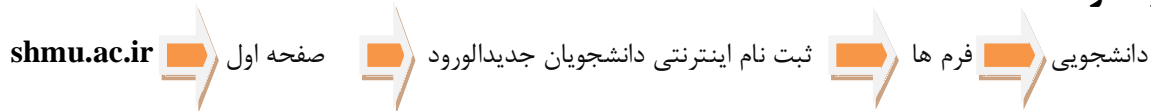


مراحل ثبت نام جهت خوابگاه و وام های تحصیلی

دانشجوی گرامی مدارک درخواستی ذیل مربوط به واحد امور دانشجویی بوده و از مدارک درخواستی واحد آموزشی مجزا می باشد.

۱- جهت دانلود و تکمیل فرم های مورد نیاز امور دانشجویی به آدرس www.shmu.ac.ir مراجعه نمایید.

آدرس مرکز دانلود:



۲- دانشجویان موظف به دانلود و تکمیل فرم پرسشنامه دانشجویی (فرم شماره ۱) می باشند.

۳- دانشجویان متقاضی خوابگاه ملزم به دانلود و تکمیل فرم تقاضای خوابگاه (فرم شماره ۲) می باشند.

۴- جهت استفاده از خوابگاه و تسهیلات، ثبت فرم تعهد نامه محضری (فرم شماره ۳) در یکی از دفترخانه های

رسمی در برگه A4

۵- ۳ قطعه عکس ۴*۳ پشت نویسی شده

۶- کپی مدارک تحصیلی ما قبل دانشجویان ارشد، phd و دکترای تخصصی

مدارک فوق در اسرع وقت به آدرس ذیل ارسال گردد.

شاهرود- میدان هفت تیر- دانشگاه علوم پزشکی شاهرود- امور دانشجویی - کدپستی ۳۶۱۴۷۷۳۹۴۷ نزد آقای ایناری

نکات مهم در فصول تعهد محضری :

۱- ارائه تصویر حکم استخدامی کارکنان (رسمی، پیمانی) تصویر حکم بازنشستگی کارمندان بازنشسته و کپی مصدق پروانه کسب و اشتغال به حرفه ضامن با دارا بودن تاریخ اعتبار الزامی می باشد. در صورتی که ضامن مستمری بگیر می باشد گواهی مربوط دال بر مستمری بگیر را از واحد مربوطه دریافت و به امور دانشجویی ارائه نمایند. (ذکر شماره مستمری بگیر در تعهد نامه الزامی است)

۲- دانشجویان موظفند قبل از امضای سند تعهد محضری از مطابقت کامل آن با فرم شماره ۳ اطمینان حاصل نمایند.

(در صورت وجود هر نقصی در تکمیل سند ملزم به اصلاح و ارائه مجدد آن به امور دانشجویی می باشند.)

۳- بعد از تنظیم سند تعهد محضری اصل سند را به همراه تصویر حکم استخدام، حکم بازنشستگی و یا کپی پروانه کسب به

آدرس شاهرود- میدان هفت تیر- دانشگاه علوم پزشکی شاهرود- امور دانشجویی - کدپستی ۳۶۱۴۷۷۳۹۴۷ نزد آقای

ایناری ارسال کرده و کپی سند را نزد خود نگه دارید.

توجه : دانشجویان ظرفیت مازاد فاقد خوابگاه بوده و فقط می توانند از وام شهریه

استفاده نمایند.