابل ملاحظه</td> <td style="width: 25%;">A کاملاً محقق شده</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">۰</td><td style="text-align: center;">۱</td><td style="text-align: center;">۲</td><td style="text-align: center;">۳</td><td style="text-align: center;">۴</td><td style="text-align: center;">۵</td><td style="text-align: center;">۶</td><td style="text-align: center;">۷</td><td style="text-align: center;">۸</td><td style="text-align: center;">۹</td><td style="text-align: center;">۱۰</td></tr> </table>	D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده	۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده												
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰					

۴۸ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: محیط روانشناختی کار	طبقه: محیط روانی کار		
ارزیابی از اقدام‌ها برای:			
<input type="checkbox"/> توجه به کیفیت زندگی کاری کارکنان <input type="checkbox"/> ایجاد مطلوبیت در محیط کار			
نکات راهنمای ارزیابی			
<ul style="list-style-type: none"> • برقراری تعادل بین کار و زندگی کارکنان • توجه به ارتباط سازنده محیط کار با خانواده‌ها • توجه به روابط شغلی در محیط کار • انعطاف‌پذیری محیط کار نسبت به شرایط زندگی کارکنان 	<ul style="list-style-type: none"> • داشتن محیط کار آرامش بخش • داشتن محیط کار شاداب و با نشاط • داشتن محیط کار بدور از استرس و اضطراب • داشتن محیط کار آموزنده • داشتن محیط کار تسهیل‌کننده خلاقیت • داشتن تمهدات پیشگیری از فساد اداری / رشوه 		
پرسشن: ۷. آیا در سازمان به محیط روانی کار توجه شده است؟			
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:		
نمره ارزیابی			
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟			
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۱۰	۸	۵	۲

۴۹ | فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار

بعد: محیط روانشناسی کار	ارزیابی از اقدام‌ها برای:		
طبقه: شرایط روحی و روانی نیروی کار	اقدام برای ایجاد علاوه و رضایتمندی شغلی در کارکنان		
نکات راهنمای ارزیابی			
<ul style="list-style-type: none"> • توجه به دغدغه‌های کارکنان برای خود و خانواده • رضایت سنجی از خانواده‌ها • توجه به اهمیت سلامت روان مدیران • تأمین رضایت شغلی مدیران • توجه به دغدغه‌های اقتصادی مدیران • توجه به دغدغه‌های سیاسی مدیران • کاهش استرس و اضطراب مدیران 	<ul style="list-style-type: none"> • انجام رضایت سنجی از کارکنان • تلاش برای ایجاد تمایل بیشتر در افراد برای ماندن در شغل • توجه به امنیت شغلی کارکنان • توجه به گردش شغلی کارکنان • تخصصیص منابعی برای اعطای وام به کارکنان • توجه به نیازهای مالی کارکنان در موارد خاص مانند بیماری و ... 		
پرسش: ۸. آیا در سازمان به شرایط روحی و روانی نیروی کار توجه شده است؟			
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:		
نمودار ارزیابی			
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟			
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۱۰	۷	۶	۵
۹	۸	۴	۳
۱	۲	۱	۰

| ۵۰ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: محیط فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیک			
ارزیابی از اقدام‌ها برای:			
<input type="checkbox"/> توجه به منظر محیطی <input type="checkbox"/> توجه به سلامت در اجزای محیط کار <input type="checkbox"/> ایجاد محیط کار بدون دخانیات			
نکات راهنمای ارزیابی			
<ul style="list-style-type: none"> • رعایت استانداردهای بهداشت محیط در طراحی • توجه به محیط مروج فعالیت جسمانی • تامین سرویس‌های بهداشتی مناسب در محیط کار • ایجاد مقرراتی برای مکان‌های بدون دخانیات • ایجاد موانع قانون برای استعمال دخانیات در زمان کار <ul style="list-style-type: none"> • ایجاد جذابیت لذت بخش بصری محیط کار • نظم و آراستگی محیط کار • مشاهده ویژگی‌های سلامت در همه اجزای محیطی کار • رعایت اصول ارگونومی از مرحله طراحی • توجه به خصوصیات فردی از مرحله طراحی • رعایت استانداردهای ایمنی و بهداشت حرفاء در طراحی محیط کار 			
پرسش: ۹. آیا در سازمان به محیط فیزیکی کار توجه شده است؟			
فرصت‌های بهبود:	نقاط قوت:		
نمره ارزیابی			
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱۰ تا ۱) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟			
D شروع نشده	C پیشرفت قابل ملاحظه	B کاملاً محقق شده	A
۰	۱	۲	۳
۴	۵	۶	۷
۸	۹	۱۰	

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۵۱

بعد: محیط فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیک طبقه: اصول مهندسی بهداشت حرفه‌ای ارزیابی از اقدام‌ها برای: <input type="checkbox"/> بررسی عوامل زیان‌آور محیط کار <input type="checkbox"/> رعایت استانداردهای مواجهه شغلی <input type="checkbox"/> کنترل عوامل زیان‌آور محیط کار												
نکات راهنمای ارزیابی												
<ul style="list-style-type: none"> • وجود مکانیسم شناسایی مستمر ریسک‌های بهداشت حرفه‌ای محیط کار • اندازه‌گیری منظم عوامل زیان‌آور محیط کار • تطابق میزان‌های عوامل زیان‌آور فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیک محیط کار با حدود مجاز تماس • انجام اقدامات مهندسی به منظور کنترل عوامل زیان‌آور محیط کار • انجام اقدامات مدیریتی به منظور کنترل عوامل زیان‌آور محیط کار 												
پرسش: ۱۰. آیا در محیط کار اصول مهندسی بهداشت حرفه‌ای رعایت می‌شوند؟												
نقاط قوت: فرصت‌های بهبود:												
نمره ارزیابی												
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">A کاملاً محقق شده</th> <th style="width: 25%;">B پیشرفت قابل ملاحظه</th> <th style="width: 25%;">C پیشرفت جزئی</th> <th style="width: 25%;">D شروع نشده</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">۹</td> <td style="text-align: center;">۸</td> <td style="text-align: center;">۷</td> <td style="text-align: center;">۶</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">۱۰</td> <td style="text-align: center;">۱</td> <td style="text-align: center;">۲</td> <td style="text-align: center;">۳</td> </tr> </tbody> </table>	A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده	۹	۸	۷	۶	۱۰	۱	۲	۳
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده									
۹	۸	۷	۶									
۱۰	۱	۲	۳									

۵۲ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار

طبقه: مدیریت ایمنی محیط کار	بعد: محیط فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیک									
ارزیابی از اقدام‌ها برای:	<input checked="" type="checkbox"/> شناسایی ریسک‌ها و خطرات ایمنی محیط کار <input type="checkbox"/> ارتقای ایمنی متناسب با ریسک‌ها و خطرهای محیط کار <input type="checkbox"/> ارتقای ایمنی ساختمان متناسب با کار									
نکات راهنمای ارزیابی										
<ul style="list-style-type: none"> • پیشگیری از آتش سوزی • تامین ایمنی حمل و نقل • تامین ابزار کار ایمن و مناسب • توجه به انبارش ایمن مواد • تامین دسترسی مناسب به پلکان و راه‌های خروج اضطراری • تامین ایمنی وسایل و تجهیزات الکتریکی • تامین ایمنی سیستم‌های انتقال نیرو 	<ul style="list-style-type: none"> • انجام پایش و بازرسی‌های منظم ایمنی • وجود مکانیسم شناسایی ریسک‌ها و خطرات • توجه به تمام ریسک‌های فرآیندها • شناسایی پیش‌بینی بحران‌ها و شرایط اضطراری • وجود مکانیسم و فناوری کنترل خطرها • مدیریت حوادث خارج از محیط کار • وجود برنامه مدیریت بحران و واکنش در شرایط اضطراری 									
پرسشن: ۱۱. آیا در سازمان اصول ایمنی محیط کار رعایت می‌شوند؟										
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:									
نمره ارزیابی										
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱۰ تا ۱) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت قابل ملاحظه	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

الفصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۵۳

بعد: محیط اجتماعی کار	طبقه: روابط کار											
<p>ارزیابی از اقدام‌ها برای:</p> <ul style="list-style-type: none"> □ توجه به کیفیت روابط درون سازمانی □ توجه به برقراری ارتباط مطلوب میان کارکنان و مدیران/ کارفرما □ توجه به امنیت زنان در محیط کار 												
نکات راهنمای ارزیابی												
<ul style="list-style-type: none"> • تلاش برای ایجاد اعتماد متقابل بین کارکنان و مدیران/ کارفرما • توجه به برقراری روابط رسمی شفاف و قانون مدار بین کارکنان و مدیران/ کارفرما • توجه به امنیت زنان در روابط محیط کار • توجه به امنیت زنان رفت و آمد به محیط کار • ایجاد دستورالعمل‌های سازمانی پیشگیری از خشونت علیه زنان 	<ul style="list-style-type: none"> • ایجاد یک شبکه سالم ارتباطی محیط کار • توجه به برقراری روابط رسمی شفاف بین فردی • برقراری ارتباط موثر/ دوستی/ یکپارچگی در سازمان • توجه به انسجام اجتماعی در سازمان • اجرای برنامه مدیریت تعارض • تهییه و اجرای قوانینی برای کاهش خشونت در محیط کار • ایجاد دستورالعمل‌های سازمانی پیشگیری تبعیض جنسیتی 											
<p>پرسش: ۱۲. آیا در درون سازمان به بهبود روابط کاری توجه شده است؟</p>												
نقاط قوت:	نقاط قوت:											
نمره ارزیابی												
<p>بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟</p>												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">A</td><td style="width: 25%;">B</td><td style="width: 25%;">C</td><td style="width: 25%;">D</td></tr> <tr> <td style="text-align: center;">کاملًاً محقق شده</td><td style="text-align: center;">پیشرفت قابل ملاحظه</td><td style="text-align: center;">پیشرفت جزئی</td><td style="text-align: center;">شروع نشده</td></tr> </table>	A	B	C	D	کاملًاً محقق شده	پیشرفت قابل ملاحظه	پیشرفت جزئی	شروع نشده				
A	B	C	D									
کاملًاً محقق شده	پیشرفت قابل ملاحظه	پیشرفت جزئی	شروع نشده									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 12.5%;">۱۰</td><td style="width: 12.5%;">۹</td><td style="width: 12.5%;">۸</td><td style="width: 12.5%;">۷</td><td style="width: 12.5%;">۶</td><td style="width: 12.5%;">۵</td><td style="width: 12.5%;">۴</td><td style="width: 12.5%;">۳</td><td style="width: 12.5%;">۲</td><td style="width: 12.5%;">۱</td><td style="width: 12.5%;">۰</td></tr> </table>	۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰	
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰		

۵۴ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: محیط اجتماعی کار	طبقه: فرهنگ و جو سازمانی حامی سلامت																
ارزیابی از اقدام‌ها برای:																	
<input type="checkbox"/> توجه به فرهنگ و ارزش‌های سازمانی سلامت																	
<input type="checkbox"/> ایجاد محیط کار حمایت‌کننده از سلامت																	
نکات راهنمای ارزیابی																	
<ul style="list-style-type: none"> • ایجاد و توسعه جو سازمانی حامی سلامت • ارتقای ارزش‌های سلامت در فرهنگ سازمانی • توجه به محیط نگرشی کار • استفاده از نمادهای فرهنگ بومی برای سلامت • حمایت از رفتارهای سلامت کارکنان برای نهادینه شدن فرهنگ سلامت و ایمنی • ایجاد محیط انگیزاننده برای رفتارهای سالم • ایجاد تسهیلاتی برای اتخاذ آسانتر رفتارهای سالم • حمایت از فعالیت‌های سلامت گروهی و داوطلبانه کارکنان مانند تیم‌های ورزشی • وجود فرآیند مشارکت برای سلامت محیط کار 																	
پرسش: ۱۳. آیا در محیط کار به فرهنگ و ارزش‌های سازمانی سلامت توجه شده است؟																	
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:																
<p>نمره ارزیابی</p> <p>بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>A کاملاً محقق شده</th> <th>B پیشرفت قابل ملاحظه</th> <th>C پیشرفت جزئی</th> <th>D شروع نشده</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>۱۰</td><td>۸</td><td>۶</td><td>۵</td></tr> <tr> <td>۹</td><td>۷</td><td>۴</td><td>۳</td></tr> <tr> <td>۱</td><td>۲</td><td></td><td>۰</td></tr> </tbody> </table>		A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده	۱۰	۸	۶	۵	۹	۷	۴	۳	۱	۲		۰
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده														
۱۰	۸	۶	۵														
۹	۷	۴	۳														
۱	۲		۰														

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۵۵

طبقه: برنامه‌های سازمان	بعد: برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزیابی									
ارزیابی از اقدام‌ها برای:										
<input type="checkbox"/> توجه به سلامت در برنامه استراتژیک سازمان										
<input type="checkbox"/> توجه به انسان محوری در برنامه‌های سازمان										
<input type="checkbox"/> سلامت محوری در برنامه‌های سازمان										
<input type="checkbox"/> اولویت دار بودن سلامت در برنامه‌های سازمان										
نکات راهنمای ارزیابی										
<ul style="list-style-type: none"> • توجه به فرصت‌ها، تهدیدها، نقاط قوت و نقاط بهبود حوزه سلامت در برنامه استراتژیک سازمان • توجه به منزلت کارکنان • توجه به کرامت انسانی کارکنان • نگاه غیر ابزاری به نیروی کار • تهییه پیوست سلامت برای برنامه‌ها • تعیین فرآیندهای کلیدی موثر بر سلامت • توجه به موضوعات سلامت در اولویت برنامه‌های سالانه سازمان • اولویت دادن به سلامت کارکنان • بسیج منابع سازمانی برای ارتقای سلامت 										
پرسشن: ۱۴. آیا در برنامه‌های سازمان به سلامت توجه شده است؟										
فرصت‌های بهبود:	نقاط قوت:									
نمره ارزیابی										
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت قابل ملاحظه	B	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

| ۵۶ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

<p>بعد: برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی</p> <p>ارزیابی از اقدام‌ها برای:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> برنامه‌ریزی هدفمند سلامت مبتنی بر شواهد <input type="checkbox"/> توجه به جامع و فراگیر بودن برنامه‌های سلامت <input type="checkbox"/> توانمندساز بودن برنامه‌های سلامت <input type="checkbox"/> تعیین شاخص‌های برنامه‌های سلامت محیط کار <p>نکات راهنمای ارزیابی</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> • برنامه‌ریزی از بیماری‌های شغلی • محافظت از سلامت در بحران‌های اقتصادی • ایجاد فرصت مشارکت فراگیر در برنامه‌های سلامت و اینمنی • داوطلبانه بودن برنامه‌های سلامت • برنامه‌های توسعه‌دهنده مهارت‌های فردی • دادن قدرت اثرگذاری بر برنامه‌های سلامت محیط کار به کارکنان • تعیین شاخص‌های عملکردی برای برنامه‌های سلامت </td><td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> • برنامه‌ریزی سلامت مبتنی بر ریسک‌ها و وضعیت سنجی سلامت • برنامه‌ریزی مبتنی سلامت بر نیاز سنجی سلامت • اولویت‌بندی برنامه‌های سلامت • زمانبندی به هنگام با توجه به نیازها و اهداف پیش‌بینی شده • توجه به همه ابعاد سلامت (زیستی، جسمی، روانی، اجتماعی و معنوی) • ادغام یافته بودن برنامه‌های مرتبط با سلامت • پیشگیری از حوادث شغلی </td></tr> </table> <p>پرسشن: ۱۵. آیا سازمان دارای برنامه‌های اختصاصی برای سلامت می‌باشد؟</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <p>فرصت‌های بیهود:</p> </td><td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <p>نقاط قوت:</p> </td></tr> </table> <p>نمره ارزیابی</p> <p>بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">A کاملاً محقق شده</th><th style="width: 25%;">B پیشرفت قابل ملاحظه</th><th style="width: 25%;">C پیشرفت جزئی</th><th style="width: 25%;">D شروع نشده</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">۹</td><td style="text-align: center;">۸</td><td style="text-align: center;">۷</td><td style="text-align: center;">۶</td></tr> <tr> <td style="text-align: center;">۱۰</td><td style="text-align: center;">۹</td><td style="text-align: center;">۸</td><td style="text-align: center;">۷</td></tr> <tr> <td style="text-align: center;">۱</td><td style="text-align: center;">۲</td><td style="text-align: center;">۳</td><td style="text-align: center;">۴</td></tr> <tr> <td style="text-align: center;">۰</td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	<ul style="list-style-type: none"> • برنامه‌ریزی از بیماری‌های شغلی • محافظت از سلامت در بحران‌های اقتصادی • ایجاد فرصت مشارکت فراگیر در برنامه‌های سلامت و اینمنی • داوطلبانه بودن برنامه‌های سلامت • برنامه‌های توسعه‌دهنده مهارت‌های فردی • دادن قدرت اثرگذاری بر برنامه‌های سلامت محیط کار به کارکنان • تعیین شاخص‌های عملکردی برای برنامه‌های سلامت 	<ul style="list-style-type: none"> • برنامه‌ریزی سلامت مبتنی بر ریسک‌ها و وضعیت سنجی سلامت • برنامه‌ریزی مبتنی سلامت بر نیاز سنجی سلامت • اولویت‌بندی برنامه‌های سلامت • زمانبندی به هنگام با توجه به نیازها و اهداف پیش‌بینی شده • توجه به همه ابعاد سلامت (زیستی، جسمی، روانی، اجتماعی و معنوی) • ادغام یافته بودن برنامه‌های مرتبط با سلامت • پیشگیری از حوادث شغلی 	<p>فرصت‌های بیهود:</p>	<p>نقاط قوت:</p>	A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده	۹	۸	۷	۶	۱۰	۹	۸	۷	۱	۲	۳	۴	۰			
<ul style="list-style-type: none"> • برنامه‌ریزی از بیماری‌های شغلی • محافظت از سلامت در بحران‌های اقتصادی • ایجاد فرصت مشارکت فراگیر در برنامه‌های سلامت و اینمنی • داوطلبانه بودن برنامه‌های سلامت • برنامه‌های توسعه‌دهنده مهارت‌های فردی • دادن قدرت اثرگذاری بر برنامه‌های سلامت محیط کار به کارکنان • تعیین شاخص‌های عملکردی برای برنامه‌های سلامت 	<ul style="list-style-type: none"> • برنامه‌ریزی سلامت مبتنی بر ریسک‌ها و وضعیت سنجی سلامت • برنامه‌ریزی مبتنی سلامت بر نیاز سنجی سلامت • اولویت‌بندی برنامه‌های سلامت • زمانبندی به هنگام با توجه به نیازها و اهداف پیش‌بینی شده • توجه به همه ابعاد سلامت (زیستی، جسمی، روانی، اجتماعی و معنوی) • ادغام یافته بودن برنامه‌های مرتبط با سلامت • پیشگیری از حوادث شغلی 																							
<p>فرصت‌های بیهود:</p>	<p>نقاط قوت:</p>																							
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده																					
۹	۸	۷	۶																					
۱۰	۹	۸	۷																					
۱	۲	۳	۴																					
۰																								

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۵۷

بعد: برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزیابی طبقه: فرآیندهای اجرایی و عملکرد										
ارزیابی از اقدام‌ها برای: <input checked="" type="checkbox"/> مشارکتی بودن فرآیندهای سازمانی <input type="checkbox"/> اجرای برنامه‌های سلامت با تعامل بین بخشی										
نکات راهنمای ارزیابی										
<ul style="list-style-type: none"> • تشکیل کمیته‌های ایمنی و بهداشت / شورای ارتقای سلامت در محیط کار • اقدامات جلب مشارکت / حمایت • مشارکت در برنامه‌ریزی • مشارکت در اجرا • مشارکت در ارزیابی • هماهنگی بین بخشی در اقدامات سلامت محیط کار • ایجاد همکاری درون سازمانی 										
پرسش: ۱۶. آیا سازمان دارای فرآیندهای اجرایی و عملکردهای سازمانی و سلامت مناسب می‌باشد؟										
نقاط قوت: فرصت‌های بهبود:										
نمره ارزیابی										
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟										
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده							
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰

۵۸ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار

بعد: برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی ارزشیابی	طبقه: پایش، بازنگری و ارزشیابی									
ارزیابی از اقدام‌ها برای:										
<input type="checkbox"/> انجام پایش‌های ادواری سلامت محیط کار <input type="checkbox"/> انجام بازنگری و ارزشیابی عملکردهای سلامت سازمان <input type="checkbox"/> انجام پایش عملکردهای پیمانکاران <input type="checkbox"/> اجرا فرآیندهای ممیزی در سازمان										
نکات راهنمای ارزیابی										
<ul style="list-style-type: none"> • حضور داوطلبانه در ارزیابی‌های بیرونی و جوابیز با موضوع سلامت • نظارت بر عملکردهای ایمنی و بهداشتی پیمانکاران • پایش وضعیت وقوع حوادث و بیماری‌های شغلی پیمانکاران • نظارت بر عملکردهای پیمانکاران توجه به سیستم پرداخت پیمانکاران • ممیزی داخلی سیستم‌های مدیریت ایمنی و بهداشت حرفه‌ای • ممیزی بیرونی سیستم‌های مدیریت ایمنی و بهداشت حرفه‌ای 	<ul style="list-style-type: none"> • ارزیابی ریسک‌ها و شناسایی مخاطرات • بار بیماری‌ها • وقوع حوادث • پایش عملکرد کمیته‌های سلامت / شورای ارتقای سلامت در محیط کار • ارایه خدمات سلامت و ایمنی • نظارت بر عملکردهای سلامت و ایمنی کارکنان • ریخشه اقدامات ایمنی، بهداشت حرفه‌ای و طب کار • پایش عملکردهای ارتقای سلامت براساس داده‌ها و ارقام 									
پرسش: ۱۷. آیا برنامه‌های سلامت سازمان پایش، بازنگریو ارزشیابی می‌شوند؟										
فرصت‌های بهبود:	نقاط قوت:									
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۵۹

طبقه: بهبود و بهسازی محیط کار	بعد: برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی		
ارزیابی از اقدام‌ها برای:			
<input type="checkbox"/> بازطراحی برنامه‌های سلامت بر اساس نتایج پایش و ارزشیابی <input type="checkbox"/> اجرای فرآیندهای اصلاح و بهبود مستمر محیط کار			
نکات راهنمای ارزیابی			
<ul style="list-style-type: none"> • گنجاندن فرصت‌های بهبود شناسایی شده ارزیابی‌ها در برنامه‌های سلامت • بازنگری مدیریتی در سیستم‌های استقرار یافته سلامت • وجود شواهد برنامه‌های بازنگری شده • ایمن‌سازی فرآیندهای حادثه ساز • کنترل عوامل زیان آور محیط کار • انجام اقدامات اصلاحی و پیشگیرانه • بهسازی فعالیت‌های ناسالم • اقدام برای سالم‌سازی فرآیندهای مضر • به کارگیری فناوری سالم 			
پرسش: ۱۸. آیا فرآیندهای بازنگری، اصلاح و بهبود در محیط کار براساس نتایج پایش و ارزشیابی‌ها اجرا می‌شوند؟			
فرصت‌های بهبود:	نقاط قوت:		
نمره ارزیابی			
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟			
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۱۰	۸	۶	۵
۹	۷	۴	۳
۱	۲		

۶۰ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: کارکنان	طبقه: مدیریت منابع انسانی		
ارزیابی از اقدام‌ها برای:			
<input checked="" type="checkbox"/> توجه به توسعه منابع انسانی در سازمان <input type="checkbox"/> توانمندسازی کارکنان برای سلامت <input checked="" type="checkbox"/> وجود یک نظام تشویق و انگیزش مشخص برای سلامت			
نکات راهنمای ارزیابی			
<ul style="list-style-type: none"> • توسعه توانمندی‌های کارکنان برای شناسایی و مدیریت ریسک‌های سلامت • حمایت از ساختارهای اجتماعی سلامت محور کارکنان و خانواده‌های ایشان • ایجاد ظرفیت فردی برای اقدام جهت کنترل عوامل خطر محیط کار • ارایه مشوق‌هایی برای ارتقای سلامت کارکنان • تقویت رفتارهای مثبت سلامت در کارکنان، خانواده و جامعه پیرامونی 	<ul style="list-style-type: none"> • شایسته سalarی در انتصاف‌ها • توجه به شایستگی‌های شغلی زنان • کفایت / کیت نیروی انسانی • رعایت حقوق بنیادین کار و سه جانبه‌گرایی • جلوگیری از بهره کشی و کار اجباری 		
پرسش: ۱۹. آیا سازمان اقدام‌های لازم برای مدیریت منابع انسانی را مورد نظر دارد؟			
نقاط قوت:	فرصت‌های بھبود:		
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱۰ تا ۱) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟			
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۱۰	۷	۴	۳
۹	۸	۵	۲

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۶۱

بعد: کارکنان	طبقه: شایستگی کارکنان											
از زیابی از اقدام‌ها برای:												
<input type="checkbox"/> توجه به شایستگی‌های عمومی کارکنان <input type="checkbox"/> توجه به شایستگی‌های دانش و نگرش کارکنان <input type="checkbox"/> انجام بررسی و انطباق با شغل قبل از ورود به کار												
نکات راهنمای ارزیابی												
<ul style="list-style-type: none"> • وجود درک جامعی از سلامت در کارکنان • جلب توجه کارکنان به ارزشمندی سلامت بررسی علایق شغلی هنگام استخدام • برخورداری از سلامت روانی • برخورداری از حداقل سطح سلامت و توانایی جسمی • وجود مکانیسمی مشخص برای انتصاب فرد در مشاغل 	<ul style="list-style-type: none"> • داشتن مهارت‌های ارتباطی • مسئولیت‌پذیری نسبت به سلامت خود و دیگران • مشارکت‌پذیری برای سلامت • داشتن دانش و مهارت فنی لازم • داشتن دانش، نگرش و انگیزه‌های بهداشت و ایمنی کارکنان 											
پرسش: ۲۰. آیا شایستگی‌های کارکنان در محیط کار مورد توجه قرار دارند؟												
نقاط قوت:	فرصت‌های بھبود:											
نمره ارزیابی												
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">A</td> <td style="width: 25%;">B</td> <td style="width: 25%;">C</td> <td style="width: 25%;">D</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">کاملاً محقق شده</td> <td style="text-align: center;">پیشرفت قابل ملاحظه</td> <td style="text-align: center;">پیشرفت جزئی</td> <td style="text-align: center;">شروع نشده</td> </tr> </table>	A	B	C	D	کاملاً محقق شده	پیشرفت قابل ملاحظه	پیشرفت جزئی	شروع نشده				
A	B	C	D									
کاملاً محقق شده	پیشرفت قابل ملاحظه	پیشرفت جزئی	شروع نشده									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 12.5%;">۱۰</td> <td style="width: 12.5%;">۹</td> <td style="width: 12.5%;">۸</td> <td style="width: 12.5%;">۷</td> <td style="width: 12.5%;">۶</td> <td style="width: 12.5%;">۵</td> <td style="width: 12.5%;">۴</td> <td style="width: 12.5%;">۳</td> <td style="width: 12.5%;">۲</td> <td style="width: 12.5%;">۱</td> <td style="width: 12.5%;">۰</td> </tr> </table>	۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰	
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰		

۶۲ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: کارکنان	طبقه: شایستگی متولی سلامت																				
ارزیابی از اقدام‌ها برای:																					
□ توجه به دانش و مهارت‌های حرفه‌ای متولی سلامت																					
نکات راهنمای ارزیابی																					
<ul style="list-style-type: none"> • برخورداری از دانش کافی سلامت • برخورداری از نگرش مناسب سلامت • برخورداری از توان شخصیتی لازم • برخورداری از مهارت ارتباطی لازم • داشتن روحیه کار تیمی 																					
پرسشن: ۲۱. آیا شایستگی‌های مهارتی متولی سلامت در محیط کار مورد توجه قرار گرفته است؟																					
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:																				
<p>نمره ارزیابی</p> <p>بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/محیط کار را توصیف می‌کند؟</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>A کاملاً محقق شده</th> <th>B پیشرفت قابل ملاحظه</th> <th>C پیشرفت جزئی</th> <th>D شروع نشده</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>۱۰</td> <td>۸</td> <td>۶</td> <td>۵</td> </tr> <tr> <td>۹</td> <td>۷</td> <td>۴</td> <td>۳</td> </tr> <tr> <td>۱</td> <td>۲</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>۰</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده	۱۰	۸	۶	۵	۹	۷	۴	۳	۱	۲			۰			
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده																		
۱۰	۸	۶	۵																		
۹	۷	۴	۳																		
۱	۲																				
۰																					

۶۳ | فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار

طبقه: شایستگی مدیران/ کارفرما	بعد: کارکنان									
ارزیابی از اقدام‌ها برای:										
□ توجه به شایستگی‌های عمومی مدیران/ کارفرما										
□ توجه به شایستگی‌های دانش، نگرش و باورهای سلامت مدیران/ کارفرما										
نکات راهنمای ارزیابی										
<ul style="list-style-type: none"> • داشتن تفکر سیستمی • داشتن دانش مدیریت • داشتن تحصیلات مرتبط • داشتن دانش، باور و تعهد مدیران/کارفرما به سلامت محیط کار • داشتن نگرش‌های سلامت مدیران/ کارفرما • داشتن باور به اثربخشی برنامه‌های سلامت در مدیران/ کارفرما • داشتن مهارت‌ها و رفتارهای ایمنی و بهداشتی مدیران/کارفرما 										
پرسش: ۲۲. آیا شایستگی‌های مدیران/ کارفرما در محیط کار مورد توجه قرار گرفته است؟										
فرصت‌های بهبود:	نقاط قوت:									
نمره ارزیابی										
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

۶۴ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: ارایه خدمات	طبقه: خدمات آموزشی و ظرفیت‌سازی		
ارزیابی از اقدام‌ها برای:			
<input type="checkbox"/> ارایه آموزش‌های مرتبط با شغل به کارکنان <input checked="" type="checkbox"/> توجه به کیفیت آموزش‌ها و ظرفیت‌سازی در کارکنان <input type="checkbox"/> ارایه آموزش مهارت‌های زندگی سالم به کارکنان و خانواده‌های آنها			
نکات راهنمای ارزیابی			
<ul style="list-style-type: none"> • ایجاد زمینه‌های افزایش دانش و سواد سلامت کارکنان و خانواده‌های آنها • ارایه آموزش تغذیه سالم • ارایه آموزش مدیریت استرس • ارایه آموزش فعالیت جسمانی • ارایه آموزش کاهش مصرف دخانیات • ارایه آموزش‌های سبک زندگی سالم کارکنان و خانواده • ارایه آموزش مهارت‌های زندگی و اجتماعی 	<ul style="list-style-type: none"> • ارایه آموزش قوانین و حقوق کار • ارایه آموزش مهارت شغلی • انجام دوره‌های بازآموزی شغلی کارکنان • انجام آموزش‌های سلامت و ایمنی محیط کار • استفاده از آموزش‌های غیر رسمی • داشتن آموزش فراگیر به همه افراد و همه بخش‌ها • وجود آموزش‌های موثر و خلاقانه • داشتن آموزش جامع • بررسی اثربخشی آموزش‌ها 		
پرسش: ۲۳. آیا سازمان خدمات آموزشی و ظرفیت‌سازی برای کارکنان ارایه می‌نماید؟			
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:		
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱۰ تا ۱) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟			
A کاملاً حقیق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۱۰	۷	۴	۳

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار |

بعد: ارایه خدمات	طبقه: خدمات سلامت									
ارزیابی از اقدام‌ها برای: <input type="checkbox"/> ارایه فراگیر خدمات سلامت در سازمان <input type="checkbox"/> ارایه خدمات سلامت محیط کار در سازمان <input type="checkbox"/> ارایه خدمات سلامت عمومی در سازمان <input type="checkbox"/> ارایه تغذیه و غذای سالم در محیط کار										
نکات راهنمای ارزیابی										
<ul style="list-style-type: none"> • ارایه خدمات سلامت به خانواده‌ها • ارایه خدمات ارتقای سلامت جسمی • ارایه خدمات ارتقای سلامت روانی • ارایه خدمات مشاوره روانشناسی به خانواده‌ها • ارایه خدمات بهداشت فردی/باروری • تامین غذا خوری بهداشتی در محل کار • ارایه رژیم‌های غذایی مناسب • ارایه میوه و سبزیجات در غذاخوری محل کار • تامین آب آشامیدنی سالم 	<ul style="list-style-type: none"> • توجه به گروههای خاص • نوآوری در ارایه خدمات بهداشتی • تامین نیازهای شغلی کارکنان • دسترسی به تجهیزات حفاظت فردی مناسب • معاینات جسمی/روانی بدء استخدام • آزمایش‌ها و نمونه برداری ها • انجام منظم معاینات غربالگری بیماری‌های غیر شغلی • اقدام مناسب براساس نتایج غربالگری سلامت کارکنان • ارایه خدمات پیشگیری از بیماری‌ها 									
پرسش: ۲۴. آیا در سازمان خدمات بهداشتی بطور فراگیر ارایه می‌شود؟										
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:									
نمره ارزیابی										
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده							
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰

۶۶ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار

طبقه: خدمات رفاهی و درمانی	بعد: ارایه خدمات									
	ارزیابی از اقدام‌ها برای:									
<input type="checkbox"/> ارایه خدمات حمایت اجتماعی به کارکنان و خانوادها										
	<input type="checkbox"/> ارایه خدمات حمایتی به گروه‌های خاص									
	<input type="checkbox"/> تامین نیازهای رفاهی کارکنان در محل کار									
	<input type="checkbox"/> توجه به نیازهای رفاهی زندگی کارکنان									
	<input type="checkbox"/> تامین خدمات درمانی کارکنان									
نکات راهنمای ارزیابی										
<ul style="list-style-type: none"> • تامین تسهیلات رفاهی در محیط کار (غذاخوری، حمام و رختکن بهداشتی، مهد کودک، محل ورزش، اتاق استراحت بانوان) • تامین نیازهای اقتصادی و معیشتی کارکنان برقراری بیمه تامین اجتماعی برای نیروی کار • استفاده از بیمه‌های تکمیلی مناسب • ارایه تسهیلات اوقات فراغت • ارایه تسهیلات سفر خانوادگی • توجه به وضعیت مسکن کارکنان • استفاده از اماکن تقریبی • ارایه کمک اولیه/ امداد و نجات در محل کار • تامین نیازهای درمانی کارکنان و خانواده • وجود برنامه‌ای برای تامین هزینه‌های درمان بیماری کارکنان و خانواده‌ها • رایه خدمات ترک/ کاهش مصرف دخانیات/ مواد 	<ul style="list-style-type: none"> • ارایه خدمات مشاوره روانشناسی و مددکاری • شناسایی و پیشگیری از آسیب‌های اجتماعی در کارکنان و خانواده‌ها • تلاش برای ایجاد آرامش و مطابقیت در خانواده • برقراری اردوهای کارکنان/ خانوادگی • حمایت از معلولان • حمایت از زنان شاغل در برابر خشونت و تبعیض جنسیتی • حمایت از مادران باردار و شبرده • حمایت از سالمدان • حمایت از کارکنان آسیب‌پذیر اجتماعی • حمایت از بیماران خاص (سرطان، دیابت، قلبی عروقی) • تامین پارکینگ خودرو • تامین سرویس حمل و نقل این 									
پرسش: ۲۵. آیا سازمان خدمات رفاهی و درمانی به کارکنان و خانواده‌ها ارائه می‌دهد؟										
فرصت‌های بهبود:	نقاط قوت:									
نمره ارزیابی										
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۶۷

بعد: ارایه خدمات	طبقه: عدالت در خدمات									
ارزیابی از اقدام‌ها برای:										
<input checked="" type="checkbox"/> توجه به عدالت در توزیع خدمات										
نکات راهنمای ارزیابی										
<ul style="list-style-type: none"> • ارایه خدمات سلامت عادلانه به کلیه سطوح سازمانی • برخورداری مناسب کلیه سطوح از مزایای سازمان • عدالت در دسترسی به فرصت‌ها و امکانات سازمان • عدالت جنسیتی در دسترسی به فرصت‌های ارتقای شغلی • عدالت جنسیتی در دسترسی به فرصت‌های تصمیم‌گیری 										
پرسش: ۲۶. آیا در توزیع خدمات سازمان به عدالت توجه شده است؟										
فرصت‌های بھبود:	نقاط قوت:									
نمره ارزیابی										
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/محیط کار را توصیف می‌کند؟										
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده							
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰

۶۸ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: رفتارها و وضعیت ایمنی و بهداشت	طبقه: رفتارهای سلامت									
ارزیابی از اقدام‌ها برای:	<input type="checkbox"/> ورزش و تحرک بدنه کارکنان <input type="checkbox"/> دوری کارکنان از سیگار و دخانیات / مواد <input type="checkbox"/> رفتارهای تغذیه‌ای کارکنان سازمان									
نکات راهنمای ارزیابی										
<ul style="list-style-type: none"> • انجام فعالیت جسمانی حین کار • انجام فعالیت ورزشی خارج از زمان کار • کاهش مصرف دخانیات • مقابله و بازنوی اعیان • سوء مصرف مواد و الکل • دوری از پرخوری • مصرف میوه و سبزیجات • کاهش مصرف نمک / شکر / روغن 										
پرسشن: ۲۷. آیا سازمان برنامه‌هایی برای بهبود رفتارهای سلامت کارکنان دارد؟	نقاط قوت: فرصت‌های بهبود:									
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

۶۹ | فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار

بعد: رفتارهای ایمنی و بهداشت										
طبقه: رفتارهای ایمنی	ارزیابی از اقدام‌ها برای:									
	<input type="checkbox"/> رفتارهای ایمن کارکنان در محیط کار <input type="checkbox"/> استفاده کارکنان از وسایل حفاظت فردی در محیط کار									
نکات راهنمای ارزیابی										
<ul style="list-style-type: none"> • توسعه رفتارهای ایمن شاغلین در محیط کار • پرهیز از رفتار نایمن حین کار • طراحی و اجرای برنامه‌های ایمنی مبتنی بر رفتار (BBS) • توسعه استفاده از وسایل حفاظت فردی مبتنی بر شواهد • توصیه مستمر بر استفاده از وسایل حفاظت فردی 										
پرسش: ۲۸. آیا سازمان برنامه‌هایی برای بهبود رفتارهای ایمنی کارکنان در محیط کار دارد؟										
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:									
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

۷۰ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: رفتارها و وضعیت اینمنی و بهداشت	طبقه: وضعیت سلامت جسمی، روانی، معنوی و اجتماعی		
ارزیابی از اقدام‌ها برای:			
<input type="checkbox"/> توجه به وضعیت سلامت در گروه‌های خاص سازمان <input type="checkbox"/> وضعیت بیماری‌های عمومی در سازمان			
نکات راهنمای ارزیابی			
<ul style="list-style-type: none"> • توجه به سلامت شاغلین سخت و زیان آور • وضعیت بیماری قلبی عروقی (کلسترول / فشارخون) • وضعیت استرس / افسردگی • وضعیت بیماری‌های اسکلتی / عضلانی • وضعیت چاقی و تناسب اندام 	<ul style="list-style-type: none"> • توجه به سلامت زنان • توجه به سلامت نوجوانان • توجه به سلامت سالمندان • توجه به سلامت مدیران • توجه به سلامت کارکنان فصلی و مقطعی 		
پرسش: ۲۹. آیا سازمان به وضعیت سلامت جسمی، روانی و اجتماعی کارکنان توجه دارد؟			
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:		
نمره ارزیابی			
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟			
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۱۰	۸	۶	۵
۹	۷	۴	۳
۱۰	۸	۶	۵

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۷۱

بعد: رفتارها و وضعیت اینمنی و بهداشت		طبقه: وضعیت سلامت محیط کار								
ارزیابی از اقدام‌ها برای:		<input type="checkbox"/> وضعیت حوادث شغلی در محیط کار <input type="checkbox"/> وضعیت بیماری‌های شغلی در محیط کار								
نکات راهنمای ارزیابی										
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد حوادث شغلی • شدت حوادث شغلی • شیوع بیماری‌های شغلی • وقوع بیماری‌های شغلی 										
پرسشن: ۳۰. آیا سازمان به وضعیت سلامت محیط کار توجه دارد؟										
فرصت‌های بهبود:		نقاط قوت:								
نمره ارزیابی										
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده		C پیشرفت جزئی		B پیشرفت قابل ملاحظه		A کاملاً محقق شده				
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰



ابزار سنجش و ضعیت ارتقای سلامت محیط کار
برای خود مراقبتی سازمانی در محلهای کار بزرگ
(بیشتر از ۵۰۰ نفر شاغل)

۷۴ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

طبقه: تعهد مدیریت به سلامت	بعد: مدیریت و رهبری									
ارزیابی از اقدام‌ها برای: تخصیص منابع مالی به برنامه‌های ارتقای سلامت در بودجه شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت	نکات راهنمای ارزیابی									
<ul style="list-style-type: none"> • مقدار بودجه تخصیص یافته برای سلامت • درصد بودجه اختصاص یافته به برنامه‌های سلامت • سرانه بودجه اختصاص یافته به برنامه‌های سلامت • میزان رشد سنواتی بودجه سلامت در طی یک دوره 	<input type="checkbox"/> وجود ردیف بودجه اختصاصی برای ارتقای سلامت <input type="checkbox"/> وجود رشد در نسبت بودجه سالانه سلامت به کل بودجه در دوره زمانی									
پرسش: ۱. آیا در بودجه، منابع مالی به برنامه‌های ارتقای سلامت تخصیص یافته است؟	نقاط قوت:									
فرصت‌های بهبود:										
نمره ارزیابی										
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار |

طبقه: تعهد مدیریت به سلامت	بعد: مدیریت و رهبری		
از زیابی از اقدام‌ها برای: انجام حمایت عملی رهبران/ مدیران ارشد از ارتقای سلامت	نکات راهنمای ارزیابی		
شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت	<input checked="" type="checkbox"/> وجود مصوبه‌های هیئت مدیره برای ارتقای سلامت <input checked="" type="checkbox"/> دستورهای مدیر عامل با موضوع ارتقای سلامت <input checked="" type="checkbox"/> حضور رهبران سازمانی در جلسات بحث و گفتگو با ذی نفعان سلامت <input checked="" type="checkbox"/> حضور رهبران سازمانی در برنامه‌های فرهنگ‌سازی سلامت		
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد مصوبه‌های هیئت مدیره برای سلامت • تعداد مصوبات اجراشده هیئت مدیره برای سلامت • تعداد دستورهای مدیر عامل با موضوع سلامت • تعداد جلسات تصمیم‌گیری برای سلامت با حضور مدیر عامل/ کارفرما • تعداد برنامه‌های فرهنگی با حضور مدیر عامل/ کارفرما 	<input checked="" type="checkbox"/> وجود مصوبه‌های هیئت مدیره برای ارتقای سلامت <input checked="" type="checkbox"/> دستورهای مدیر عامل با موضوع ارتقای سلامت <input checked="" type="checkbox"/> حضور رهبران سازمانی در جلسات بحث و گفتگو با ذی نفعان سلامت <input checked="" type="checkbox"/> حضور رهبران سازمانی در برنامه‌های فرهنگ‌سازی سلامت		
پرسشن: ۲. آیا رهبران/ مدیران ارشد سازمان در عمل از ارتقای سلامت حمایت می‌کنند؟	نقاط قوت: فرصت‌های بهبود:		
نمره ارزیابی			
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟			
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۱۰	۸	۶	۵
۹	۷	۴	۳
۱۰	۸	۵	۲
۱۰	۸	۵	۲
۱۰	۸	۵	۲

۷۶ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: مدیریت و رهبری	طبقه: تعهد مدیریت به سلامت									
ارزیابی از اقدام‌ها برای: برخورداری از مدیریت و رهبری الهام بخش به عنوان الگوی سلامت در سازمان										
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت									
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد برنامه‌های سلامت که با حضور شخص رهبران/ مدیران ارشد طراحی شده است • تعداد برنامه‌های سلامت با حضور رهبران/ مدیران ارشد طراحی شده است • تعداد جلسات پی‌گیری برنامه‌های سلامت با حضور رهبران/ مدیران ارشد • تعداد مواردی پی‌گیری اصلاح موارد ناسالم و نایمن توسط رهبران/ مدیران ارشد • تعداد موارد پی‌گیری و بررسی حوادث و بیماری‌ها با حضور رهبران/ مدیران ارشد • تعداد موارد برنامه‌ریزی ارتقای سلامت با حضور رهبران/ مدیران ارشد • تعداد ارزیابی‌های سلامت و اینمنی با حضور شخصی رهبران/ مدیران ارشد • تعداد بازدیدهای میدانی سلامت و اینمنی انجام شده با حضور شخص رهبران/ مدیران ارشد • تعداد برنامه‌های ارزیابی دوره‌ای عملکرد سلامت و اینمنی سازمان با حضور شخص رهبران/ مدیران ارشد 	<ul style="list-style-type: none"> □ مشارکت رهبران/ مدیریت ارشد در شورای ارتقای سلامت محیط کار □ برگزاری جلسات برنامه‌ریزی سلامت با حضور شخص رهبر/ مدیر ارشد سازمان / نماینده مدیریت □ پی‌گیری مستمر برنامه‌های سلامت توسط رهبران/ مدیران ارشد / نماینده موارد تاکید رهبران سازمان در مورد اهمیت موضوع سلامت □ پی‌گیری شخصی و مستمر موارد آسیب‌ها و بیماری‌های ناشی از کار و علل وقوع آن □ مشارکت رهبران و مدیران در برنامه ریزی اقدام‌های ارتقای سلامت □ الهام بخشی در اتخاذ تصمیم‌ها/ رفتارهای سالم و اینمن □ انجام بازدیدهای میدانی سلامت با حضور رهبران/ مدیران ارشد سازمان □ پی‌گیری ارزیابی‌های دوره‌ای عملکرد سلامت سازمان تا رفع مشکلات توسط رهبر/ مدیر ارشد سازمان / نماینده مدیریت 									
پرسش: ۳. ایا رهبران/ مدیران ارشد به عنوان الگوی سازمان، دارای رفتارهای الهام بخش سلامت هستند؟	نقاط قوت:									
فرصت‌های بهبود:										
نمره ارزیابی										
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده	فرصت‌های بهبود:						
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار |

طبقه: سیک مدیریت و رهبری	بعد: مدیریت و رهبری
از زیابی از اقدام‌ها برای: برخورداری از مدیریت مشارکتی	نکات راهنمای ارزیابی
شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت	<input type="checkbox"/> برگزاری جلسات منظم سلامت رهبران/ مدیران ارشد با کارکنان
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد جلسات با موضوع ارتقای سلامت محیط کار با حضور کارکنان و رهبران/ مدیران ارشد • تعداد موارد نظر خواهی‌های انجام شده در سازمان مرتبط با سلامت • تعداد تصمیم‌های اتخاذ یا بازنگری شده در سازمان بر اساس نظر خواهی از کارکنان • تعداد بازنگری‌های اجرا شده در سازمان بر اساس نظر خواهی از کارکنان • تعداد موارد/ سطح اختیار تنفیذ شده به مسئول حوزه سلامت 	<input type="checkbox"/> نظرخواهی از کارکنان در تصمیم گیری‌های مدیریتی <input type="checkbox"/> رجوع به نظر جمعی و اتخاذ تصمیم در جلسات گروهی <input type="checkbox"/> استناد به نظرات کارکنان در تصمیم‌گیری‌ها <input type="checkbox"/> تفویض اختیار به کارکنان/ مدیران / نماینده مدیریت
پرسش: ۴. آیا رهبران/ مدیران ارشد با ترغیب کارکنان برای مشارکت در تصمیم گیری، به شیوه‌ای مشارکتی مدیریت می‌کنند؟	نقاط قوت: فرصت‌های بهبود:
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟	A کاملاً محقق شده B پیشرفت قابل ملاحظه C پیشرفت جزئی D شروع نشده
۱۰ ۹ ۸ ۷ ۶ ۵ ۴ ۳	۱۰ ۹ ۸ ۷ ۶ ۵ ۴ ۳

۷۸ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار

بعد: مدیریت و رهبری	طبقه: سبک مدیریت و رهبری
ارزیابی از اقدام‌ها برای: استقرار سیستم‌های مدیریت سلامت	
<p>نکات راهنمای ارزیابی</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت ▪ تعداد سیستم‌های مدیریتی جاری در سازمان ▪ مدت زمان جاری‌سازی سیستم‌های مدیریت سلامت ▪ مدت زمان استمرار در جاری بودن سیستم‌های مدیریت سلامت ▪ تعداد عدم انتظامی‌های ممیزی شده سیستم‌های مدیریت سلامت در دوره‌های مختلف ▪ تعداد جلسات یازنگری مدیریت مرتبط با سلامت با حضور مدیریت سازمان ▪ تعداد جلسات اقدام اصلاحی مرتبط با سلامت با حضور مدیریت سازمان 	<input type="checkbox"/> سیستم‌های جاری مدیریت سلامت در سازمان <input type="checkbox"/> استمرار و تمدید سالانه سیستم‌های مدیریت سلامت در سازمان <input type="checkbox"/> بازنگری مدیریت مرتبط با سلامت

پرسشن ۵. آیا سیستم‌های مدیریت سلامت در سازمان استقرار یافته است؟

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده		C پیشرفت جزئی		B پیشرفت قابل ملاحظه		A کاملاً محقق شده				
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار |

بعد: مدیریت و رهبری	طبقه: سیک مدیریت و رهبری									
از زیابی از اقدام‌ها برای: پاسخگویی رهبران / مدیران ارشد در برابر سلامت	نکات راهنمای ارزیابی									
<ul style="list-style-type: none"> ▪ تعداد مکاتبات رهبران / مدیران ارشد / نماینده مدیریت در خصوص بازخواست موارد سلامت و ایمنی از مدیران اجرایی سازمان ▪ تعداد موارد حضور شخص رهبران / مدیران ارشد در جلسات داخل سازمان برای ارایه توضیح در خصوص سلامت و ایمنی سازمان ▪ تعداد موارد حضور شخص رهبران / مدیران ارشد در جلسات بیرون سازمان برای ارایه توضیح در خصوص سلامت و ایمنی سازمان 	<input type="checkbox"/> توجه به سلامت به عنوان پخشی از مطالبه مدیران / کارفرما از مدیران اجرایی سازمان <input type="checkbox"/> مسئولیت‌پذیری رهبران / مدیران ارشد در برابر سلامت									
پرسش: ۶. آیا رهبران / مدیران ارشد در برابر سلامت پاسخگو می‌باشند؟										
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:									
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟										
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده							
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰

۸۰ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار

بعد: سازماندهی	طبقه: سیاست‌ها، خط مشی و دستورالعمل‌ها
ارزیابی از اقدام‌ها برای: داشتن خط مشی و چشم انداز مشخص سلامت	نکات راهنمای ارزیابی
شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت	<ul style="list-style-type: none"> ▪ تعداد بندهای مرتبط با سلامت و ایمنی در سند چشم انداز سازمان ▪ تعداد بندهای مرتبط با سلامت و ایمنی در خط مشی سازمان ▪ تعداد بندهای مرتبط با سلامت و ایمنی در سند ارزش‌ها و کدهای اخلاقی سازمان
	<input type="checkbox"/> ابلاغ آرمان، ماموریت و ارزش‌های سلامت و ایمنی سازمان به ذی نفعان <input type="checkbox"/> مستند بودن ارزش‌ها و کدهای اخلاقی سازمان

پرسشن: ۷. آیا سازمان خط مشی و چشم انداز مشخصی برای سلامت دارد؟

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A	B	C	D
کاملاً محقق شده	پیشرفت قابل ملاحظه	پیشرفت جزئی	شروع نشده
۱۰	۹	۸	۷
۹	۸	۷	۶
۱۰	۹	۸	۷

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار |

طبقه: سیاست‌ها، خط مشی و دستورالعمل‌ها	بعد: سازماندهی
ارزیابی از اقدام‌ها برای وجود دستورالعمل‌های سلامت محور برای فرآیندهای سازمانی	
<p>شناخت‌های پیشنهادی برای قضاوت</p> <ul style="list-style-type: none"> • تعداد دستورالعمل‌های مرتبط با سلامت در سازمان • درصد فرآیندهای دارای دستورالعمل‌های سلامت • تعداد دستورالعمل‌های سلامت جاری جهت جذب نیرو در سازمان • تعداد فرآیندهای دارای دستورالعمل‌های سلامت و ایمنی • تعداد راهنمایی‌های ایمنی کار با تجهیزات • تعداد / درصد بارگیری و به روزرسانی دستورالعمل‌های سلامت در سازمان • تعداد دستورالعمل‌های ارزیابی سلامت در سازمان 	<p>نکات راهنمای ارزیابی</p> <p><input type="checkbox"/> داشتن سیاست‌های سلامت برای حفاظت از سلامت محیط کار</p> <p><input type="checkbox"/> داشتن سیاست‌های سلامت در ارتباط با جذب نیرو</p> <p><input type="checkbox"/> وجود دستورالعمل‌های مشخص سلامت و ایمنی برای هر فرآیند</p> <p><input type="checkbox"/> داشتن راهنمایی‌های ایمنی کار با تجهیزات خطرناک</p> <p><input type="checkbox"/> داشتن قابلیت انعطاف در برابر سلامت با توجه به شرایط</p>

پرسش: ۸ آیا دستورالعمل‌های سلامت محور در سازمان وجود دارد؟

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۹	۸	۷	۶

۸۲ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار

بعد: سازماندهی	طبقه: سیاست‌ها، خط مشی و دستورالعمل‌ها																				
ارزیابی از اقدام‌ها برای: مطلوبیت سیاست‌ها و مقررات داخلی مرتبط با سلامت در سازمان	نکات راهنمای ارزیابی																				
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد/ درصد دستورالعمل‌های سلامت بازنگری شده در دوره‌های زمانی • تعداد دستورالعمل‌های غیر مرتبط با سلامت بازنگری شده برای سلامت • تعداد/ درصد دستورالعمل‌های سلامت همراستاسازی شده • تعداد/ درصد دستورالعمل‌های مرتبط با عدالت سازمانی • تعداد/ درصد دستورالعمل‌های اجرا شده مرتبط با عدالت سازمانی 	<input type="checkbox"/> به روز بودن مقررات سلامت <input type="checkbox"/> جامع نگری در مقررات سلامت <input type="checkbox"/> توسعه‌دهنده عدالت																				
پرسش: ۹. آیا سیاست‌ها و مقررات داخلی مرتبط با سلامت دارای مطلوبیت لازم می‌باشند؟	نقاط قوت: فرصت‌های بهبود:																				
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>A</th><th>B</th><th>C</th><th>D</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>کاملاً محقق شده</td><td>پیشرفت قابل ملاحظه</td><td>پیشرفت جزئی</td><td>شروع نشده</td> </tr> <tr> <td>۱۰</td><td>۹</td><td>۸</td><td>۷</td> </tr> <tr> <td>۶</td><td>۵</td><td>۴</td><td>۳</td> </tr> <tr> <td>۲</td><td>۱</td><td>۰</td><td></td> </tr> </tbody> </table>	A	B	C	D	کاملاً محقق شده	پیشرفت قابل ملاحظه	پیشرفت جزئی	شروع نشده	۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰	
A	B	C	D																		
کاملاً محقق شده	پیشرفت قابل ملاحظه	پیشرفت جزئی	شروع نشده																		
۱۰	۹	۸	۷																		
۶	۵	۴	۳																		
۲	۱	۰																			

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار |

طبقه: سیاست‌ها، خط‌مشی و دستورالعمل‌ها	بعد: سازماندهی									
ارزیابی از اقدام‌ها برای: اجرای قوانین کشوری مرتبط با سلامت										
نکات راهنمای ارزیابی										
<ul style="list-style-type: none"> ▪ شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت ▪ تعداد قوانین و آیین نامه‌های کشوری اجرا شده مرتبط با سلامت ▪ تعداد موارد اجرای سایر قوانین بالادستی مرتبط با سلامت 	<input type="checkbox"/> اجرای قوانین ملی در سازمان <input type="checkbox"/> اجرای آیین نامه‌ها و دستورالعمل‌های مرتبط با سلامت در سازمان									
پرسشن: ۱۰. آیا سازمان قوانین کشوری مرتبط با سلامت را به اجرا می‌گذارد؟										
فرصت‌های بهبود:	نقاط قوت:									
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

۸۴ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: سازماندهی	طبقه: ساختار سازمانی									
ارزیابی از اقدام‌ها برای: تعیین متولی / رابط سلامت در تمام فعالیت‌ها	نکات راهنمای ارزیابی									
<ul style="list-style-type: none"> ▪ شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت ▪ تعداد متخصصان سلامت نسبت به کل کارکنان سازمان ▪ تعداد متولیان / رابطان سلامت در فرآیندهای سازمان ▪ تعداد شرح وظایف‌های تعیین شده برای متولیان / رابطان سلامت ▪ تعداد رابطان سلامت در سازمان ▪ تعداد فعالیت‌های تنفيذ شده به متولی سلامت سازمان 	<input type="checkbox"/> وجود ردیف متخصص سلامت در چارت سازمانی <input type="checkbox"/> مشخص بودن متولی / رابط ذی صلاح سلامت و ایمنی در تمام فعالیت‌ها <input type="checkbox"/> مشخص بودن مسئولیت فرآیندهای سلامت در سازمان <input type="checkbox"/> مشخص بودن ارتباط ساختاری متولی / رابط سلامت با سایر فرآیندها <input type="checkbox"/> تنفيذ اختیار کافی به متولی سلامت در سازمان									
پرسش: ۱۱. آیا سازمان دارای متولی / رابط سلامت می‌باشد؟	نقاط قوت:									
فرصت‌های بهبود:										
نمره ارزیابی	بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟									
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۸۵

طبقه: ساختار سازمانی	بعد: سازماندهی
ارزیابی از اقدام‌ها برای: داشتن ساختار سازمانی مناسب و کارآمد برای سلامت	نکات راهنمای ارزیابی
شناخت های پیشنهادی برای قضاوت	<input type="checkbox"/> مشخص بودن وظایف سلامت در شرح شغل‌ها
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد شرح شغل‌های دارای مسئولیت سلامت • تعداد سلسه مراتب سازمانی جهت دسترسی متولی سلامت به مدیریت ارشد 	<input type="checkbox"/> مناسب بودن جایگاه سلامت در چارت سازمانی از نظر دسترسی به مدیریت ارشد

پرسشن: ۱۲. آیا سازمان دارای ساختار سازمانی مناسب و کارآمدی برای سلامت می‌باشد؟

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۹	۸	۷	۶

۸۶ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار

طبقه: مسئولیت‌پذیری و پاسخگویی اجتماعی سازمان	بعد: سازماندهی
ارزیابی از اقدام‌ها برای: مسئولیت‌پذیری و پاسخگویی در برابر سلامت جامعه	
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد برنامه‌ها یا مطالعات انجام شده برای شناسایی تاثیر فعالیت‌های سازمان بر سلامت جامعه پیرامونی • تعداد اولویت‌های سلامت شناسایی شده در جامعه پیرامونی با مشارکت سازمان • تعداد زیرساخت‌های ایجاد شده توسط سازمان در پاسخ به نیازهای سلامت جامعه پیرامونی • تعداد اقدامات در راستای پیشگیری یا اصلاح عملکردهای سازمان سلامت جامعه • تعداد/ مقدار مشارکت سازمان در امدادرسانی بلایا و حوادث 	<input type="checkbox"/> شناسایی تاثیر فعالیت‌های سازمان بر سلامت جامعه پیرامونی <input type="checkbox"/> پیشگیری/ اصلاح تاثیر فعالیت‌های سازمان بر سلامت جامعه پیرامونی <input type="checkbox"/> مشارکت در ارتقای سلامت جامعه

پرسشن: ۱۳. آیا سازمان در برابر سلامت جامعه مسئولیت‌پذیر عمل کرده است؟

فرصت‌های بهبود:	نقاط قوت:

نمره ارزیابی

بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۹	۷	۴	۱

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار |

طبقه: مسئولیت پذیری و پاسخگویی اجتماعی سازمان	بعد: سازماندهی
ارزیابی از اقدام‌ها برای: مسئولیت پذیری و پاسخگویی سازمان در برابر محیط زیست	
نکات راهنمای ارزیابی	
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد برنامه‌های پایش و خود اظهاری زیست محیطی • تعداد برنامه‌های مصرف بهینه آب (تحقیقات / اجرا) • تعداد برنامه‌های مصرف بهینه انرژی (تحقیقات / اجرا) • تعداد برنامه‌های مدیریت مصرف مواد اولیه (تحقیقات / اجرا) • تعداد برنامه‌های کنترل و مدیریت پساب‌ها (تحقیقات / اجرا) • تعداد برنامه‌های کنترل گازهای خروجی (تحقیقات / اجرا) • تعداد برنامه‌های کنترل و مدیریت پسماندهای جامد (تحقیقات / اجرا) • تعداد برنامه‌های کنترل و مدیریت امواج (تحقیقات / اجرا) • تعداد برنامه‌های حفاظت از گونه‌های جانوری / گیاهی (تحقیقات / اجرا) 	<input type="checkbox"/> شناسایی ریسک‌ها و جنبه‌های زیست محیطی <input type="checkbox"/> مدیریت مصرف آب <input type="checkbox"/> مدیریت مصرف انرژی <input type="checkbox"/> کاهش مصرف مواد اولیه / خاک و ... <input type="checkbox"/> تصفیه و دفع بهداشتی پس آب <input type="checkbox"/> کنترل و مدیریت گازهای خروجی دودکش‌ها <input type="checkbox"/> کنترل و مدیریت پسماندهای جامد <input type="checkbox"/> کنترل و مدیریت امواج (نور، صوت، پرتو) <input type="checkbox"/> حفاظت از گونه‌های جانوری / گیاهی محیط پیرامونی

پرسش: ۱۴. آیا سازمان اقدام‌های مناسبی در مورد مسائل زیست محیطی انجام داده است؟

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:
-----------	-----------------

نمره ارزیابی									
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟									

A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده						
۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰

۸۸ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: سازماندهی		طبقه: شبکه گردش اطلاعات و دانش								
نکات راهنمای ارزیابی		ارزیابی از اقدام‌ها برای مستندسازی داده‌ها و اطلاعات وضعیت سلامت و ارایه خدمات بهداشتی و درمانی								
شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت										
<ul style="list-style-type: none"> • به روز بودن اطلاعات و آمار دریافت کنندگان خدمات سلامت • تعداد پرونده‌های سلامت تشکیل شده برای کارکنان • درصد پوشش پرونده‌های سلامت تشکیل شده برای کارکنان • تعداد شاخص‌های برنامه‌های سازمان که پایش می‌شوند • تعداد شاخص‌های برنامه‌های سلامت که پایش می‌شوند • آمار تعداد بیماری‌ها و حوادث شغلی کارکنان • تعداد شاخص‌های زیست محیطی تحت کنترل 		<input type="checkbox"/> ثبت منظم مراجعین دریافت خدمات بهداشتی درمانی <input type="checkbox"/> ثبت منظم اطلاعات بیماری و حوادث شغلی کارکنان <input type="checkbox"/> ثبت منظم تاثیر فعالیت‌های سازمان بر محیط زیست								
پرسشن: ۱۵. آیا سازمان داده‌ها و اطلاعات وضعیت سلامت و ارایه خدمات بهداشتی و درمانی را مستندسازی می‌نماید؟										
فرصت‌های بهبود:		نقاط قوت:								
نمره ارزیابی										
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده							
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۸۹

بعد: سازماندهی	طبقه: شیوه گردش اطلاعات و دانش																				
ارزیابی از اقدام‌ها برای: تهیه گزارش‌های تحلیلی منظم از وضعیت سلامت برای کارکنان و تصمیم‌گیرندگان	نکات راهنمای ارزیابی																				
شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت	<ul style="list-style-type: none"> ▪ تعداد گزارش / بازخوردها از وضعیت سلامت محیط کار به کارکنان / به مدیران در دوره زمانی ▪ تعداد گزارش / بازخوردها از خدمات سلامت ارایه شده به کارکنان / به مدیران در دوره زمانی ▪ تعداد بسته‌های اطلاع رسانی وضعیت سلامت 																				
پرسش: ۱۶. آیا از وضعیت سلامت، برای کارکنان و تصمیم‌گیرندگان گزارش‌های تحلیلی منظمی تهیه می‌شود؟																					
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:																				
<p>نمره ارزیابی</p> <p>بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>D</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>کاملاً محقق شده</td> <td>پیشرفت قابل ملاحظه</td> <td>پیشرفت جزئی</td> <td>شروع نشده</td> </tr> <tr> <td>۱۰</td> <td>۸</td> <td>۵</td> <td>۲</td> </tr> <tr> <td>۹</td> <td>۷</td> <td>۴</td> <td>۳</td> </tr> <tr> <td>۱</td> <td>۶</td> <td>۱</td> <td>۰</td> </tr> </tbody> </table>		A	B	C	D	کاملاً محقق شده	پیشرفت قابل ملاحظه	پیشرفت جزئی	شروع نشده	۱۰	۸	۵	۲	۹	۷	۴	۳	۱	۶	۱	۰
A	B	C	D																		
کاملاً محقق شده	پیشرفت قابل ملاحظه	پیشرفت جزئی	شروع نشده																		
۱۰	۸	۵	۲																		
۹	۷	۴	۳																		
۱	۶	۱	۰																		

۹۰ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: سازماندهی	طبقه: شبکه گردش اطلاعات و دانش
نکات راهنمای ارزیابی	ارزیابی از اقدام‌ها برای وجود مکانیسم تبادل دوسویه دانش نسبت به عوامل خطر
<ul style="list-style-type: none"> ▪ فرآیند گزارش شبه حوادث توسط کارکنان ▪ فرآیند اطلاع رسانی در خصوص عوامل خطر محیط کار به کارکنان ▪ فرآیند اطلاع رسانی در خصوص حوادث محیط کار به کارکنان 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت ▪ تعداد گزارش شبه حوادث اعلام شده توسط کارکنان ▪ نسبت گزارش شبه حوادث به حوادث ثبت شده ▪ تعداد مشوق‌های تخصیص یافته به گزارش‌های شبه حوادث ▪ تعداد کانال‌های ارتباطی / اطلاع رسانی به کارکنان و سازمان ▪ تعداد گزارش / بازخوردها از تحلیل عوامل خطر / حوادث در سازمان

پرسش: ۱۷. آیا در سازمان مکانیسمی برای تبادل دوسویه دانش نسبت به عوامل خطر وجود دارد؟

نقاط قوت:	فرصت‌های بھبود:

نمره ارزیابی

بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۱۰	۸	۶	۵

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۹۱

بعد: سازماندهی										
از زیابی از اقدام‌ها برای: بازخورد دو سویه نتایج سلامت										
نکات راهنمای ارزیابی										
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد کانال‌های معتبر دریافت اطلاعات دوسویه سلامت از هریک از کارکنان/ خانواده‌ها/ مدیران/ مراجع/ مشتریان/ جامعه • تعداد کانال‌های معتبر دریافت اطلاعات دوسویه سلامت از هریک از مراجع و دستگاه‌های نظارتی • تعداد کانال‌های معتبر دریافت اطلاعات دوسویه سلامت از جامعه پیرامونی • تعداد کانال‌های اطلاع رسانی وضعیت سلامت به هریک از کارکنان/ خانواده‌ها/ مدیران/ مراجع/ مشتریان/ جامعه • تعداد پیام / گزارش‌های مبادله شده اطلاع رسانی وضعیت سلامت به کارکنان/ خانواده‌ها/ مدیران/ مراجع/ مشتریان/ جامعه 	<input type="checkbox"/> وجود سیستم بازخورد سلامت از کارکنان و خانواده‌های ایشان به سازمان و برعکس <input type="checkbox"/> وجود سیستم بازخورد سلامت از مراجع و دستگاه‌های نظارتی به سازمان و برعکس <input type="checkbox"/> وجود سیستم بازخورد سلامت از جامعه پیرامونی به سازمان و برعکس <input type="checkbox"/> وجود سیستم بازخورد سلامت از مشتری به سازمان و برعکس									
پرسش: ۱۸. آیا از نتایج ارتقای سلامت به سازمان بازخورد داده می‌شود؟										
فرصت‌های بھبود:	نقاط قوت:									
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

۹۲ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

طبقه: محیط روانی کار	بعد: محیط روانشناختی کار
ارزیابی از اقدام‌ها برای: توجه به کیفیت زندگی کاری کارکنان	نکات راهنمای ارزیابی
<p>شخص‌های پیشنهادی برای قضاوت</p> <ul style="list-style-type: none"> • تعداد پژوهش‌های انجام شده در مورد تعادل بین کار و زندگی کارکنان • تعداد برنامه‌های اجرا شده برای برقراری تعادل بین کار و زندگی کارکنان • تعداد پیام‌های سلامت مبادله شده بوسیله کانال‌های ارتباطی با خانواده‌ها • تعداد کارکنانی که حضور انعطاف‌پذیر در سازمان دارند 	<input type="checkbox"/> برقراری تعادل بین کار و زندگی کارکنان <input type="checkbox"/> توجه به ارتباط سازنده محیط کار با خانواده‌ها <input type="checkbox"/> توجه به روابط شغلی در محیط کار <input type="checkbox"/> انعطاف‌پذیری محیط کار نسبت به شرایط زندگی کارکنان

پرسش: ۱۹. آیا در سازمان به کیفیت زندگی کاری کارکنان توجه می‌شود؟

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۱۰	۸	۶	۵

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار |

بعد: محیط روانشناختی کار	طبقه: محیط روانی کار
از زیبایی از اقدام‌ها برای: ایجاد مطلوبیت در محیط کار	نکات راهنمای ارزیابی
<p>شانصهای پیشنهادی برای قضاوت</p> <ul style="list-style-type: none"> • تعداد اقدام‌ها/ برنامه‌های اجرا شده برای ایجاد آرامش بخشی در محیط کار • تعداد/ درصد کارکنانی که سازمان را ترک کی کنند • تعداد/ درصد کارکنانی که غیبت از کار غیر موجه دارند • تعداد اقدام‌ها/ برنامه‌های اجرا شده برای ایجاد شادابی و نشاط در محیط کار • تعداد اقدام‌ها/ برنامه‌های اجرا شده برای کاهش استرس و اضطراب در محیط کار • تعداد و قایع تسهیل کننده یادگیری؛ مثل: سمینارها، جشنواره‌ها، نشست‌های عبرت آموزی، خاطره‌گویی، خاطره نویسی، ... • تعداد ایده‌های مطرح شده توسط کارکنان • تعداد/ درصد طرح‌های اجرا شده براساس ایده‌های کارکنان • تعداد موارد فساد اداری/ رشوه 	<p>□ داشتن محیط کار آرامش بخش</p> <p>□ داشتن محیط کار شاداب و با نشاط</p> <p>□ داشتن محیط کار بدوز از استرس و اضطراب</p> <p>□ داشتن محیط کار آموزنده</p> <p>□ داشتن محیط کار تسهیل کننده خلاقیت</p> <p>□ داشتن تمہیدات پیشگیری از فساد اداری/ رشوه</p>

پرسش: ۲۰. آیا در سازمان به مطلوبیت روانی محیط کار توجه می‌شود؟

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:
-----------	-----------------

نمره ارزیابی

بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۹	۸	۷	۶

۹۴ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار

بعد: محیط روانشناختی کار		طبقه: شرایط روحی و روانی نیروی کار								
ارزیابی از اقدام‌ها برای: اقدام برای ایجاد علاقه و رضایتمندی شغلی در کارکنان		نکات راهنمای ارزیابی								
شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت		<input type="checkbox"/> انجام رضایت سنجی از کارکنان <input type="checkbox"/> تلاش برای ایجاد تمایل بیشتر در افراد برای ماندن در شغل <input type="checkbox"/> توجه به امنیت شغلی کارکنان <input type="checkbox"/> توجه به گردش شغلی کارکنان								
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد رضایت سنجی‌های انجام شده در سه سال گذشته • نتایج رضایت سنجی‌های دوره‌ای • تعداد برنامه‌های فرهنگی معرفی مشاغل در سازمان • تعداد کارکنانی که گواهینامه‌های مهارتی اخذ کرده‌اند • تعداد کارکنانی که داوطلبانه در مشاغل مختلف جایگزین شده‌اند • بررسی تناسب جایگزینی‌ها در تمام مشاغل 										
پرسش: ۲۱. آیا در سازمان اقدام‌هایی به منظور ایجاد علاقه و تامین رضایت شغلی کارکنان انجام شده است؟		نقاط قوت:								
فرصت‌های بهبود:										
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

۹۵ | فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار

بعد: محیط روانشناختی کار	طبقه: شرایط روحی و روانی نیروی کار		
ارزیابی از اقدام‌ها برای: توجه به دغدغه‌های اقتصادی و معیشتی کارکنان	نکات راهنمای ارزیابی		
شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت	<ul style="list-style-type: none"> ▪ تعداد وام‌های سنواتی که به کارکنان پرداخت شده است ▪ تعداد وام‌های ضروری که به کارکنان پرداخت شده است ▪ میزان وام‌های تخصیص یافته به کارکنان در دوره‌های زمانی 		
پرسشن: ۲۲. آیا به دغدغه‌های اقتصادی و معیشتی کارکنان توجه می‌شود؟	<p>نقاط قوت:</p> <p>فرصت‌های بهبود:</p>		
نمره ارزیابی	بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟		
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۱۰	۸	۶	۵
۹	۷	۴	۳
۱۰	۸	۶	۵

۹۶ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار

بعد: محیط روانشناختی کار										
ارزیابی از اقدام‌ها برای: توجه به رضایتمندی شغلی در خانواده کارکنان	نکات راهنمای ارزیابی									
<ul style="list-style-type: none"> • شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت شده از خانواده‌ها • تعداد برنامه‌های فرهنگی معرفی شغل پدر به خانواده‌ها • تعداد برنامه‌های بازدید خانواده‌ها از سازمان • تعداد اردوهای خانوادگی • نتایج نیاز سنجی / رضایت سنجی‌های از خانواده‌ها 	<input type="checkbox"/> توجه به دغدغه‌های کارکنان برای خود و خانواده <input type="checkbox"/> رضایت سنجی از خانواده‌ها									
پرسشن: ۲۳. آیا به ایجاد رضایتمندی در خانواده کارکنان توجه می‌شود؟										
فرصت‌های بهبود:	نقاط قوت:									
نمره ارزیابی										
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار |

طبقه: شرایط روحی و روانی نیروی کار	بعد: محیط روانشناختی کار									
ازیابی از اقدام‌ها برای: توجه به شرایط روحی - روانی مدیران / کارفرمایان										
نکات راهنمای ارزیابی										
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد برنامه‌های کاهش استرس برای مدیران • تعداد نیازسنجی / نظر سنجی از مدیران • تعداد نشست‌های مدیران با کارکنان برای بیان مسائل اقتصادی • تعداد نشست‌های مدیران با کارکنان برای بیان مسائل اقتصادی • تعداد نشست‌های مدیران با کارکنان برای کاهش تعارضات در سازمان 										
پرسش: ۲۴. آیا به شرایط روحی - روانی مدیران / کارفرمایان توجه می‌شود؟										
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:									
نمره ارزیابی										
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟										
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده							
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰

۹۸ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار

بعد: محیط فیزیکی، شیمیابی و بیولوژیک										
ارزیابی از اقدام‌ها برای: توجه به منظر محیطی										
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت									
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد پروژه‌های زیباسازی در محیط کار • تعداد پروژه‌های بهسازی منظر در محیط کار • تعداد برنامه‌های فرهنگی با موضوع نظم و آراستگی • تعداد تسهیلات سلامت موجود در همه محیط کار 	<input type="checkbox"/> ایجاد جذابیت لذت بخش بصری محیط کار <input type="checkbox"/> توجه به نظم و آراستگی در محیط کار <input type="checkbox"/> مشاهده ویژگی‌های سلامت در همه اجزای محیطی کار									
پرسشن: ۲۵. آیا به منظر محیطی محل کار توجه می‌شود؟										
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:									
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزوئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار |

بعد: محیط فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیک			
ارزیابی از اقدام‌ها برای: توجه به سلامت در اجزای محیط کار			
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت		
<input type="checkbox"/> رعایت اصول ارگونومی از مرحله طراحی <input type="checkbox"/> توجه به خصوصیات فردی از مرحله طراحی <input type="checkbox"/> رعایت استانداردهای ایمنی و بهداشت حرفه‌ای در طراحی محیط کار <input type="checkbox"/> رعایت استانداردهای بهداشت محیط در طراحی <input type="checkbox"/> توجه به محیط مروج فعالیت جسمانی <input type="checkbox"/> تامین سرویس‌های بهداشتی مناسب در محیط کار	<ul style="list-style-type: none"> • تعداد پروژه‌های ارگونومیک اجرا شده در محیط کار • تعداد موارد اصلاح محیط کار به درخواست کارکنان • تعداد اندازه‌گیری عوامل زیان آور محیط کار • تعداد موارد تطابق با استانداردها در اندازه‌گیری‌ها • تعداد نمونه‌گیری‌های بهداشت محیطی از محیط کار • تعداد موارد تطابق با استانداردها در نمونه‌گیری‌ها • تعداد اقدامات مبارزه با حشرات/ حیوانات موذی • تعداد تسهیلات ورزشی تامین شده در محیط کار • تعداد مشوق‌های برقرار شده برای پیاده روی در سازمان • تعداد موارد اصلاح محیط کار بنا به درخواست خانم‌ها • تعداد تسهیلات بهداشتی زنانه/ مردانه • میزان تناسب تسهیلات با تعداد زنان/ مردان 		
بررسی: ۲۶. آیا به سلامت در طراحی اجزای محیط کار توجه شده است؟	نقاط قوت: فرصت‌های بھبود:		
نمره ارزیابی	بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱۰ تا ۱) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟		
A کاملاً حقیق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۱۰	۷	۴	۳

| ۱۰۰ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: محیط فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیک										
ارزیابی از اقدام‌ها برای: ایجاد محیط کار بدون دخانیات										
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت									
<ul style="list-style-type: none"> ▪ تعداد دستورالعمل‌های مرتبط با کاهش مصرف دخانیات ▪ درصد واحدهای سازمانی که به طرح محیط کار عاری از دخانیات پیوسته‌اند ▪ تعداد مکان‌هایی که استعمال دخانیات در آنجا ممنوع است 	<input type="checkbox"/> ایجاد مقرراتی برای مکان‌های بدون دخانیات <input type="checkbox"/> ایجاد موانع قانون برای استعمال دخانیات در زمان کار									
بررسی: ۲۷. آیا به ایجاد محیط کار بدون دخانیات توجه شده است؟										
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:									
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۱۰۱

بعد: محیط فیزیکی، شیمیابی و بیولوژیک																					
ارزیابی از اقدام‌ها برای: بررسی عوامل زیان‌آور محیط کار																					
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت																				
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد روش‌های ارزیابی ریسک بهداشت حرfe‌ای بکار رفته با توجه به هریک از فرایندهای سازمان • تعداد فرآیندهایی که در طول یک دوره مشخص ارزیابی ریسک بهداشت حرfe‌ای آنها انجام شده • تعداد / درصد شرایط سالم / ناسالم شناسایی شده • تعداد اندازه‌گیری‌های عوامل زیان آور • تعداد / درصد محل‌های تحت پوشش اندازه‌گیری عوامل زیان آور محیط کار 	<p><input type="checkbox"/> وجود مکانیسم شناسایی مستمر ریسک‌های بهداشت حرfe‌ای محیط کار</p> <p><input type="checkbox"/> اندازه‌گیری منظم عوامل زیان آور محیط کار</p>																				
<p>پرسش: ۲۸. آیا عوامل زیان آور محیط کار بررسی می‌شوند؟</p>																					
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:																				
<p>نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟</p>																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">D شروع نشده</th> <th colspan="3">C پیشرفت جزئی</th> <th colspan="3">B پیشرفت قابل ملاحظه</th> <th colspan="2">A کاملاً محقق شده</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="width: 10%;">۰</td><td style="width: 10%;">۱</td><td style="width: 10%;">۲</td><td style="width: 10%;">۳</td><td style="width: 10%;">۴</td><td style="width: 10%;">۵</td><td style="width: 10%;">۶</td><td style="width: 10%;">۷</td><td style="width: 10%;">۸</td><td style="width: 10%;">۹</td><td style="width: 10%;">۱۰</td></tr> </tbody> </table>	D شروع نشده		C پیشرفت جزئی			B پیشرفت قابل ملاحظه			A کاملاً محقق شده		۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰
D شروع نشده		C پیشرفت جزئی			B پیشرفت قابل ملاحظه			A کاملاً محقق شده													
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰											

۱۰۲ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار

بعد: محیط فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیک		طبقه: اصول مهندسی بهداشت حرفه‌ای								
ارزیابی از اقدام‌ها برای: رعایت استانداردهای مواجهه شغلی		نکات راهنمای ارزیابی								
شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت	▪ تعداد/ درصد ریسک‌های فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیک قابل قبول طبق استانداردهای مواجهه	□ تطابق میزان‌های عوامل زیان‌آور فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیک محیط کار با حدود مجاز تماس								
▪ تعداد/ درصد مواد دارای برگه ایمنی مواد MSDS										
پرسش: ۲۹. آیا استانداردهای مواجهه شغلی با خطرات فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیک رعایت می‌شوند؟		نقاط قوت:								
فرصت‌های بهبود:										
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۱۰۳ |

بعد: محیط فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیک		طبقه: اصول مهندسی بهداشت حرفه‌ای								
ارزیابی از اقدام‌ها برای: کنترل عوامل زیان آور محیط کار		نکات راهنمای ارزیابی								
شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت		<input type="checkbox"/> انجام اقدامات مهندسی به منظور کنترل عوامل زیان آور محیط کار								
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد اقدامات مهندسی / مدیریتی انجام شده برای کنترل ریسک‌ها • درصد اقدامات کنترلی از کل ریسک‌های شناسایی شده • تعداد مواد / فرآیندهای جایگزین شده برای سلامت 		<input type="checkbox"/> انجام اقدامات مدیریتی به منظور کنترل عوامل زیان آور محیط کار								
بررسی: ۳۰. آیا عوامل زیان آور محیط کار کنترل می‌شوند؟										
فرصت‌های بیهود:	نقاط قوت:									
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

| ۱۰۴ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: محیط فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیک		طبقه: مدیریت اینمنی محیط کار								
ارزیابی از اقدام‌ها برای: شناسایی ریسک‌ها و خطرات اینمنی محیط کار		نکات راهنمای ارزیابی								
شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت	<ul style="list-style-type: none"> • تعداد بازدیدهای اینمنی از محیط کار • تعداد خطاهای/شبه حادث ثبت شده • تعداد روش‌های ارزیابی ریسک اینمنی بکار رفته با توجه به هریک از فرایندهای سازمان • تعداد / درصد فرآیندهایی که در طول یک دوره مشخص ارزیابی ریسک اینمنی آنها انجام شده • تعداد/ درصد شرایط مخاطره‌آمیز شناسایی شده • تعداد/ درصد شرایط ایمن شناسایی شده 	<input type="checkbox"/> انجام پایش و بازرگانی‌های منظم اینمنی <input type="checkbox"/> وجود مکانیسم شناسایی ریسک‌ها و خطرات <input type="checkbox"/> توجه به تمام ریسک‌های فرآیندها <input type="checkbox"/> شناسایی پیش‌بینی بحران‌ها و شرایط اضطراری								
پرسش: ۳۱. آیا ریسک‌ها و خطرات اینمنی محیط کار شناسایی می‌شوند؟		نقاط قوت:								
فرصت‌های بهبود:										
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۱۰۵

بعد: محیط فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیک		طبقه: مدیریت ایمنی محیط کار								
ارزیابی از اقدام‌ها برای: اقدامات ایمنی متناسب با ریسک‌ها و خطرهای محیط کار		نکات راهنمای ارزیابی								
شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت	<ul style="list-style-type: none"> تعداد پژوهش‌های انجام شده با موضوع ایمنی تعداد تکنولوژی‌های ایمن‌سازی شده / جایگزین شده تعداد نقاط ایمن‌سازی شده در محیط کار تعداد برنامه‌های ارتقا ایمنی فرآیندهای بیرون محیط کار تعداد برنامه‌ها / مانورهای واکنش در شرایط اضطراری تعداد تسهیلات مقابله با آتش تعداد برنامه‌های ارتقای ایمنی حمل نقل تعداد ابزار کار تعویض شده به دلیل ایمنی 	<input type="checkbox"/> وجود مکانیسم و فناوری کنترل خطرها <input type="checkbox"/> مدیریت حوادث خارج از محیط کار <input type="checkbox"/> وجود برنامه مدیریت بحران و واکنش در شرایط اضطراری <input type="checkbox"/> پیشگیری از آتش سوزی <input type="checkbox"/> تامین ایمنی حمل و نقل <input type="checkbox"/> تامین ابزار کار ایمن و مناسب								
پرسش: ۳۲ آیا اقدامات ایمنی متناسب با ریسک‌ها و خطرهای محیط کار وجود دارد؟		نقاط قوت: فرصت‌های بهبود:								
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

| ۱۰۶ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: محیط فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیک		طبقه: مدیریت ایمنی محیط کار								
ارزیابی از اقدام‌ها برای: اقدامات ایمنی ساختمان متناسب با کار		نکات راهنمای ارزیابی								
شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت	<ul style="list-style-type: none"> • تعداد برنامه‌های ایمنی در انبارش • تعداد نقاط امن شناسایی شده در محیط کار • تعداد نقاط نشانه گذاری شده در محیط کار • درصد تجهیزات الکتریکی دارای ارت زمین • درصد سیستم‌های انتقال نیروی حفاظت شده 	<input type="checkbox"/> توجه به انبارش ایمن مواد <input type="checkbox"/> تامین دسترسی مناسب به پلکان و راههای خروج اضطراری <input type="checkbox"/> تامین ایمنی وسایل و تجهیزات الکتریکی <input type="checkbox"/> تامین ایمنی سیستم‌های انتقال نیرو								
بررسی: ۳۳. آیا اقدامات ایمنی ساختمان متناسب با کار وجود دارد؟	نقاط قوت:	فرصت‌های بیبود:								
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۱۰۷

بعد: محیط اجتماعی کار		طبقه: روابط کار								
ارزیابی از اقدام‌ها برای: توجه به کیفیت روابط درون سازمانی										
نکات راهنمای ارزیابی										
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد گروه‌های دوستی تشکیل شده در سازمان • تعداد تعارض/دعواهای بین کارکنان که گزارش شده • تعداد موارد حل اختلاف بین کارکنان • تعداد برنامه‌های بهبود مهارت‌های بین فردی • تعداد مطالعات بررسی انسجام اجتماعی در سازمان • تعداد برنامه‌های مدیریت تعارض در سازمان • تعداد دستورالعمل‌های اصلاح شده با هدف کاهش تعارضات بین بخشی در سازمان • تعداد موارد شکایت از تبعیض جنسیتی بین کارکنان 	<input type="checkbox"/> ایجاد یک شبکه سالم ارتباطی محیط کار <input type="checkbox"/> توجه به برقراری روابط رسمی شفاف بین فردی <input type="checkbox"/> برقراری ارتباط موثر/دوستی/یکپارچگی در سازمان <input type="checkbox"/> توجه به انسجام اجتماعی در سازمان <input type="checkbox"/> اجرای برنامه مدیریت تعارض <input type="checkbox"/> تهییه و اجرای قوانینی برای کاهش خشونت در محیط کار <input type="checkbox"/> ایجاد دستورالعمل‌های سازمانی <input type="checkbox"/> پیشگیری تبعیض جنسیتی									
پرسش: ۳۴. آیا به کیفیت روابط درون سازمانی توجه می‌شود؟										
فرصت‌های بهبود:	نقاط قوت:									
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

| ۱۰۸ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

طبقه: روابط کار	بعد: محیط اجتماعی کار
ارزیابی از اقدام‌ها برای: توجه به برقراری ارتباط مطلوب میان کارکنان و مدیران / کارفرما	نکات راهنمای ارزیابی
<ul style="list-style-type: none"> • شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت • تعداد تعارض‌های گزارش شده بین کارکنان مدیران • تعداد دستورالعمل‌های صادر شده برای شفافیت در تصمیم‌گیری مدیران • تعداد تعارض‌های گزارش شده بین مدیران • تعداد برنامه‌های افزایش مهارت‌های مدیریتی مدیران 	<input type="checkbox"/> تلاش برای ایجاد اعتماد متقابل بین کارکنان و مدیران / کارفرما <input type="checkbox"/> توجه به برقراری روابط رسمی شفاف و قانون مدار بین کارکنان و مدیران / کارفرما

پرسش: ۳۵. آیا به برقراری ارتباط مطلوب میان کارکنان و مدیران / کارفرما توجه شده است؟

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟

A	B	C	D
کاملاً محقق شده	پیشرفت قابل ملاحظه	پیشرفت جزئی	شروع نشده
۱۰	۹	۸	۷
۹	۸	۷	۶
۱۰	۹	۸	۷

۱۰۹ | فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار

بعد: محیط اجتماعی کار	طبقه: روابط کار																				
ارزیابی از اقدام‌ها برای: توجه به امنیت زنان در محیط کار	نکات راهنمای ارزیابی																				
شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت	<ul style="list-style-type: none"> ▪ تعداد برنامه‌های بهبود مهارت‌های بین فردی برای زنان ▪ تعداد اقدام‌ها برای تامین امنیت زنان برای رفت و آمد به محیط کار ▪ تعداد دستورالعمل‌های حمایت از زنان در محیط کار ▪ تعداد موارد شکایات زنان از ناامنی در محیط کار 																				
پرسش: ۳۶. آیا به امنیت زنان در روابط محیط کار توجه شده است؟	<p>نقاط قوت:</p> <p>فرصت‌های بهبود:</p>																				
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/محیط کار را توصیف می‌کند؟	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>D</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>کاملاً محقق شده</td> <td>پیشرفت قابل ملاحظه</td> <td>پیشرفت جزئی</td> <td>شروع نشده</td> </tr> <tr> <td>۱۰</td> <td>۸</td> <td>۴</td> <td>۲</td> </tr> <tr> <td>۹</td> <td>۷</td> <td>۳</td> <td>۱</td> </tr> <tr> <td>۱۰</td> <td>۸</td> <td>۴</td> <td>۲</td> </tr> </tbody> </table>	A	B	C	D	کاملاً محقق شده	پیشرفت قابل ملاحظه	پیشرفت جزئی	شروع نشده	۱۰	۸	۴	۲	۹	۷	۳	۱	۱۰	۸	۴	۲
A	B	C	D																		
کاملاً محقق شده	پیشرفت قابل ملاحظه	پیشرفت جزئی	شروع نشده																		
۱۰	۸	۴	۲																		
۹	۷	۳	۱																		
۱۰	۸	۴	۲																		

| ۱۱۰ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: محیط اجتماعی کار			
ارزیابی از اقدام‌ها برای: توجه به فرهنگ و ارزش‌های سازمانی سلامت	نکات راهنمای ارزیابی		
<ul style="list-style-type: none"> • شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت • تعداد برنامه‌های فرهنگی ترتیب داده شده با موضوع سلامت • تعداد پژوهش‌های نگرش سنجی با موضوع سلامت • میزان تغییر نگرش کارکنان، خانواده‌ها و مدیران برای سلامت و اینمنی • تعداد جواب‌اعطا شده با موضوع سلامت در سازمان • تعداد عنایین ملی/ بومی انتخاب شده برای وقایع فرهنگی • تعداد برنامه‌های تغییر رفتارهای سلامت 	<input type="checkbox"/> ایجاد و توسعه جو سازمانی حامی سلامت <input type="checkbox"/> توجه به محیط نگرشی کار <input type="checkbox"/> ارتقای ارزش‌های سلامت در فرهنگ سازمانی <input type="checkbox"/> استفاده از نمادهای فرهنگ بومی برای سلامت <input type="checkbox"/> حمایت از رفتارهای سلامت کارکنان برای نهادینه شدن فرهنگ سلامت و اینمنی		
پرسشن: ۳۷. آیا به فرهنگ و ارزش‌های سازمانی سلامت توجه می‌شود؟	نقاط قوت:		
فرصت‌های بهبود:			
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟			
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۱۰	۸	۶	۵
۹	۷	۴	۳
۱	۲	۱	۰

فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۱۱۱

بعد: محیط اجتماعی کار										
نکات راهنمای ارزیابی	ارزیابی از اقدام‌ها برای: ایجاد محیط کار حمایت‌کننده از سلامت									
<ul style="list-style-type: none"> ▪ تعداد جوایز اعطای شده با موضوع سلامت در سازمان ▪ تعداد وقایع تشویق‌کننده برای حمایت از رفتارهای سالم و ایمن در محیط کار و زندگی (اردوهای، جشن‌ها، نمایش‌ها و ...) ▪ تعداد ذی نفعان سلامت شناسایی شده سازمان ▪ تعداد کانال‌های ارتباطی با ذی نفعان سلامت سازمان ▪ تعداد برنامه‌های تبلیغ و جلب حمایت ذی نفعان سلامت ▪ تعداد تیم‌های ورزشی کارکنان با حمایت سازمان ▪ تعداد گروه‌های خودیار کارکنان با موضوع سلامت ▪ تعداد انجمن‌های خانه و محل کار با موضوع سلامت ▪ تعداد کمپین‌های با موضوع ارتقای سلامت محیط کار ▪ تعداد مشارکت در کمپین‌های سلامت با جامعه پیرامونی 	<p>□ ایجاد محیط انگیزش‌کننده برای رفتارهای سالم</p> <p>□ ایجاد تسهیلاتی برای اتخاذ آسانتر رفتارهای سالم</p> <p>□ حمایت از فعالیت‌های سلامت گروهی و داوطلبانه کارکنان مانند تیم‌های ورزشی</p> <p>□ وجود فرآیندهایی برای مشارکت در سلامت محیط کار</p>									
<p>پرسش: ۳۸. آیا محل کار، یک محیط حمایت‌کننده از سلامت است؟</p>										
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:									
<p>نمره ارزیابی</p> <p>بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟</p>										
D شروع نشده	C پیشرفت قابل ملاحظه	B کاملاً محقق شده	A							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

۱۱۲ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی	طبقه: برنامه‌های سازمان																				
	ارزیابی از اقدام‌ها برای: توجه به سلامت در برنامه استراتژیک سازمان																				
شاختهای پیشنهادی برای قضاوت	نکات راهنمای ارزیابی																				
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد فرصت‌ها / تهدیدات شناسایی شده سلامت • تعداد نقاط قوت / بهبود شناسایی شده در حوزه سلامت • تعداد بندهای مرتبط با سلامت در برنامه استراتژیک سازمان • تعداد برنامه‌های جاری شده براساس برنامه استراتژیک سلامت 																					
پرسشن: ۳۹. آیا در برنامه استراتژیک سازمان به سلامت توجه شده است؟																					
فرصت‌های بھبود:	نقاط قوت:																				
<p>نمره ارزیابی</p> <p>بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱۰ تا ۱) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>D</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>کاملاً محقق شده</td> <td>پیشرفت قابل ملاحظه</td> <td>پیشرفت جزئی</td> <td>شروع نشده</td> </tr> <tr> <td>۱۰</td> <td>۸</td> <td>۶</td> <td>۵</td> </tr> <tr> <td>۹</td> <td>۷</td> <td>۴</td> <td>۳</td> </tr> <tr> <td>۱</td> <td>۲</td> <td>۱</td> <td>۰</td> </tr> </tbody> </table>		A	B	C	D	کاملاً محقق شده	پیشرفت قابل ملاحظه	پیشرفت جزئی	شروع نشده	۱۰	۸	۶	۵	۹	۷	۴	۳	۱	۲	۱	۰
A	B	C	D																		
کاملاً محقق شده	پیشرفت قابل ملاحظه	پیشرفت جزئی	شروع نشده																		
۱۰	۸	۶	۵																		
۹	۷	۴	۳																		
۱	۲	۱	۰																		

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۱۱۳

نکات راهنمای ارزیابی	بعد: برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزیابی	طبقه: برنامه‌های سازمان								
شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت	ارزیابی از اقدام‌ها برای: توجه به انسان محوری در برنامه‌های سازمان									
<ul style="list-style-type: none"> • درصدی از کارکنان که حداقل دستمزد را دریافت می‌کنند • نسبت تعداد افراد با تحصیلات عالی در حوزه تخصص شغلی • درصد بازنشستگانی که مورد تقدیر قرار گرفته‌اند در دوره زمانی • تعداد برنامه‌های تقدیر از همسران/ فرزندان کارکنان • تعداد مقاله‌های پژوهشی کارکنان مرتبط با فعالیت سازمان • درصد کارکنانی که داوطلبانه سازمان را ترک می‌کنند 	<input type="checkbox"/> توجه به منزلت کارکنان <input type="checkbox"/> توجه به کرامت انسانی کارکنان <input type="checkbox"/> توجه به نگاه غیر ابزاری به نیروی کار									
پرسشن: ۴۰. آیا در برنامه‌های سازمان انسان محوری مورد توجه قرار دارد؟										
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:									
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

۱۱۴ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی		طبقه: برنامه‌های سازمان								
ارزیابی از اقدام‌ها برای: سلامت محوری در برنامه‌های سازمان										
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت									
<input type="checkbox"/> تهیه پیوست سلامت برای برنامه‌ها <input type="checkbox"/> تعیین فرآیندهای کلیدی موثر بر سلامت	<ul style="list-style-type: none"> • درصد پروژه‌های جدید دارای پیوست سلامت • تعداد فرآیندهای شناسایی شده موثر بر سلامت و ایمنی • تعداد برنامه‌های پیش‌بینی شده برای مقابله با شرایط مخاطره امیز فرآیندها 									
پرسش: ۴۱. آیا برنامه‌های سازمان سلامت محور هستند؟										
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:									
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/محیط کار را توصیف می‌کند؟										
A کاملاً حقیق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده							
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۱۱۵

ارزیابی	بعد: برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و	طبقه: برنامه‌های سازمان								
ارزیابی از اقدام‌ها برای: اولویت‌دار بودن سلامت در برنامه‌های سازمان										
نکات راهنمای ارزیابی										
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد برنامه‌های سلامت نسبت به کل برنامه‌های سازمان • میزان تناسب بودجه‌های سلامت نسبت به کل بودجه‌های سایر فرآیندها • تعداد موارد توقف فرآیندهای سازمانی به دلیل ریسک‌های سلامت و ایمنی در دوره زمانی • تعداد مدیریت‌های درگیر در برنامه‌های ارتقای سلامت • تعداد مدیران و کارکنان مشارکت‌کننده در برنامه • میزان منابع مالی و زمان‌های صرف شده برای برنامه‌های ارتقای سلامت 	<input type="checkbox"/> توجه به موضوعات سلامت در اولویت برنامه‌های سازمان <input type="checkbox"/> اولویت دادن به سلامت محیط کار <input type="checkbox"/> بسیج منابع سازمانی برای ارتقای سلامت	پرسش: ۴۲. آیا سلامت در برنامه‌های سازمان دارای اولویت می‌باشد؟								
فرصت‌های بهبود:		نقاط قوت:								
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/محیط کار را توصیف می‌کند؟										
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده							
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰

۱۱۶ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی	طبقه: برنامه‌های سلامت									
ارزیابی از اقدام‌ها برای: برنامه‌ریزی هدفمند سلامت مبتنی بر شواهد	نکات راهنمای ارزیابی									
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد وضعیت‌سنجدی / نیاز‌سنجدی‌های سلامت در سازمان • درصد برنامه‌های سلامت محیط کار مبتنی بر وضعیت‌سنجدی سلامت • درصد برنامه‌های سلامت محیط کار مبتنی بر نیاز‌سنجدی‌اند سلامت زمانبندی به هنگام با توجه به نیازها و اهداف پیش‌بینی شده • درصد برنامه‌های سلامت که طبق جدول زمانی تمام شده‌اند 	<input type="checkbox"/> برنامه‌ریزی سلامت مبتنی بر ریسک‌ها و وضعیت‌سنجدی سلامت <input type="checkbox"/> برنامه‌ریزی مبتنی سلامت بر نیاز‌سنجدی سلامت <input type="checkbox"/> اولویت‌بندی برنامه‌های سلامت <input type="checkbox"/> زمانبندی به هنگام با توجه به نیازها و اهداف پیش‌بینی شده									
پرسش: ۴۳. آیا برنامه‌های سلامت سازمان مبتنی بر شواهد است؟										
فرصت‌های بهبود:	نقاط قوت:									
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

طبقه: برنامه‌های سلامت	بعد: برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزیابی									
پرسشنامه ارزیابی از اقدامات برای توجه به جامع و فراگیر بودن برنامه‌های سلامت										
شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت	نکات راهنمای ارزیابی									
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد برنامه‌های سلامت در هریک از ابعاد سلامت در سازمان (زیستی، جسمی، روانی، اجتماعی و معنوی) • تعداد برنامه‌های سلامت که با هم اجرا می‌شوند • تعداد برنامه‌هایی که برای پیشگیری از حوادث طراحی و اجرا شده‌اند • تعداد برنامه‌هایی که برای پیشگیری / بهبود بیماری‌های شغلی طراحی و اجرا شده‌اند • تعداد برنامه‌های سلامت با هدف کاهش اثر بحران‌های اقتصادی 	<input type="checkbox"/> توجه به همه ابعاد سلامت (زیستی، جسمی، روانی، اجتماعی و معنوی) <input type="checkbox"/> ادغام یافته بودن برنامه‌های مرتبط با سلامت <input type="checkbox"/> پیشگیری از حوادث شغلی <input type="checkbox"/> پیشگیری از بیماری‌های شغلی <input type="checkbox"/> محافظت از سلامت در بحران‌های اقتصادی									
پرسش: ۴۴. آیا برنامه‌های سلامت سازمان جامع و فراگیر هستند؟										
فرصت‌های بهبود:	نقاط قوت:									
نمره ارزیابی										
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

۱۱۸ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی	طبقه: برنامه‌های سلامت									
نکات راهنمای ارزیابی	ارزیابی از اقدام‌ها برای: توانمندساز بودن برنامه‌های سلامت									
شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت	<ul style="list-style-type: none"> • تعداد جلسات پرسش و پاسخ با موضوع سلامت • تعداد تصمیم‌های سلامت که با مشارکت کارکنان انجام شده • تعداد گروه‌های خودیار کارکنان برای ارتقای سلامت و اینمیت • تعداد انجمن‌های خانه و محل کار با موضوع ارتقای سلامت • تعداد برنامه‌های سلامت برنامه‌ریزی و اجرایش توسط کارکنان • تعداد برنامه‌های افزایش مهارت‌های سلامت و اینمیت کارکنان و خانواده‌ها • تعداد نفر- ساعت اضافه کاری که برای مشارکت در سلامت به کارکنان پرداخت شده • مقدار منابع تخصیص یافته به تشکل‌های مشارکت در سلامت کارکنان و خانواده‌های ایشان 									
پرسشن: ۴۵. آیا برنامه‌های سازمان موجب توانمند شدن کارکنان برای سلامت می‌شود؟										
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:									
<p>نمره ارزیابی</p> <p>بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟</p>										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۱۱۹

بعد: برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزیابی	طبقه: برنامه‌های سلامت									
ارزیابی از اقدام‌ها برای تعیین شاخص‌های برنامه‌های سلامت محیط کار										
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت									
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد شاخص‌های تعریف شده برای برنامه‌های سلامت • تعداد شاخص‌هایی که در برنامه‌های سلامت پایش می‌شوند 	<input type="checkbox"/> تعیین شاخص‌های عملکردی برای برنامه‌های سلامت									
پرسش: ۴۶. آیا شاخص‌های برنامه‌های سلامت محیط کار تعیین شده است؟										
فرصت‌های بهبود:	نقاط قوت:									
نمره ارزیابی										
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده							
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰

۱۲۰ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: برقامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی		طبقه: فرآیندهای اجرایی و عملکرد	
ارزیابی از اقدام‌ها برای: مشارکتی بودن فرآیندهای سازمانی			
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت		
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد کمیته‌های ایمنی و بهداشت کار/شورای ارتقای سلامت در محیط کار • تعداد تصمیم‌های مدیریتی که با مشارکت کارکنان/ ذی‌ربطان اتخاذ شده است • تعداد فرآیندها یا برنامه‌هایی که با مشارکت/ به درخواست کارکنان/ ذی‌ربطان برنامه‌ریزی شده • تعداد فرآیندها یا برنامه‌هایی که مدیریت آن به کارکنان/ ذی‌ربطان واگذار شده • تعداد کارکنان/ ذی‌ربطانی که در اجرای فرآیندها مشارکت دارند • تعداد کارکنان/ ذی‌ربطانی که در ارزشیابی فرآیندها مشارکت دارند 	<input type="checkbox"/> تشکیل کمیته‌های ایمنی و بهداشت/ شورای ارتقای سلامت در محیط کار <input type="checkbox"/> اقدامات جلب مشارکت/ حمایت کارکنان/ ذی‌ربطان <input checked="" type="checkbox"/> مشارکت کارکنان/ ذی‌ربطان در برنامه‌ریزی <input type="checkbox"/> مشارکت کارکنان/ ذی‌ربطان در اجرا <input type="checkbox"/> مشارکت کارکنان/ ذی‌ربطان در ارزشیابی		
پرسش: ۴۷. آیا فرآیندهای سازمان مشارکتی هستند؟			
فرصت‌های بھبود:		نقاط قوت:	
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟			
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۱۰	۸	۶	۵
۹	۷	۴	۳
۱۰	۸	۶	۵

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۱۲۱

بعد: برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزیابی		طبقه: فرآیندهای اجرایی و عملکرد								
ارزیابی از اقدام‌ها برای: اجرای برنامه‌های سلامت با تعامل بین بخشی		نکات راهنمای ارزیابی								
شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت	نکات راهنمای ارزیابی	<ul style="list-style-type: none"> ▪ هماهنگی بین بخشی در اقدامات سلامت محیط کار ▪ ایجاد همکاری درون سازمانی 								
<ul style="list-style-type: none"> ▪ تعداد نشست‌های هماهنگی در برنامه‌های سلامت ▪ تعداد تیم‌های سایر واحدهای سازمانی که در سلامت مشارکت دارند 										
بررسی: ۴۸. آیا اجرای برنامه‌ها با تعامل بین بخشی همراه است؟		نقاط قوت:								
فرصت‌های بهبود:										
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

۱۲۲ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی	طبقه: پایش، بازنگری و ارزشیابی		
ارزیابی از اقدام‌ها برای: انجام پایش‌های ادواری سلامت محیط کار			
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت		
<input type="checkbox"/> ارزیابی ریسک‌ها و شناسایی مخاطرات <input type="checkbox"/> ارزیابی بار بیماری‌ها <input type="checkbox"/> ارزیابی وقوع حوادث <input type="checkbox"/> پایش عملکرد کمیته‌های سلامت/ شورای ارتقای سلامت در محیط کار <input type="checkbox"/> ارایه خدمات سلامت و ایمنی <input type="checkbox"/> نظارت بر عملکردهای سلامت و ایمنی کارکنان	<ul style="list-style-type: none"> • تعداد ارزیابی ریسک‌های مخاطرات محیط کار • تعداد ریسک‌های شناسایی شده روند کاهش / استمرار ریسک‌ها • شیوع و وقوع بیماری‌های شغلی • شیوع و وقوع بیماری‌های غیر شغلی روند دوره‌ای وقوع حوادث • تعداد نشست‌های کمیته ایمنی و بهداشت / شورای ارتقای سلامت • تعداد مراجعین برای دریافت هریک از خدمات سلامت و ایمنی • تعداد گزارش رفتارهای ایمن / نا ایمن کارکنان • تعداد افراد دارای اضافه وزن / چاق / سیگاری / معتاد و .. • تعداد بیماران دیابت، فشارخون، قلبی / عروقی 		
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:		
نمره ارزیابی	بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟		
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۱۰	۸	۷	۶
۹	۵	۴	۳
۱۰	۸	۷	۶

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۱۲۳

بعد: برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی و ارزشیابی		
از زیبایی از اقدام‌ها برای: انجام بازنگری و ارزشیابی عملکردهای سلامت سازمان		
شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت		نکات راهنمای ارزیابی
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد برنامه‌هایی که به اهداف خود رسیده‌اند • تعداد اقدامات کنترلی اینمی / بهداشت حرفه‌ای محیط کار مبتنی بر ارزیابی ریسک • تعداد برنامه‌هایی که بازنگری شده‌اند • تعداد ارزیابی‌های سلامت داخلی سلامت • تعداد ارزیابی‌های سلامت بیرونی به صورت داوطلبانه 		<input type="checkbox"/> اثربخشی اقدامات اینمی، بهداشت حرفه‌ای و طب کار <input type="checkbox"/> پایش عملکردهای ارتقای سلامت براساس داده‌ها و ارقام <input type="checkbox"/> حضور داوطلبانه در ارزیابی‌های بیرونی و جوایز با موضوع سلامت
پرسش: ۵۰. آیا عملکردهای مرتبط با سلامت پایش و ارزشیابی می‌شوند؟		نقاط قوت:
فرصت‌های بهبود:		
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟		
D شروع نشده		A کاملاً محقق شده
C پیشرفت جزئی		B پیشرفت قابل ملاحظه
۰ ۱ ۲		۶ ۷ ۸
۳ ۴ ۵		۹ ۱۰

۱۲۴ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی	طبقه: پایش، بازنگری و ارزشیابی									
ارزیابی از اقدام‌ها برای: انجام پایش عملکردهای پیمانکاران										
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت									
<ul style="list-style-type: none"> ▪ نظارت بر عملکردهای ایمنی و بهداشتی پیمانکاران ▪ پایش وضعیت وقوع حوادث و بیماری‌های شغلی پیمانکاران ▪ ارزشیابی عملکرد سلامت پیمانکاران ▪ توجه به سیستم پرداخت پیمانکاران 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ تعداد دستورالعمل‌های ایمنی تهیه شده توسط پیمانکار برای فرآیندها ▪ تعداد بازرگانی‌های ایمنی و بهداشتی از عملکرد پیمانکاران ▪ تعداد شرایط ایمن / مخاطره‌آمیز در فعالیت‌های پیمانکاری ▪ تعداد رابطین / متولی ایمنی بهداشت در کارهای پیمانکاری ▪ تعداد نشستهای ایمنی و بهداشتی با پیمانکاران ▪ تعداد نفر ساعت آموزش‌های ایمنی بهداشتی کارکنان پیمانکار ▪ سرانه تخصیص لوازم حفاظت فردی به کارکنان پیمانکاری ▪ تعداد حوادث شغلی در کارکنان پیمانکاری ▪ تعداد ریسک‌های ایمنی و بهداشتی در فعالیت‌های پیمانکاری ▪ تعداد / درصد پوشش معاینات شغلی کارکنان پیمانکاری ▪ تعداد اصلاح / بهبودهای ایمنی بهداشتی انجام شده در کارهای پیمانکاری ▪ تعداد بیماری‌های شغلی / حوادث شغلی در کارکنان پیمانکاری ▪ متوسط پرداخت دستمزد به کارکنان پیمانکاری 									
پرسش: ۵۱. آیا عملکردهای پیمانکاران پایش می‌شوند؟	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">نقاط قوت:</td> <td style="text-align: center;">فرصت‌های بهبود:</td> </tr> </table>	نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:							
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:									
نمره ارزیابی										
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟										
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده							
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۱۲۵ |

بعد: برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی	ارزشیابی									
ارزیابی از اقدام‌ها برای: اجرای فرایندهای ممیزی در سازمان	نکات راهنمای ارزیابی									
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد ممیزی‌های داخلی اینمنی و بهداشت حرفه‌ای سالانه • تعداد ممیزی‌های داخلی ارتقای سلامت سالانه • تعداد ممیزی‌های بیرونی اینمنی و بهداشت حرفه‌ای سالانه • تعداد ممیزی‌های بیرونی ارتقای سلامت سالانه داوطلبانه 	<input type="checkbox"/> ممیزی داخلی سیستم‌های مدیریت اینمنی و بهداشت حرفه‌ای <input type="checkbox"/> ممیزی بیرونی سیستم‌های مدیریت اینمنی و بهداشت حرفه‌ای									
فرصت‌های بهبود:	نقاط قوت:									
نمره ارزیابی										
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده		C پیشرفت جزئی		B پیشرفت قابل ملاحظه		A کاملاً محقق شده				
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

۱۲۶ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزشیابی	طبقه: بهبود و بهسازی محیط کار
نکات راهنمای ارزیابی	ارزیابی از اقدام‌ها برای: بازطراحی برنامه‌های سلامت بر اساس نتایج پایش و ارزشیابی‌ها
<ul style="list-style-type: none"> تعداد فرصت‌های بهبود شناسایی شده که به برنامه ختم شده تعداد جلسات بازنگری برنامه‌های سلامت با حضور مدیر ارشد تعداد برنامه‌های سازمانی بازنگری/اصلاح شده برای سلامت تعداد برنامه‌های سلامت بازنگری/اصلاح شده در هر دوره 	<input type="checkbox"/> گنجاندن فرصت‌های بهبود شناسایی شده ارزیابی‌ها در برنامه‌های سلامت بازنگری مدیریتی در سیستم‌های استقرار یافته سلامت <input type="checkbox"/> وجود شواهد برنامه‌های بازنگری شده
پرسش: ۵۳. آیا براساس نتایج پایش و ارزشیابی‌ها، بطور مستمر برنامه‌های سلامت بازنگری می‌شوند؟	نقاط قوت:
فرصت‌های بهبود:	
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱۰ تا ۱) این سازمان/محیط کار را توصیف می‌کند؟	A کاملاً محقق شده B پیشرفت قابل ملاحظه C پیشرفت جزئی D شروع نشده
۱۰	۹ ۸ ۷ ۶ ۵ ۴ ۳

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۱۲۷

بعد: برنامه‌ریزی، اجرا و پایش، بازنگری و ارزیابی	طبقه: بهبود و بهسازی محیط کار									
ارزیابی از اقدام‌ها برای: اجرای فرآیندهای اصلاح و بهبود مستمر محیط کار										
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت									
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد اقدامات ایمن‌سازی فرآیندهای حادثه ساز • تعداد کنترل‌های عوامل زیان آور محیط کار • تعداد اقدامات اصلاحی و پیشگیرانه سلامت و ایمنی • تعداد اقدامات سالم‌سازی فرآیندهای ناسالم • تعداد اقدامات کاهش جنبه‌های زیست محیطی • تعداد اقداماتی که برای کاهش جنبه‌های زیست محیطی اصلاح شده‌اند • تعداد فناوری‌های سالمی که جایگزین فرآیندهای ناسالم شده 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ایمن‌سازی فرآیندهای حادثه ساز <input type="checkbox"/> کنترل عوامل زیان آور محیط کار <input type="checkbox"/> انجام اقدامات اصلاحی و پیشگیرانه <input type="checkbox"/> بهسازی فعالیت‌های ناسالم <input type="checkbox"/> اقدام برای سالم‌سازی فرآیندهای مضر <input type="checkbox"/> به کارگیری فناوری‌های سالم 									
پرسش: ۵۴. آیا فرآیندهای اصلاح و بهبود در محیط کار اجرا می‌شوند؟	نقاط قوت:									
فرصت‌های بهبود:										
نمره ارزیابی										
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

| ۱۲۸ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار

بعد: کارکنان	طبقه: مدیریت منابع انسانی
ارزیابی از اقدام‌ها برای: توجه به توسعه منابع انسانی در سازمان	نکات راهنمای ارزیابی
<p>شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت</p> <ul style="list-style-type: none"> • تعداد کارکنانی که سازمان به آنها اجازه ادامه تحصیل داده است • تعداد کارگرانی که به درجه استاد کاری رسیده‌اند • نسبت زنان مدیر به کل زنان شاغل در سازمان • نسبت کارکنان حوزه‌های پشتیبانی به کارکنان بخش‌های تولیدی / عملیاتی • تعداد تشكیل‌های کارکنان در سازمان • نسبت کارکنانی که حداقل دستمزد را دریافت می‌کنند به کارکنانی که بیش از حد اکثر دستمزد را دریافت می‌کنند 	<input type="checkbox"/> توجه به شایسته سالاری در انتساب‌ها <input type="checkbox"/> توجه به شایستگی‌های شغلی زنان <input type="checkbox"/> توجه به کفايت / کمیت نیروی انسانی <input type="checkbox"/> رعایت حقوق بنیادین کار و سه جانبه گرایی <input type="checkbox"/> جلوگیری از بهره کشی و کار اجباری

پرسش: ۵۵. آیا سازمان توسعه منابع انسانی را مورد نظر دارد؟

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۹	۸	۷	۶

۱۲۹ | فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار

طبقه: مدیریت منابع انسانی	بعد: کارکنان		
از زیبایی از اقدام‌ها برای: توانمندسازی کارکنان برای سلامت	نکات راهنمای ارزیابی		
<ul style="list-style-type: none"> • شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت • تعداد موارد مخاطره آمیز / غیربهداشتی که کارکنان گزارش می‌کنند • تعداد موارد ایمن / بهداشتی که کارکنان گزارش می‌کنند • تعداد جلسات تحلیل حوادث و عبرت آموزی با حضور کارکنان • تعداد / درصدی از کارکنان که حداقل در یکی از گروه‌های با موضوع سلامت مشارکت دارند • تعداد / درصدی از اعضای خانواده کارکنان که حداقل در یکی از گروه‌های با موضوع سلامت مشارکت دارند • تعداد / درصدی از کارکنان / خانواده‌ها که در برنامه‌های افزایش مهارت‌های سلامت و ایمنی مشارکت می‌کنند 	<input type="checkbox"/> توسعه توانمندی‌های کارکنان برای شناسایی و مدیریت ریسک‌های سلامت <input type="checkbox"/> حمایت از ساختارهای اجتماعی سلامت محور کارکنان و خانواده‌های ایشان <input type="checkbox"/> ایجاد ظرفیت فردی برای اقدام جهت کنترل عوامل خطر محیط کار		
پرسش: ۵۶. آیا کارکنان برای سلامت توانمند می‌شوند؟			
فرصت‌های بهبود:	نقاط قوت:		
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟			
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۱۰	۸	۷	۶
۹	۵	۴	۳
۱۰	۸	۷	۶

| ۱۳۰ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

طبقه: مدیریت منابع انسانی	بعد: کارکنان
ارزیابی از اقدام‌ها برای: وجود یک نظام تشویق و انگیزش مشخص برای سلامت شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت	نکات راهنمای ارزیابی
<ul style="list-style-type: none"> • نسبت تعداد افرادی که برای سلامت تشویق شده‌اند به تعداد افرادی که تنبیه شده‌اند در دوره زمانی • تعداد برنامه‌های تقویت رفتارهای سلامت در سازمان 	<input type="checkbox"/> ارایه مشوق‌هایی برای ارتقای سلامت کارکنان <input type="checkbox"/> تقویت رفتارهای مثبت سلامت در کارکنان، خانواده و جامعه پیرامونی

پرسشن: ۵۷. آیا سازمان دارای یک نظام تشویق و انگیزش مشخص هست؟

نقاط قوت:	فرصت‌های بھبود:

نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده			C پیشرفت جزئی			B پیشرفت قابل ملاحظه			A کاملاً محقق شده	
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۱۳۱

بعد: کارکنان	طبقه: شایستگی کارکنان																												
ارزیابی از اقدام‌ها برای: توجه به شایستگی‌های عمومی کارکنان	نکات راهنمای ارزیابی																												
<ul style="list-style-type: none"> • شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت • تعداد موارد تعارض بین کارکنان • تعداد دوره‌های آموزشی مهارت‌های ارتباطی در محیط کار • تعداد/ درصد کارکنانی که در برنامه‌های آموزش سلامت شرکت می‌کنند • تعداد/ درصد کارکنانی که عضو تشکل‌های داوطلبانه سلامت هستند 	<input type="checkbox"/> برخورداری کارکنان از مهارت‌های ارتباطی <input type="checkbox"/> بهبود مسئولیت‌پذیری کارکنان نسبت به سلامت خود و دیگران <input type="checkbox"/> ارتقای مشارکت‌پذیری کارکنان برای سلامت																												
پرسش: ۵۸. آیا شایستگی‌های عمومی کارکنان مورد توجه قرار دارند؟	نقاط قوت: فرصت‌های بهبود:																												
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>D</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>کاملاً محقق شده</td> <td>پیشرفت قابل ملاحظه</td> <td>پیشرفت جزئی</td> <td>شروع نشده</td> </tr> <tr> <td>۱۰</td> <td>۸</td> <td>۶</td> <td>۵</td> </tr> <tr> <td>۹</td> <td>۷</td> <td>۴</td> <td>۳</td> </tr> <tr> <td>۱۰</td> <td>۸</td> <td>۶</td> <td>۲</td> </tr> <tr> <td>۹</td> <td>۷</td> <td>۴</td> <td>۱</td> </tr> <tr> <td>۱۰</td> <td>۸</td> <td>۶</td> <td>۰</td> </tr> </tbody> </table>	A	B	C	D	کاملاً محقق شده	پیشرفت قابل ملاحظه	پیشرفت جزئی	شروع نشده	۱۰	۸	۶	۵	۹	۷	۴	۳	۱۰	۸	۶	۲	۹	۷	۴	۱	۱۰	۸	۶	۰
A	B	C	D																										
کاملاً محقق شده	پیشرفت قابل ملاحظه	پیشرفت جزئی	شروع نشده																										
۱۰	۸	۶	۵																										
۹	۷	۴	۳																										
۱۰	۸	۶	۲																										
۹	۷	۴	۱																										
۱۰	۸	۶	۰																										

| ۱۳۲ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: کارکنان										
ارزیابی از اقدام‌ها برای: توجه به شایستگی‌های دانش و نگرش کارکنان										
نکات راهنمای ارزیابی										
• تعداد/ درصدی از کارکنانی که گواهی مهارت مرتبط با شغل خود را دارند	<input checked="" type="checkbox"/> برخورداری کارکنان از دانش و مهارت فنی لازم									
• تعداد/ درصد کارکنانی که در حوزه تخصصی خود تحصیلات عالی دارند	<input checked="" type="checkbox"/> داشتن دانش، نگرش و انگیزه‌های بهداشت و ایمنی کارکنان									
• تعداد/ درصدی از کارکنان که به شغل خود علاقه‌مندند	<input checked="" type="checkbox"/> وجود درک جامعی از سلامت در کارکنان									
• تعداد/ درصدی از کارکنان که به موضوعات سلامت نگرش مثبت دارند	<input checked="" type="checkbox"/> جلب توجه کارکنان به ارزشمندی سلامت									
• تعداد/ درصد کارکنانی که در برنامه‌های آموزش سلامت شرکت می‌کنند										
• تعداد/ درصدی از کارکنان که باورهای حامی سلامت دارند										
• تعداد برنامه‌های فرهنگی/ تبلیغی سلامت در سازمان										
• تعداد/ درصد پوشش برنامه‌های اختصاصی برای گروه‌های شغلی در سازمان										
پرسش: ۵۹. آیا شایستگی‌های دانش و نگرش کارکنان مورد توجه قرار دارند؟										
فرصت‌های بهبود:	نقاط قوت:									
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۱۳۳

طبقه: شایستگی کارکنان	بعد: کارکنان									
ارزیابی از اقدام‌ها برای: انجام بررسی و انطباق با شغل قبل از ورود به کار	نکات راهنمای ارزیابی									
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد/ درصدی از کارکنان که براساس سنجش علاقه استخدام شده‌اند • تعداد/ درصدی از کارکنان که براساس آزمون شخصیت استخدام شده‌اند • تعداد/ درصدی از کارکنان که قبل از استخدام معاینه سلامت شده‌اند • تعداد جلسات کمیسیون/ کمیته ارتقای شغلی در سازمان طی دوره زمانی 	<input type="checkbox"/> بررسی علائق شغلی هنگام استخدام <input type="checkbox"/> برخورداری از سلامت روانی <input type="checkbox"/> برخورداری از حداقل سطح سلامت و توانایی جسمی <input type="checkbox"/> وجود مکانیسم مشخص برای انتصاب فرد در مشاغل									
پرسشن: ۶۰. آیا بررسی و انطباق با شغل قبل از ورود به کار انجام می‌شود؟										
فرصت‌های بهبود:	نقاط قوت:									
نمره ارزیابی										
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

۱۳۴ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار

بعد: کارکنان	طبقه: شایستگی متولی سلامت
نکات راهنمای ارزیابی	ارزیابی از اقدام‌ها برای: توجه به داشش و مهارت‌های حرفه‌ای متولی سلامت
<ul style="list-style-type: none"> ▪ شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت ▪ تعداد/ درصدی از متولی/ رابطین سلامت که تحصیلات مرتبط دارند ▪ تعداد/ درصدی از متولی/ رابط سلامت که پس از استخدام ادامه تحصیل داده‌اند ▪ تعداد/ درصدی از متولی/ رابطین سلامت که براساس سنجش علاقه استخدام شده‌اند ▪ تعداد/ درصدی از متولی سلامت که براساس آزمون شخصیت استخدام شده‌اند ▪ تعداد موارد تعارضات کارکنان با رابط سلامت سازمان ▪ تعداد/ درصدی از رابطین سلامت که با متولی آن همکاری می‌کنند 	<input type="checkbox"/> برخورداری از دانش کافی سلامت <input type="checkbox"/> برخورداری از نگرش مناسب سلامت <input type="checkbox"/> برخورداری از توان شخصیتی لازم <input type="checkbox"/> برخورداری از مهارت ارتباطی لازم <input type="checkbox"/> داشتن روحیه کار تیمی

پرسش: ۶۱. آیا شایستگی‌های مهارتی متولی سلامت مورد توجه قرار دارند؟

نقاط قوت:	فرصت‌های بھبود:

نمره ارزیابی

بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A	B	C	D
کاملاً محقق شده	پیشرفت قابل ملاحظه	پیشرفت جزئی	شروع نشده

۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰
----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۱۳۵

طبقه: شایستگی مدیران/ کارفرما	بعد: کارکنان									
ارزیابی از اقدام‌ها برای: توجه به شایستگی‌های عمومی مدیران/ کارفرما										
نکات راهنمای ارزیابی										
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد/ درصدی از مدیران که شخصاً در جلسات استقرار سیستم‌های مدیریتی مشارکت می‌کنند • تعداد/ درصدی از مدیران که تحصیلات مدیریتی مرتبط دارند • تعداد/ درصدی از مدیران که براساس آزمون شخصیت ارتقای سازمانی داشته‌اند • تعداد/ درصدی از مدیران که تحصیلات فنی مرتبط دارند 	<input type="checkbox"/> برخورداری مدیران از تفکر سیستمی <input type="checkbox"/> برخورداری مدیران از دانش مدیریت <input type="checkbox"/> برخورداری مدیران از توانایی‌های شخصیتی مدیریتی <input type="checkbox"/> برخورداری مدیران از تحصیلات مرتبط									
پرسش: ۶۲. آیا شایستگی‌های عمومی مدیران/ کارفرما مورد توجه قرار دارند؟	نقاط قوت:									
فرصت‌های بهبود:										
نمره ارزیابی										
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

| ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: کارگان	طبقه: شایستگی مدیران/ کارفرما									
ارزیابی از اقدام‌ها برای: توجه به شایستگی‌های دانش، نگرش و باورهای سلامت مدیران/ کارفرما	نکات راهنمای ارزیابی									
شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت										
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد ساعات آموزشی مدیران در ارتباط با سلامت • وضعیت نگرش مدیران در مورد سلامت • وضعیت باور مدیران در مورد سلامت • تعداد/ درصد جلسات سلامت با حضور شخص مدیر • تعداد/ درصد مدیران شرکت‌کننده در دوره‌های آموزشی سلامت • تعداد/ درصد مدیرانی که در فعالیت‌های ورزشی مشارکت دارند • تعداد/ درصد مدیرانی که دخانیات مصرف می‌کنند 	<input type="checkbox"/> برخورداری مدیران/ کارفرما از دانش، باور و تعهد به سلامت محیط کار <input type="checkbox"/> برخورداری مدیران/ کارفرما از نگرش‌های سلامت <input type="checkbox"/> برخورداری مدیران/ کارفرما از به اثربخشی برنامه‌های سلامت محیط کار <input type="checkbox"/> برخورداری مدیران/ کارفرما از مهارت‌ها و رفتارهای ایمنی و بهداشتی									
پرسشن: ۳۳. آیا شایستگی‌های دانش، نگرش و باورهای سلامت مدیران/ کارفرما مورد توجه قرار دارند؟	نقاط قوت:									
فرصت‌های بهبود:										
نمره ارزیابی										
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

۱۳۷ | فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار

بعد: ارایه خدمات	طبقه: خدمات آموزشی و ظرفیت‌سازی																				
ارزیابی از اقدام‌ها برای: ارایه آموزش‌های مرتبط با شغل به کارکنان	نکات راهنمای ارزیابی																				
<ul style="list-style-type: none"> • شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت • تعداد/ درصد دوره‌های آموزشی مرتبط با قوانین و حقوق کار • تعداد/ درصد دوره‌های افزایش مهارت‌های شغلی کارکنان • تعداد/ درصد دوره‌های بازآموزی شغلی کارکنان • تعداد/ درصد دوره‌های آموزشی مرتبط با سلامت محیط کار • تعداد/ درصد پوسترها/ تصاویر آموزشی با موضوع سلامت/ ایمنی 	<input type="checkbox"/> ارایه آموزش قوانین و حقوق کار <input type="checkbox"/> ارایه آموزش مهارت شغلی <input type="checkbox"/> انجام دوره‌های بازآموزی شغلی کارکنان <input type="checkbox"/> انجام آموزش‌های سلامت و ایمنی محیط کار																				
پرسش: ۶۴. آیا سازمان آموزش‌های مرتبط با شغل را به کارکنان ارایه می‌نماید؟	نقاط قوت: فرصت‌های بهبود:																				
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>A</th><th>B</th><th>C</th><th>D</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>کاملاً محقق شده</td><td>پیشرفت قابل ملاحظه</td><td>پیشرفت جزئی</td><td>شروع نشده</td></tr> <tr> <td>۱۰</td><td>۹</td><td>۸</td><td>۷</td></tr> <tr> <td>۶</td><td>۵</td><td>۴</td><td>۳</td></tr> <tr> <td>۲</td><td>۱</td><td>۰</td><td></td></tr> </tbody> </table>	A	B	C	D	کاملاً محقق شده	پیشرفت قابل ملاحظه	پیشرفت جزئی	شروع نشده	۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰	
A	B	C	D																		
کاملاً محقق شده	پیشرفت قابل ملاحظه	پیشرفت جزئی	شروع نشده																		
۱۰	۹	۸	۷																		
۶	۵	۴	۳																		
۲	۱	۰																			

| ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار | ۱۳۸

بعد: ارایه خدمات	طبقه: خدمات آموزشی و ظرفیت‌سازی
<p>ارزیابی از اقدام‌ها برای: توجه به کیفیت آموزش‌ها و ظرفیت‌سازی در کارکنان</p> <p>نکات راهنمای ارزیابی</p> <ul style="list-style-type: none"> • تعداد/ درصد دوره‌های آموزشی به روش همسان به همسان • تعداد/ درصد آموزش‌هایی که به روش‌های غیر کلاسیک برگزار شده‌اند • درصد/ نسبت پوشش آموزش‌های سلامت در تمام گروه‌های شغلی سازمان • درصد/ نسبت آموزش‌های مرتبط با سلامت به سایر آموزش‌ها • تعداد/ درصد دوره‌های آموزشی به روش بحث گروهی • تعداد/ درصد دوره‌های آموزشی به روش عبرت آموزی • درصد/ نسبت آموزش‌های سلامت با موضوعات جدید به آموزش‌های سلامت روتبین در هر سال • میزان اثربخشی هر دوره آموزشی 	<p><input type="checkbox"/> استفاده از آموزش‌های غیر رسمی</p> <p><input type="checkbox"/> داشتن آموزش فراغی برای همه افراد و همه بخش‌ها</p> <p><input type="checkbox"/> وجود آموزش‌های سلامت موثر و خلاقانه</p> <p><input type="checkbox"/> داشتن آموزش‌های سلامت جامع</p> <p><input type="checkbox"/> بررسی اثربخشی آموزش‌های سلامت</p>

پرسش: ۶۵. آیا سازمان به کیفیت آموزش و ظرفیت‌سازی کارکنان توجه می‌نماید؟

نقاط قوت:	فرصت‌های بی‌بود:
-----------	------------------

نمره ارزیابی

بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۹	۸	۷	۶

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۱۳۹

طبقه: خدمات آموزشی و ظرفیت‌سازی	بعد: ارایه خدمات		
ارزیابی از اقدام‌ها برای: ارایه آموزش مهارت‌های زندگی سالم به کارکنان و خانواده‌های آنها			
<p>نکات راهنمای ارزیابی</p> <ul style="list-style-type: none"> • شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت • تعداد دوره‌های آموزشی مهارت‌های سواد سلامت به کارکنان و خانواده‌ها • تعداد/ درصد آموزش‌ها با موضوعات سلامت وایمنی به کارکنان و خانواده‌ها • تعداد مداخلات آموزشی تغذیه و غذای سالم به کارکنان و خانواده‌ها • تعداد مداخلات آموزشی مدیریت استرس به کارکنان و خانواده‌ها • تعداد مداخلات آموزشی ترویج فعالیت جسمانی به کارکنان و خانواده‌ها • تعداد مداخلات آموزشی کاهش مصرف دخانیات به کارکنان و خانواده‌ها • تعداد مداخلات آموزشی سبک زندگی سالم به کارکنان و خانواده‌ها • تعداد مداخلات آموزشی مهارت‌های روابط زناشویی به کارکنان و خانواده‌ها • تعداد مداخلات آموزشی فرزند پروری به کارکنان و خانواده‌ها 	<input type="checkbox"/> ایجاد زمینه‌های افزایش دانش و سواد سلامت کارکنان و خانواده‌های آنها <input type="checkbox"/> ارایه آموزش تغذیه سالم <input type="checkbox"/> ارایه آموزش مدیریت استرس <input type="checkbox"/> ارایه آموزش فعالیت جسمانی <input type="checkbox"/> ارایه آموزش کاهش مصرف دخانیات <input type="checkbox"/> ارایه آموزش‌های سبک زندگی سالم کارکنان و خانواده <input type="checkbox"/> ارایه آموزش مهارت‌های زندگی و اجتماعی 		
پرسش: ۶۶. آیا سازمان آموزش مهارت‌های زندگی سالم را به کارکنان و خانواده آنها ارایه می‌نماید؟			
فرصت‌های بهبود:	نقاط قوت:		
نمره ارزیابی			
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟			
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۱۰	۷	۴	۳
۹	۸	۵	۲
۱۰	۶	۷	۱

۱۴۰ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: ارایه خدمات	طبقه: خدمات سلامت				
ارزیابی از اقدام‌ها برای: ارایه فراگیر خدمات سلامت در سازمان					
نکات راهنمای ارزیابی	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت				
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد خدمات سلامت برای گروه‌های خاص سنی / جنسی • تعداد خدمات جدید سلامت در هر دوره • میزان / درصد پوشش کارکنان از خدمات سلامت • میزان / درصد استفاده کارکنان از خدمات سلامت 					
<p>پرسشن: ۶۷. آیا در سازمان خدمات بهداشتی بطور فراگیر ارایه می‌شود؟</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">نمره ارزیابی</td> <td style="width: 50%;">نقاط قوت:</td> </tr> <tr> <td>بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟</td><td>فرصت‌های بهبود:</td> </tr> </table>		نمره ارزیابی	نقاط قوت:	بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟	فرصت‌های بهبود:
نمره ارزیابی	نقاط قوت:				
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟	فرصت‌های بهبود:				
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده		
۱۰	۷	۴	۳		

فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۱۴۱

طبقه: خدمات سلامت	بعد: ارایه خدمات									
ارزیابی از اقدام‌ها برای: ارایه خدمات سلامت محیط کار در سازمان										
نکات راهنمای ارزیابی	شناخت های پیشنهادی برای قضاوت									
<ul style="list-style-type: none"> • درصد پوشش لوازم حفاظت فردی مناسب • تعداد لوازم حفاظت فردی توزیع شده • تعداد معاینات جسمی / روانی بدرو استخدام • تعداد معاینات ادواری سلامت شغلی • تعداد / درصد پوشش آزمایش‌ها و نمونه‌گیری‌های سلامت کارکنان • میزان / درصد پوشش کارکنان از خدمات سلامت • میزان / درصد استفاده کارکنان از خدمات سلامت • تعداد کارکنان دارای کارت سلامت عمومی 										
پرسش: ۶۸. آیا در سازمان خدمات سلامت محیط کار ارایه می‌شود؟										
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:									
<p>نمره ارزیابی</p> <p>بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟</p>										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

۱۴۲ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

طبقه: خدمات سلامت	بعد: ارایه خدمات
ارزیابی از اقدام‌ها برای: ارایه خدمات سلامت عمومی در سازمان	
نکات راهنمای ارزیابی	<ul style="list-style-type: none"> ▪ انجام منظم معاینات غربالگری بیماری‌های غیر شغلی ▪ اقدام مناسب براساس نتایج غربالگری سلامت کارکنان ▪ ارایه خدمات پیشگیری از بیماری‌ها ▪ ارایه خدمات سلامت به خانواده‌ها ▪ ارایه خدمات ارتقای سلامت جسمی ▪ ارایه خدمات ارتقای سلامت روانی ▪ ارایه خدمات مشاوره روانشناسی به خانواده‌ها ▪ ارایه خدمات بهداشت فردی / باروری

پرسش: ۶۹. آیا خدمات سلامت عمومی در سازمان ارایه می‌شوند؟

نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:

نمره ارزیابی

بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۱۰	۸	۷	۵

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۱۴۳

طبقه: خدمات سلامت	بعد: ارایه خدمات									
ارزیابی از اقدام‌ها برای: ارایه تغذیه و غذای سالم در محیط کار	نکات راهنمای ارزیابی									
<p>شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت</p> <ul style="list-style-type: none"> • تعداد / درصدی از کارکنان که به غذاخوری دسترسی دارند • تعداد تنوع غذاهای سرو شده در محل کار • تعداد رژیمهای غذایی کم کالری / کم نمک / کم شکر • تعداد ارایه وعده میوه / سبزیجات همراه غذا در محل کار • درصد کارکنانی که به آب سالم بهداشتی دسترسی دارند 	<input type="checkbox"/> تامین غذا خوری بهداشتی در محل کار <input type="checkbox"/> ارایه رژیمهای غذایی مناسب <input type="checkbox"/> ارایه میوه و سبزیجات در غذاخوری محل کار <input type="checkbox"/> تامین آب آشامیدنی سالم									
پرسشن: ۷۰. آیا در محل کار تغذیه و غذای سالم ارایه می‌شود؟										
فرصت‌های بهبود:	نقاط قوت:									
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

۱۴۴ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: ارایه خدمات	طبقه: خدمات رفاهی و درمانی		
نکات راهنمای ارزیابی	ارزیابی از اقدام‌ها برای: ارایه خدمات حمایت اجتماعی به کارکنان و خانوادها		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ ارایه خدمات مشاوره روانشناسی و مددکاری ▪ شناسایی و پیشگیری از آسیب‌های اجتماعی در کارکنان ▪ شناسایی و پیشگیری از آسیب‌های اجتماعی در خانواده کارکنان ▪ تلاش برای ایجاد آرامش و مطابقیت در خانواده ▪ برقراری اردوهای کارکنان/خانوادگی 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ تعداد خدمات روانشناسی/ مددکاری که به کارکنان و خانواده‌ها ارایه می‌شود ▪ درصدی از کارکنان و خانواده‌ها که از خدمات روانشناسی/ مددکاری سازمان استفاده می‌کنند ▪ تعداد مطالعات و برنامه‌های پیشگیری از آسیب‌های اجتماعی در کارکنان ▪ تعداد مطالعات و برنامه‌های پیشگیری از آسیب‌های اجتماعی در خانواده کارکنان ▪ تعداد/ درصد خدماتی که که براساس درخواست‌های گروهی تامین شده اند ▪ تعداد اردوهای خانوادگی برگزار شده ▪ تعداد/ درصد خانواده‌های بهره مند شده از اردوی خانوادگی 		
نقاط قوت:	پرسش: ۷۱. آیا سازمان خدمات حمایتی به کارکنان و خانواده‌ها ارائه می‌دهد؟		
فرصت‌های بهبود:			
نمره ارزیابی	بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟		
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۱۰	۹	۸	۷
۶	۵	۴	۳
۲	۱	۰	

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۱۴۵

بعد: ارایه خدمات	طبقه: خدمات رفاهی و درمانی		
ارزیابی از اقدام‌ها برای: ارایه خدمات حمایتی به گروه‌های خاص	نکات راهنمای ارزیابی		
<ul style="list-style-type: none"> • شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت • تعداد برنامه‌های حمایتی برای معلولان در سازمان • تعداد برنامه‌های حمایت از زنان در برابر خشنونت/تبیعیض در محل کار • تعداد/درصد زنان شیرده که از خدمات شیرده‌ی و بارداری بهره مند شده‌اند • تعداد/درصد سالمندان تحت پوشش اجتماعی حمایت • تعداد/درصد پوشش کارکنان آسیب‌پذیر اجتماعی • تعداد/درصد پوشش حمایت از بیماران خاص 	<input type="checkbox"/> حمایت از معلولان <input type="checkbox"/> حمایت از زنان شاغل در برابر خشنونت و تبعیض جنسیتی <input type="checkbox"/> حمایت از مادران باردار و شیرده <input type="checkbox"/> حمایت از سالمندان <input type="checkbox"/> حمایت از کارکنان آسیب‌پذیر اجتماعی <input type="checkbox"/> حمایت از بیماران خاص (سرطان، دیابت، قلبی عروقی)		
پرسش: ۷۲. آیا سازمان خدمات حمایتی به گروه‌های کارکنان خاص ارائه می‌دهد؟			
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:		
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/محیط کار را توصیف می‌کند؟			
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۱۰	۸	۶	۵
۹	۷	۴	۳
۱۰	۸	۶	۵

| ۱۴۶ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار

بعد: ارایه خدمات	طبقه: خدمات رفاهی و درمانی
نکات راهنمای ارزیابی	ارزیابی از اقدام‌ها برای: تامین نیازهای رفاهی کارکنان در محل کار
<input type="checkbox"/> تامین پارکینگ خودرو <input type="checkbox"/> تامین غذاخوری مناسب در محل کار <input type="checkbox"/> تامین حمام/رختکن/سرویس بهداشتی در محل کار <input type="checkbox"/> تامین نیازهای رفاهی مبتنی بر جنسیت کارکنان <input type="checkbox"/> تامین سرویس حمل و نقل ایمن <input type="checkbox"/> تامین مهد کودک در محل کار <input type="checkbox"/> تامین محل ورزش در محل کار <input type="checkbox"/> تامین اتاق استراحت بانوان	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت <ul style="list-style-type: none"> درصدی از کارکنان که به پارکینگ خودرو دسترسی دارند درصدی از کارکنان که به غذاخوری بهداشتی دسترسی دارند نسبت تعداد سرویس‌های بهداشتی به کل تعداد کارکنان زن/مرد نسبت تعداد رختکن‌ها/حمام‌های بهداشتی به کل تعداد کارکنان توجه به محیط‌های خصوصی برای زنان و مردان براساس فرهنگ محلی تعداد سرویس‌های حمل و نقل ایمن تعداد کودکان در مهد کودک نسبت سرانه محل ورزش به تعداد کل کارکنان نسبت تعداد اتاق استراحت بانوان به کل تعداد بانوان

پرسش: ۷۳. آیا سازمان نیازهای رفاهی کارکنان را در محل کار تامین نموده است؟

نقاط قوت:	فرصت‌های بیبود:
-----------	-----------------

نمره ارزیابی

بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/محیط کار را توصیف می‌کند؟

A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۱۰	۸	۶	۵

۱۴۷ | فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار

بعد: ارایه خدمات	طبقه: خدمات رفاهی و درمانی
<p>ارزیابی از اقدام‌ها برای: توجه به نیازهای رفاهی زندگی کارکنان</p> <p>نکات راهنمای ارزیابی</p> <ul style="list-style-type: none"> • شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت • تعداد وام‌های اضطراری اعطای شده به کارکنان • تعداد وام‌های بلند مدت اعطای شده به کارکنان • متوسط مبلغ وام‌های اعطایی • تعداد مشاوره ارایه شده حل تعارضات خانوادگی کارکنان • تعداد خدمات خانواده درمانی ارایه شده • تعداد اردوهای خانوادگی برای کارکنان • درصد کارکنان بهره مند شده از اردوهای خانوادگی • درصد کارکنان بهره مند شده از تامین اجتماعی • درصد کارکنان بهره مند شده از تامین تكمیلی • درصد کارکنان بهره مند شده از تسهیلات اوقات فراغت • درصد کارکنان بهره مند شده از تسهیلات سفر خانوادگی • درصد کارکنان بهره مند شده از وام مسکن • تعداد اماکن تفریحی - ورزشی طرف قرار داد با سازمان 	<p>□ تامین نیازهای اقتصادی و معیشتی کارکنان</p> <p>□ تلاش برای ایجاد آرامش در خانواده</p> <p>□ برقراری اردوهای کارکنان/خانوادگی</p> <p>□ برقراری بیمه تامین اجتماعی برای نیروی کار</p> <p>□ استفاده از بیمه‌های تکمیلی مناسب</p> <p>□ ارایه تسهیلات اوقات فراغت</p> <p>□ ارایه تسهیلات سفر خانوادگی</p> <p>□ توجه به وضعیت مسکن کارکنان</p> <p>□ استفاده از اماکن تفریحی - ورزشی</p>

پرسش: ۷۴. آیا سازمان نیازهای رفاهی زندگی کارکنان توجه دارد؟

نقاط قوت:	فرصت‌های بھبود:
-----------	-----------------

نمره ارزیابی										
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده			C پیشرفت جزئی			B پیشرفت قابل ملاحظه			A کاملاً محقق شده	
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

۱۴۸ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار

بعد: ارایه خدمات	طبقه: خدمات رفاهی و درمانی																				
ارزیابی از اقدام‌ها برای: تامین خدمات درمانی کارکنان	نکات راهنمای ارزیابی																				
<ul style="list-style-type: none"> • شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت • تعداد کمک اولیه / امداد نجات انجام شده در دوره زمانی • تعداد خدمات درمانی ارایه شده به خانواده‌های کارکنان • درصد کارکنان و خانواده‌های تحت پوشش خدمات درمانی • تعداد بیمه‌های تکمیل درمان پرداخت شده به کارکنان • مبلغ هزینه‌های درمانی پرداخت شده به کارکنان • تعداد کارکنانی که موفق به ترک دخانیات و حفظ آن شدند • تعداد کارکنانی که موفق به ترک مواد و حفظ آن شده‌اند 	<input type="checkbox"/> ارایه کمک اولیه / امداد و نجات در محل کار <input type="checkbox"/> تامین نیازهای درمانی کارکنان و خانواده <input type="checkbox"/> وجود برنامه‌ای برای تامین هزینه‌های درمان بیماری <input type="checkbox"/> ارایه خدمات ترک / کاهش مصرف دخانیات / مواد																				
پرسش: ۷۵. آیا سازمان خدمات درمانی به کارکنان ارایه می‌نماید؟	نقاط قوت: فرصت‌های بهبود:																				
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>D</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>کاملاً محقق شده</td> <td>پیشرفت قابل ملاحظه</td> <td>پیشرفت جزئی</td> <td>شروع نشده</td> </tr> <tr> <td>۱۰</td> <td>۹</td> <td>۸</td> <td>۷</td> </tr> <tr> <td>۶</td> <td>۵</td> <td>۴</td> <td>۳</td> </tr> <tr> <td>۲</td> <td>۱</td> <td>۰</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	A	B	C	D	کاملاً محقق شده	پیشرفت قابل ملاحظه	پیشرفت جزئی	شروع نشده	۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	۰	
A	B	C	D																		
کاملاً محقق شده	پیشرفت قابل ملاحظه	پیشرفت جزئی	شروع نشده																		
۱۰	۹	۸	۷																		
۶	۵	۴	۳																		
۲	۱	۰																			

۱۴۹ | فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار

بعد: ارایه خدمات	طبقه: عدالت در خدمات									
نکات راهنمای ارزیابی	ارزیابی از اقدام‌ها برای: توجه به عدالت در توزیع خدمات									
<ul style="list-style-type: none"> ▪ ارایه خدمات سلامت عادلانه به کلیه سطوح سازمانی ▪ برخورداری متناسب کلیه سطوح از مزایای سازمان ▪ عدالت در دسترسی به فرصت‌ها و امکانات سازمان ▪ عدالت جنسیتی در دسترسی به فرصت‌های تصمیم‌گیری / ارتقای شغلی 	<p>شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت</p> <ul style="list-style-type: none"> • مقایسه مبلغ سطح پوشش بیمه‌ای کارکنان نسبت به مدیران • نسبت عضویت در گروه‌های ورزشی متناسب با تعداد افراد در گروه‌های شغلی • نسبت استفاده از خدمات بهداشتی متناسب با تعداد افراد در گروه‌های شغلی • نسبت استفاده از خدمات آموزشی متناسب با تعداد افراد در گروه‌های شغلی • نسبت استفاده از خدمات رفاهی / درمانی متناسب با تعداد افراد در گروه‌های شغلی سازمان • نسبت ارایه تشویق / تنبیه متناسب با تعداد افراد در گروه‌های شغلی • نسبت برخورداری از اضافه کار متناسب با تعداد افراد در گروه‌های شغلی • مقایسه مبلغ / تعداد وام‌های دریافتی کارکنان و مدیران • تعداد زنان دارای پست مدیریت متناسب با تعداد زنان شاغل در سازمان 									
نقاط قوت:	پرسشن: ۷۶. آیا در توزیع خدمات سازمان به عدالت توجه می‌شود؟									
فرصت‌های بهبود:										
نمره ارزیابی										
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

۱۵۰ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: رفتارها و وضعیت ایمنی و بهداشت		طبقه: رفتارهای سلامت								
ارزیابی از اقدام‌ها برای: ورزش و تحرک بدنی کارکنان		نکات راهنمای ارزیابی								
شناختهای پیشنهادی برای قضاوت	• تعداد کارکنانی که در فعالیت‌های جسمانی شرکت می‌کنند	<input type="checkbox"/> انجام فعالیت جسمانی حین کار								
• درصد کارکنانی که در فعالیت‌های جسمانی شرکت می‌کنند		<input type="checkbox"/> انجام فعالیت ورزشی خارج از زمان کار								
• تعداد کارکنانی که در تیم‌های ورزشی شرکت می‌کنند										
• درصد کارکنانی که در تیم‌های ورزشی شرکت می‌کنند										
پرسشن: ۷۷. آیا کارکنان سازمان ورزش و تحرک بدنی دارند؟		نقاط قوت:								
فرصت‌های بهبود:										
نمره ارزیابی										
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۱۵۱

بعد: رفتارها و وضعیت ایمنی و بهداشت		طبقه: رفتارهای سلامت								
ارزیابی از اقدام‌ها برای: دوری کارکنان از سیگار و دخانیات / مواد		نکات راهنمای ارزیابی								
<p>شخاص‌های پیشنهادی برای قضاوت</p> <ul style="list-style-type: none"> • تعداد / درصد کارکنانی که دخانیات مصرف می‌کنند • تعداد / درصد کارکنانی که سوء مصرف مواد دارند • تعداد / درصد کارکنانی که الکل مصرف می‌کنند • تعداد / درصد کارکنانی که ترک / کاهش مصرف دارند 	<input type="checkbox"/> کاهش مصرف دخانیات <input type="checkbox"/> کاهش سوء مصرف مواد و الکل <input type="checkbox"/> مقابله و بازتوانی اعتیاد									
پرسشن: ۷۸. آیا کارکنان سازمان از سیگار و دخانیات / مواد دوری می‌کنند؟		نقاط قوت:								
فرصت‌های بهبود:										
<p>نمره ارزیابی</p> <p>بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟</p>										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

| ۱۵۲ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: رفتارها و وضعیت بهداشت و ایمنی		طبقه: رفتارهای سلامت								
ارزیابی از اقدام‌ها برای: رفتارهای تغذیه‌ای کارکنان سازمان										
نکات راهنمای ارزیابی		شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت								
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد/ درصد کارکنانی که اضافه وزن دارند • تعداد تعداد کارکنانی که میوه و سبزیجات مصرف می‌کنند • سرانه مصرف میوه و سبزیجات در محل کار • سرانه مصرف نمک/ شکر/ روغن در محل کار • تعداد/ درصد کارکنانی که موفق به کترل وزن شده‌اند 		<input type="checkbox"/> پرهیز کارکنان از پرخوری <input type="checkbox"/> مصرف میوه و سبزیجات در وعده‌های غذایی کارکنان <input type="checkbox"/> کاهش مصرف نمک/ شکر/ روغن								
بررسی: ۷۹ آیا کارکنان سازمان رفتارهای تغذیه‌ای سالمی دارند؟		نقاط قوت:								
فرصت‌های بہبود:										
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده		C پیشرفت جزئی								
B پیشرفت قابل ملاحظه		A کاملاً محقق شده								
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۱۵۳

بعد: رفتاوهای ایمنی و بهداشت		طبقه: رفتاوهای ایمنی								
ارزیابی از اقدام‌ها برای: رفتاوهای ایمن کارکنان در محیط کار		نکات راهنمای ارزیابی								
شناختهای پیشنهادی برای قضاوت	• تعداد رفتاوهای نایمن ثبت شده • تعداد/درصد حوادث ناشی از رفتاوهای نایمن کارکنان • تعداد برنامه‌های ارتقای ایمنی مبتنی بر رفتار روند رفتاوهای ایمنی کارکنان در دوره‌های زمانی	<input type="checkbox"/> توسعه رفتاوهای ایمن شاغلین در محیط کار <input type="checkbox"/> پرهیز از رفتار نایمن حین کار <input type="checkbox"/> طراحی و اجرای برنامه‌های ایمنی مبتنی بر رفتار (BBS) 								
پرسشن: ۸۰ آیا کارکنان سازمان در محیط کار ایمن رفتار می‌کنند؟		نقاط قوت:								
فرصت‌های بهبود:										
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

۱۵۴ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: رفتارها و وضعیت ایمنی و بهداشت			
ارزیابی از اقدام‌ها برای: استفاده کارکنان از وسایل حفاظت فردی در محیط کار	نکات راهنمای ارزیابی		
<ul style="list-style-type: none"> • در صد کارکنانی که تجهیزات حفاظت فردی را به صورت کامل استفاده می‌کنند • در صدی از حوادث شغلی که ناشی از عدم استفاده از لوازم حفاظت فردی هستند • روند رفتارهای استفاده از وسایل حفاظت فردی در دوره‌های زمانی 	<input type="checkbox"/> توسعه استفاده از وسایل حفاظت فردی مبتنی بر شواهد <input type="checkbox"/> توصیه مستمر بر استفاده از وسایل حفاظت فردی		
پرسش: ۸۱ آیا کارکنان سازمان از وسایل حفاظت فردی در محیط کار استفاده می‌کنند؟			
فرصت‌های بیهوده:	نقاط قوت:		
نمره ارزیابی			
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟			
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۱۰	۸	۶	۵
۹	۷	۴	۳
۱	۲		

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۱۵۵

بعد: رفتارها و وضعیت اینمنی و بهداشت		طبقه: وضعیت سلامت جسمی، روانی، معنوی و اجتماعی								
ارزیابی از اقدام‌ها برای: توجه به وضعیت سلامت در گروه‌های خاص سازمان		نکات راهنمای ارزیابی								
شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت										
<ul style="list-style-type: none"> • تعداد برنامه‌های ویژه ارتقای سلامت زنان در محیط کار • تعداد برنامه‌های ویژه ارتقای سلامت نوجوانان در محیط کار • تعداد برنامه‌های ویژه ارتقای سلامت سالمندان در محیط کار • تعداد برنامه‌های ویژه ارتقای سلامت مدیران در محیط کار • تعداد برنامه‌های ویژه ارتقای سلامت شاغلین سخت و زیان آور • تعداد برنامه‌های ویژه ارتقای سلامت کارکنان فصلی در محیط کار • تعداد برنامه‌های ویژه ارتقای سلامت شاغلین سخت و زیان آور در محیط کار 	<input type="checkbox"/> توجه به سلامت زنان <input type="checkbox"/> توجه به سلامت نوجوانان <input type="checkbox"/> توجه به سلامت سالمندان <input type="checkbox"/> توجه به سلامت مدیران <input type="checkbox"/> توجه به سلامت کارکنان فصلی و مقطعی <input type="checkbox"/> توجه به سلامت شاغلین سخت و زیان آور									
پرسش: ۸۲. آیا سازمان به وضعیت سلامت در گروه‌های خاص سازمان توجه دارد؟										
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:									
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

۱۵۶ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: رفتارها و وضعیت اینمنی و بهداشت	طبقه: وضعیت سلامت جسمی، روانی، معنوی و اجتماعی		
نکات راهنمای ارزیابی	ارزیابی از اقدام‌ها برای: وضعیت بیماری‌های عمومی در سازمان		
<input type="checkbox"/> توجه به وضعیت بیماری قلبی عروقی (کلسترول/فشارخون)	شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت		
<input type="checkbox"/> توجه به وضعیت استرس/افسردگی	<ul style="list-style-type: none"> • میزان شیوع / بروز بیماری‌های قلبی عروقی 		
<input type="checkbox"/> توجه به وضعیت بیماری‌های اسکلتی/عضلانی	<ul style="list-style-type: none"> • تعداد / درصدی از کارکنانی که کلسترول بالا دارند 		
<input type="checkbox"/> توجه به وضعیت چاقی و تناسب اندام	<ul style="list-style-type: none"> • تعداد / درصد از کارکنانی که فشارخون بالا دارند 		
<input type="checkbox"/> توجه به وضعیت چاقی و تناسب اندام	<ul style="list-style-type: none"> • تعداد / درصد کارکنانی که استرس/افسردگی دارند 		
<input type="checkbox"/> توجه به وضعیت چاقی و تناسب اندام	<ul style="list-style-type: none"> • تعداد / درصد از کارکنانی که غیبت از کار تکرار شونده دارند 		
<input type="checkbox"/> توجه به وضعیت چاقی و تناسب اندام	<ul style="list-style-type: none"> • تعداد / درصد کارکنانی بیماری‌های اسکلتی/عضلانی دارند 		
<input type="checkbox"/> توجه به وضعیت چاقی و تناسب اندام	<ul style="list-style-type: none"> • تعداد / درصدی از کارکنان که اضافه وزن/چاقی دارند 		
<input type="checkbox"/> توجه به وضعیت چاقی و تناسب اندام	<ul style="list-style-type: none"> • درصدی از کارکنان که اضافه وزن/چاقی دارند 		
پرسش: ۸۳ آیا سازمان وضعیت پار بیماری‌های عمومی را پایش می‌کند؟			
نقاط قوت:	فرصت‌های بیبود:		
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/محیط کار را توصیف می‌کند؟			
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده
۱۰	۹	۸	۷
۹	۸	۷	۶
۱۰	۹	۸	۷
۱۱	۱۰	۹	۸

| فصل دوم: ابزار سنجش وضعیت ارتقای سلامت محیط کار | ۱۵۷

بعد: رفتارها و وضعیت ایمنی و بهداشت		طبقه: وضعیت سلامت محیط کار								
ارزیابی از اقدام‌ها برای: وضعیت حوادث شغلی در محیط کار										
نکات راهنمای ارزیابی										
شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت										
<ul style="list-style-type: none"> • روند تعداد حوادث در طول دوره‌های مختلف • ضریب تکرار حوادث در هر دوره • ضریب شدت حوادث در هر دوره • تعداد/ درصد حوادث منجر به فوت • تعداد/ درصد حوادث منتهی به نقص عضو موقت/ دائم 		<input checked="" type="checkbox"/> پایش حوادث شغلی <input type="checkbox"/> پایش شدت حوادث شغلی								
پرسشن: ۸۴ آیا سازمان حوادث شغلی را پایش می‌کند؟										
نقاط قوت:	فرصت‌های بهبود:									
نمره ارزیابی بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان/ محیط کار را توصیف می‌کند؟										
D شروع نشده	C پیشرفت جزئی	B پیشرفت قابل ملاحظه	A کاملاً محقق شده							
۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰

| ۱۵۸ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

بعد: رفتارها و وضعیت ایمنی و بهداشت																																					
ارزیابی از اقدام‌ها برای: وضعیت بیماری‌های شغلی در محیط کار																																					
نکات راهنمای ارزیابی	طبقه: وضعیت سلامت محیط کار																																				
<ul style="list-style-type: none"> • شاخص‌های پیشنهادی برای قضاوت • میزان شیوع بیماری‌های شغلی • میزان بروز بیماری‌های شغلی • تعداد / درصدی از کارکنان که در معرض عوامل زیان آور شغلی هستند • تعداد / درصدی از کارکنان که به نوع خاصی از بیماری شغلی مبتلا شده‌اند • تعداد / درصدی از کارکنان که در معاینات شغلی سالم هستند • تعداد / درصدی از کارکنان که دارای محدودیت شغلی هستند 	<input type="checkbox"/> پایش شیوع بیماری‌های شغلی <input type="checkbox"/> پایش وقوع بیماری‌های شغلی																																				
پرسشن: ۸۵ آیا سازمان وضعیت بار بیماری‌های شغلی را پایش می‌کند؟	نقاط قوت:																																				
فرصت‌های بهبود:																																					
نمره ارزیابی																																					
بر اساس نکات راهنمای ارزیابی، کدام یک از حالت‌های زیر (از ۱ تا ۱۰) این سازمان / محیط کار را توصیف می‌کند؟																																					
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>A کاملاً محقق شده</th> <th>B پیشرفت قابل ملاحظه</th> <th>C پیشرفت جزئی</th> <th>D شروع نشده</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>۱۰</td><td>۹</td><td>۸</td><td>۷</td></tr> <tr> <td>۹</td><td>۸</td><td>۷</td><td>۶</td></tr> <tr> <td>۸</td><td>۷</td><td>۶</td><td>۵</td></tr> <tr> <td>۷</td><td>۶</td><td>۵</td><td>۴</td></tr> <tr> <td>۶</td><td>۵</td><td>۴</td><td>۳</td></tr> <tr> <td>۵</td><td>۴</td><td>۳</td><td>۲</td></tr> <tr> <td>۴</td><td>۳</td><td>۲</td><td>۱</td></tr> <tr> <td>۳</td><td>۲</td><td>۱</td><td>۰</td></tr> </tbody> </table>	A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده	۱۰	۹	۸	۷	۹	۸	۷	۶	۸	۷	۶	۵	۷	۶	۵	۴	۶	۵	۴	۳	۵	۴	۳	۲	۴	۳	۲	۱	۳	۲	۱	۰	
A کاملاً محقق شده	B پیشرفت قابل ملاحظه	C پیشرفت جزئی	D شروع نشده																																		
۱۰	۹	۸	۷																																		
۹	۸	۷	۶																																		
۸	۷	۶	۵																																		
۷	۶	۵	۴																																		
۶	۵	۴	۳																																		
۵	۴	۳	۲																																		
۴	۳	۲	۱																																		
۳	۲	۱	۰																																		



مراجع

1. WHO. Declaration on Occupational Health for All: approved at the Second Meeting of the World Health Organization Collaborating Centres in Occupational Health. Beijing, China; 11-14 October 1994. P:6-9.
2. WHO. Biological monitoring of chemical exposure in the workplace: Occupational health for all: World Health Organization; 1996. P:1.
3. WHO. Workers' health: global plan of action. World Health Organization, Sixtieth World Health Assembly: Geneva; 2007. P:1-12.
4. WHO. Declaration on Workers Health. World Health Organization Collaborating Centres of Occupational Health, Stresa, Italy. 2006. P:1-4.
5. Leger LS. Health promoting settings: from Ottawa to Jakarta. *Health Promotion International*. 1997;12(2). P:99-101.
6. Dooris M, Poland B, Kolbe L, De Leeuw E, McCall DS, Wharf-Higgins J. Healthy settings. Global perspectives on health promotion effectiveness: Springer; 2007. P: 327-352.
7. World Health Assembly Resolution on Health Promotion, FIFTY-FIRST WORLD HEALTH ASSEMBLY, WHA 51.12. 1998. Available from: <http://www.who.int/mediacentre/events/governance/wha/en>. [cited Access: 25.10.2012]
8. WHO. Ottawa Charter for Health Promotion: First International Conference on Health Promotion: Ottawa. World Health Organization; 21 November 1986. P:1-5.
9. WHO. The Jakarta Declaration on leading health promotion into the 21st century Décarnation de Jakarta; 1997. P:1-5.
10. Keshavarz mohammadi n, et. a. Milestones in Health Promotion: The World Health Organization, Technical Documents and Statements. Tehran: Vita Publishing; 2013. P:4-110.
11. WHO. Sundsvall statement on supportive environments for health. Geneva: World Health Organization; 1991. P:1-5.
12. Whitelaw S, Baxendale A, Bryce C, MacHardy L, Young I, Witney E. 'Settings' based health promotion: a review. *Health promotion international*. 2001;16(4). P:339-353.
13. Burton J, Organization WH. WHO Healthy workplace framework and model : Background and supporting literature and practices. 2010. P:5-101.
14. Mohammadfam I, Saraji GN, Kianfar A, Mahmoudi S. Developing the health, safety and environment excellence instrument. *Iran J Environ Health Sci Eng*. 2013;10(7). P:2-5.

۱۶۲ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار |

15. Cancelliere C, Cassidy JD, Ammendolia C, Côté P. Are workplace health promotion programs effective at improving presenteeism in workers? A systematic review and best evidence synthesis of the literature. BMC public health. 2011;11(1). P:1.
 16. Hämäläinen P, Takala J, Saarela KL. Global estimates of occupational accidents. Safety science. 2006;44(2). P:137-156.
 17. Motalebi gh, M, Keshavarz M.N, Kuhn K, Ramezankhani A, Azari MR. How far are we from full implementation of health promoting workplace concepts? A review of implementation tools and frameworks in workplace interventions. Health Promotion International. 2017 Jan 8. P:3.
۱۸. بسته خدمت خودمراقبتی، همیاری و مشارکت جمیعی (طرح تحول نظام سلامت). رفیعی فر شهرام، سربندی فاطمه، سلیمانیان آتوسا، نصیری امیر، جوادی مژگان و همکاران. وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، ۱۳۹۳
۱۹. دستورالعمل اجرایی برنامه ملی خودمراقبتی، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی معاونت بهداشت دفتر آموزش و ارتقای سلامت؛ ۱۳۹۴؛ ۱۰ نسخه.
20. Motalebi gh. M. Description and Development of a Situation Assessment Tool for Workplace Health Promotion in IRAN and it's Validation and Application [Ph.D Dissertation]. Tehran, Iran. Department of Public Health, School of Public Health Shahid Beheshti University of Medical Sciences. 2016.

ضمیمه شماره ۱: فرم برنامه خود مراقبتی سازمانی

معرفی سازمان

نام تجاری:	نام کامل سازمان:	
پست الکترونیکی:	نام مدیر عامل:	
فاکس:	تلفن مدیر عامل:	
حوزه فعالیت سازمان: <input type="checkbox"/> بخش تولیدی <input type="checkbox"/> بخش خدماتی <input type="checkbox"/> بخش سیاستگذاری <input type="checkbox"/> عام المنفعه / خبریه		
<input type="checkbox"/> بین المللی	<input type="checkbox"/> دولتی	<input type="checkbox"/> خصوصی
اندازه سازمان براساس تعداد پرسنل: <input type="checkbox"/> بزرگ <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> کوچک		
تعداد کل کارکنان سازمان: نفر		
کارکنان مستقیم نفر		
کارکنان پیمانکاران نفر		
آدرس دفتر مرکزی:		
آدرس و وب سایت:	فaks:	تلفن :
نشانی اینترنتی:		
آدرس محل سایت های تولیدی یا خدماتی:		
آدرس و وب سایت:	فaks:	تلفن :
چنانچه سازمان شما وابسته به یک سازمان مادر است اطلاعات زیر را تکمیل فرمائید:		
نام سازمان مادر:		
آدرس سازمان مادر:		
آدرس و وب سایت:	فaks:	تلفن :
آیا سازمان، متولی مشخصی برای سلامت در سازمان دارد؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر		
در صورتی که پاسخ مثبت است؛ لطفاً نام و راههای تماس متولی سلامت را بنویسید.		
نام و نام خانوادگی متولی سلامت سازمان:		
شماره تلفن همراه:		
شماره تماس:		
لطفاً آخرین چارت سازمانی را ضمیمه نمایید.		

| ۱۶۴ | ارزیابی خودمراقبتی سازمانی برای ارتقای سلامت در محل کار

آیا سازمان دارای گواهینامه سیستم‌های مدیریت ایمنی، بهداشت حرفه‌ای و محیط زیست می‌باشد؟ بله خیر

در صورتی که پاسخ مثبت است، لطفاً شرح مختصری را بنویسید و رونوشت آخرین گواهینامه صادر شده را ضمیمه نمایید.

آیا سازمان شما تا کنون برنامه‌ای برای "ارتقای سلامت در محیط" کار داشته است؟

در صورت پاسخ مثبت، لطفاً تشریح نمایید.

معرفی نماینده/ رابط تام الاختیار سازماندر برنامه خود مراقبتی سازمانی

تلفن همراه :	سمت سازمانی:	نام و نام خانوادگی نماینده:
پست الکترونیکی:	فاکس:	تلفن:

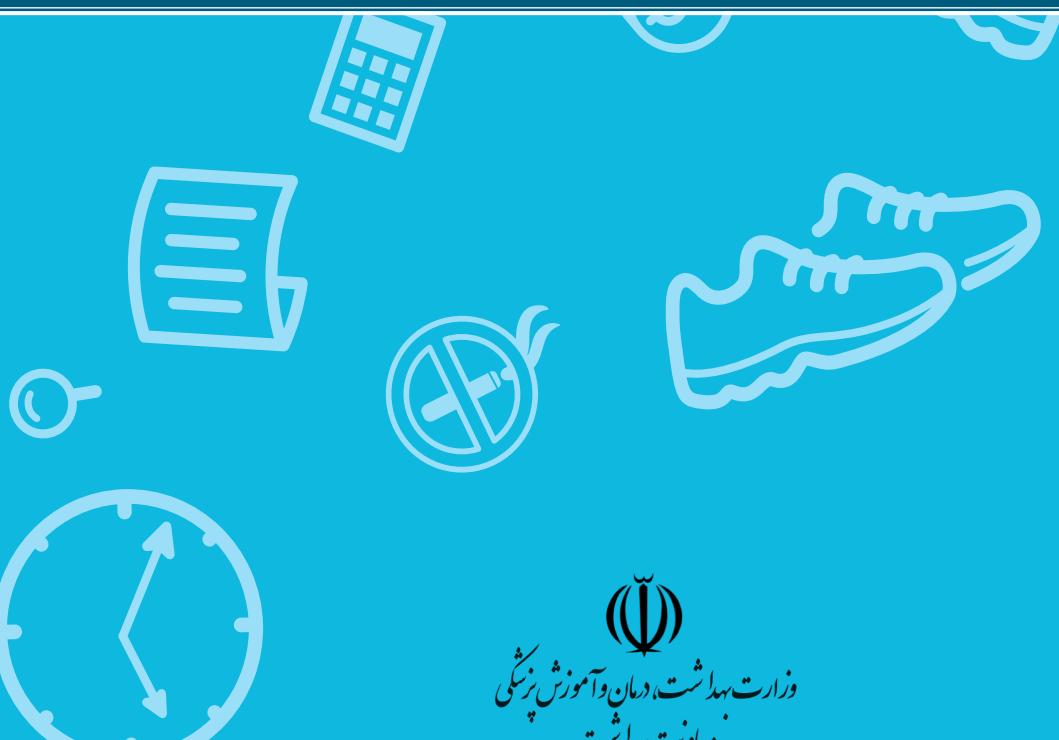
بدینوسیله ضمن تأیید اطلاعات فوق، تقاضای سازمان متبع خود را جهت مشارکت در برنامه خود مراقبتی سازمانی را اعلام می‌نمایم:

تاریخ، نام و امضاء مدیرعامل و مهر شرکت:



در برنامه تحول نظام سلامت، برنامه ملی خودمراقبتی به عنوان پنجمین برنامه ملی تحول نظام سلامت در حوزه بهداشت طراحی و بسته خدمت خودمراقبتی جهت اجرا ابلاغ گردید. یکی از رویکردهای برنامه ملی خودمراقبتی، خودمراقبتی سازمانی است. خودمراقبتی سازمانی فرآیندی انتخابی، مشارکتی و فعال برای ارتقای سلامت یک سازمان است که توسط انتلاقی از اعضای سازمان، طراحی، اجرا، پایش و ارزشیابی می‌شود. هدف در این رویکرد، ایجاد محیط کار سالم از طریق اجرای برنامه‌ها و خط مشی‌های ارتقای سلامت در محل کار، خلق محیط فیزیکی و فرهنگ حمایتی و تشویق شیوه زندگی سالم با همکاری کارکنان و کارفرمایان است.

در این مجموعه با فرایند اجرای خودمراقبتی سازمانی و چارچوب ارزیابی اقدامات خودمراقبتی سازمانی جهت نیازسنجی، تعیین اهداف و اولویت‌های برنامه ارتقای سلامت در محیط کار آشنا می‌شوید.



وزارت بهداشت، دیان و آموزش پرکشاپ
معاونت بهداشت
دفترآموزش و ارتقای سلامت