

حسب گزارش جناب آقای ناصر شیخ کبیر (مدیر منابع انسانی دانشگاه): ابتدای اسفند ماه ۱۳۹۸ و شروع پاندمی covid-19 تاثیر عمده ای بر ظرفیت ارائه خدمات بهداشتی و درمانی در سراسر کشور داشته و بدون تردید پزشکان و پرستاران همراه با دیگر اعضای کادر پشتیبانی در حوزه منابع انسانی نقش بسزایی در مقابله با این بحران داشته اند. حوزه منابع انسانی معاونت توسعه و مدیریت منابع با در نظر گرفتن شرایط مخاطره آمیز کنونی و جمیع تهدیدهای مربوطه ضمن تدوین، تسریع و تسهیل در سیاست ها و اجرای برنامه های استراتژیک و عملکردی نسبت به تامین منابع انسانی کارآمد در دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی شاهرود اقدام نموده است. پیگیری مطالبات برحق و قانونی کارکنان خط مقدم مدافعین سلامت از وزارت متبوع من جمله برقراری فوق العاده ویژه، تبدیل وضعیت پرسنل قراردادی و ... بمنظور نگهداشت منابع انسانی و ارتقای انگیزه خدمت مدافعین سلامت بمنظور خدمت رسانی بهتر به ولی نعمتان خودمان (مردم) خاصاً در دوران فعلی بحران مقابله با ویروس منحوس کرونا می بایست در اولویت کاری همه مسئولین دست اندر کار قرار گیرد.

بخشی از گزارش عملکرد حوزه مدیریت منابع انسانی متعاقب پاندمی covid-19

هدف:

افزایش رضایتمندی پرسنل و دسترسی و بهره مندی عادلانه از خدمات بهداشتی و درمانی مرتبط با کووید ۱۹

سیاست:

پیگیری مطالبات، تامین منابع انسانی کارآمد گروه درمانی (پزشک عمومی، پرستار و پیراپزشک) با اولویت حوزه های درگیر پاندمی

راهکارها و اقدامات انجام شده به جهت ایجاد انگیزه و پشتیبانی از کادر بهداشتی و درمانی (در مراکز خدمات جامع سلامت و بیمارستانها)

- ۱- توصیه به کارشناسان ستادی مرتبط در خصوص انجام امور با سرعت، صداقت و برخورد مناسب با ارباب رجوعان
- ۲- بررسی وضعیت نیروی انسانی ومشکلات اداری بیمارستان های امام حسین (ع) و بهار با حضور مدیران و سرپرستاران مراکز فوق الذکر
- ۳- بررسی و نیازسنجی نیروهای پاراکلینیکی و کلینیکی بیمارستان های امام حسین (ع) و بهار با حضور مدیران بیمارستان و مدیران واحدهای مرتبط
- ۴- بررسی و تامین نیروهای مرکز فوریت های پزشکی (۱۱۵)
- ۵- بررسی و نیازسنجی نیروهای حوزه معاونت بهداشتی شهرستان های شاهرود و میامی (مراکز خدمات جامع سلامت شهری و روستایی)
- ۶- تسریع در صدور احکام تغییر پست سازمانی، احتساب مدرک تحصیلی، تغییر عنوان و احتساب مدرک تحصیلی پرسنل قراردادی بمنظور ایجاد انگیزه و رضایتمندی پرسنل
- ۷-تبدیل وضعیت پرسنل قراردادی تبصره ۵ ماده ۲۱ به شبه پیمانی
- ۸- تسریع در انجام فرآیند تغییر محل خدمتی درون سازمانی به جهت تامین نیروی مورد نیاز واحدهای درگیر کووید ۱۹
- ۹- تسریع در انجام فرآیند مربوط به ماموریت ورودی پرسنل به جهت تامین نیاز واحد ها
- ۱۰- تسریع در انجام فرآیندهای مربوط به انتقال دائم با عنایت به صورتجلسه کمیته مهندسی مشاغل

- ۱۱- تسریع و پیگیری جذب ۴۰ نفر نیروی پرستار در بیمارستان امام حسین (ع) در قالب نیروی شرکتی و برگزاری مصاحبه حضوری (شرکت نو ایده پردازان)
- ۱۲- تسریع و پیگیری در جذب ۲۴ نفر نیروی خدماتی در بیمارستان امام حسین (ع) از طریق برگزاری آزمون به صورت مصاحبه حضوری و تست ورزش (شرکت خدماتی تلاشگران تاش)
- ۱۳- تسریع و پیگیری جذب ۱۷ نفر به عنوان منشی بخش جهت بیمارستان امام حسین (ع) و بهار (شرکت بهگر شاهوار)
- ۱۴- پیگیری و برگزاری آزمون جذب نگهبان (ضمن رعایت کامل پروتکل های بهداشتی) در قالب نیروی شرکتی (شرکت امن آوران سبز کوش)
- ۱۵- اتخاذ تصمیم در خصوص نحوه ساعت کاری پرسنل دانشگاه بر اساس بخشنامه ها و دستور العمل های ارسالی از نهاد ریاست محترم جمهوری ، استانداری و تصمیم هیات رئیسه محترم دانشگاه و اعمال در سامانه کنترل تردد
- ۱۶- تسریع در ارسال مدارک و مستندات پرسنل به جهت دریافت شناسه پرسنلی و کد استخدامی در سامانه کارمند ایران جهت پرسنل جذب شده در آزمون های سال های ۱۳۹۴-۱۳۹۵-۱۳۹۶ (بصورت متمرکز)
- ۱۷- تسریع در ارسال احکام پرسنل شاغل در دانشگاه (رسمی / رسمی آزمایشی / پیمانی / قرارداد تبصره ۳ ...) در سامانه حقوق و دستمزد (پاکنا) و دریافت شناسه مربوطه و تاییدیه های لازم
- ۱۸- تسریع در انجام فرآیند های مربوط به تبدیل وضعیت استخدامی از پیمانی به رسمی آزمایشی
- ۱۹- تسریع در انجام فرآیند های مربوط به تبدیل وضعیت استخدامی از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی
- ۲۰- تسریع در انجام فرآیند های مربوط به آزمون استخدام دانش آموز و مهارت آموز بهورزی (آزمون، مصاحبه و فرآیندهای مربوطه) به منظور تامین نیروی بهورز در مراکز خدمات سلامت روستایی حوزه معاونت بهداشتی
- ۲۱- تسریع و پیگیری فرآیند های مربوط به استخدام پیمانی پرسنل مربوط به آزمون استخدامی
- ۲۲- تسریع در انجام فرآیند های مربوط به جذب پزشکان عمومی قراردادی حسب مصوبه هیات امناء دانشگاه جهت مراکز خدمات سلامت حوزه معاونت بهداشتی
- ۲۳- برگزاری جلسات و محیا نمودن تمهیدات لازم بمنظور تامین پرستار مورد نیاز در مراکز ارائه خدمت توسط دانشجویهای پرستاری در حال تحصیل /قرارداد ۸۹ روزه / شرکتی
- ۲۴- پیگیری و انعقاد تفاهم نامه با دانشگاه های آزاد و مراکز غیر دولتی به منظور استفاده از پرسنل شاغل در مراکز موصوف جهت تامین نیاز های نیرو های کادر بهداشتی و درمانی
- ۲۵- هماهنگی و رایزنی با وزارت متبوع جهت تمدید طرح نیرو های اختیاری در سطح دانشگاه و مراکز درگیر پاندمی
- ۲۶- تسریع در انجام فرآیند بازنشستگی تعداد ۲۸ نفر از کارکنان دانشگاه (فرآیند صدور ابلاغ ، حکم بازنشستگی ، جمع آوری مدارک از پرونده و ارسال به سمنان ، مکاتبه پرداخت پاداش پایان خدمت و مانده مرخصی بازنشستگان)
- ۲۷- تسریع در انجام فرآیند پیگیری درخواست های انتقال حق بیمه و کسورات بازنشستگی از صندوق بازنشستگی به تامین اجتماعی و مکاتبات و پیگیری های لازم از شعبه های تامین اجتماعی شهرهای مورد درخواست مشهد و تهران
- ۲۸- تسریع در انجام فرآیند صدور حکم برقراری حقوق وظیفه وراثت بازنشستگان متوفی و پیگیری های لازم از صندوق بازنشستگی کشوری سمنان
- ۲۹- تسریع در جمع آوری و ارسال پرونده شهید خدمت (آقای دکتر حبیب ذاکریان) به مرکز استان و پیگیری سایر فرآیند
- ۳۰- ایجاد سامانه پرونده الکترونیکی پرسنل و آرشیو اسناد الکترونیکی با توجه به ویروس منحوس کرونا به منظور رعایت پروتکل های بهداشتی در خصوص دسترسی به پرونده های جامعه هدف
- ۳۱- در راستای دولت الکترونیک و بمنظور حذف بروکراسی زائد اداری نسبت به راه اندازی سایت مدیریت منابع انسانی و بارگزاری کلیه قوانین و مقررات جدید اداری اقدام شد.
- ۳۲- پیگیری بمنظور تسریع تبدیل وضعیت ایثارگران حسب نامه های موجود

عملکرد واحد منابع انسانی / جذب نیروی طرحی و ضریب کا دانشگاه علوم پزشکی شاهرود از زمستان ۹۸ لغایت ۹۹/۹/۳

زمستان ۹۸	ب.امام حسین(ع.ب. بهار	ب.میامی	معاونت بهداشتی	سایر معاونت	اورژانس ۱۱۵
پرستار	۱۰				
هوشبری	۳				
علوم آزمایشگاهی	۱	۱	۱		
اتاق عمل	۸				
پزشک عمومی			۳		
روانشناسی بالینی				۱	
رادیولوژی	۲	۱			
مامایی	۸				
بهداشت حرفه ای	۱				
فوریت‌های پزشکی					۱۰
جمع	۲۴	۱	۴	۱	۱۰
ضریب کا	۵				
جمع کلی	۷۱				

بهار ۹۹	ب.امام حسین(ع.ب. بهار	ب.میامی	معاونت بهداشتی	سایر معاونت	اورژانس ۱۱۵
پرستار	۲۳				
هوشبری	۱				
علوم آزمایشگاهی			۱		
اتاق عمل	۱				
پزشک عمومی	۱	۴	۲		
روانشناسی بالینی					
رادیولوژی	۱				
مامایی			۲		
بهداشت حرفه ای					
فوریت‌های پزشکی					۱
انفورماتیک پزشکی				۱	
بهداشت عمومی			۱		
تجهیزات پزشکی				۲	
سناس مواد خوراکی و آشامیدنی				۲	
دندانپزشک			۱		
مددکار اجتماعی	۱				
داروساز				۲	
جمع	۲۷	۴	۷	۷	۱
جمع کلی	۵۷				

عملکرد واحد منابع انسانی / جذب نیروی طرحی و ضریب کا دانشگاه علوم پزشکی شاهرود از زمستان ۹۸ لغایت ۹۹/۹/۳

تابستان ۹۹	ب.امام حسین(ع)	ب. بهار	ب.میامی	معاونت بهداشتی	سایر معاونت	اورژانس ۱۱۵
پرستار	۲۳	۱۱		۱۵		
هوشبری	۱	۲				
علوم آزمایشگاهی	۳			۱۲		
اتاق عمل	۲					
پزشک عمومی		۱		۴		
روانشناسی بالینی				۲		
رادیولوژی	۳					
مامایی		۲	۱	۲		
بهداشت حرفه ای				۲		
فوریت‌های پزشکی						۳
بهداشت عمومی				۱		
جمع	۳۲	۱۶	۱	۳۹		۳
ضریب کا	۹					
جمع کلی	۱۰۰					

پاییز ۹۹	ب.امام حسین(ع)	ب. بهار	شبکه میامی	معاونت بهداشتی	سایر معاونت	اورژانس ۱۱۵
پرستار	۲۱	۱۰	۴	۱۱		
هوشبری	۵	۳				
علوم آزمایشگاهی		۲	۶	۷		
اتاق عمل	۱					
پزشک عمومی	۲		۳	۴		
روانشناسی بالینی			۱	۱	۲	
رادیولوژی		۱				
مامایی		۱	۴	۴		
بهداشت خانواده				۱		
بهداشت محیط				۲		
داروساز	۱				۱	
دندانپزشک				۳		
جمع	۳۰	۱۷	۱۸	۳۳	۳	
ضریب کا	۷					
جمع کلی	۱۰۸					