



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی شهروود

دانشکده پرستاری و مامایی

دفترچه ثبت فعالیت

Student Log Book

کارآموزی پرستاری سالمندی اختصاصی

(اخلاق پرستاری و روابط حرفه ای)

تهیه و تنظیم: گروه پرستاری سالمندی

نیمسال اول سال تحصیلی 94-95

مقدمه:

هر انسانی در پایان هر روز رفتار و کرده‌های خود را یادآوری نموده و به اصطلاح به حساب‌های خود رسیدگی می‌نماید. در کنار بینش عمیق و وسعت اندیشه لازم است هر فرد تجربیات عملی خود را باز نگری نموده و در زندگی بکار گیرد. ثبت و جمع‌آوری تجربیات عملی به تدریج مجموعه‌ای ارزشمند فراهم می‌آورد که می‌تواند زمینه‌ای را نیز برای تحقیقات بعدی فراهم آورد. در اکثر دانشگاه‌های جهان کارآموزان تجربیات و عملکرد مهم خود را در مجموعه‌ای به ثبت می‌رسانند و این اساس ارزیابی عملکرد آنان است.

اگر بازخورد مناسبی از نحوه فعالیت آموزشی پژوهشی خود از طرف اساتید مربوطه نداشته باشید، طبیعتاً نقائص کار و زمینه‌های پیشرفت شما مخفی خواهد ماند. در مجموع اگر علاقمند داشتن یک کارنامه علمی عملی مناسب از فعالیت‌های بالینی خود هستید، لطفاً این دفترچه را دقیق و نقادانه تکمیل نمایید، زیرا این دفترچه بهترین وسیله برای آموزش مناسب و به موقع است.

قوانین و مقررات آموزشی

- ✓ ساعت کارورزی در بخش از ساعت 7/30 الی 13/45 می‌باشد.
- ✓ استفاده از یونیفرم مطابق مقررات دانشکده (استفاده از تیکت، رپوش سفید، شلوار و کفش سرمه‌ای ساده برای آقایان و خانم‌ها و مقنعه سرمه‌ای برای خانم‌ها) ضروری می‌باشد.
- ✓ در زمینه کوتاه نگه داشتن ناخن و عدم استفاده از زیورآلات متعاقب قوانین و مقررات دانشکده عمل نمایید.
- ✓ در برخورد با بیماران، همراهان آنها، همکاران، کادر آموزشی - درمانی در بخش اصول اخلاقی و شئون اسلامی را رعایت نمایید.
- ✓ رعایت اصول اخلاقی و احترام حرفه‌ای نسبت به سر پرستار، مربی، پرسنل و سایر دانشجویان و بیماران ضروری است.
- ✓ خروج از بخش یا بیمارستان تحت عنوانی مانند: پیگیری امور اداری، شرکت در جلسه و ... غیبت محسوب می‌گردد.
- ✓ دوره کارآموزی اخلاق پرستاری و روابط حرفه‌ای به میزان 0/5 واحد می‌باشد. این دفترچه به میزان 0/5 واحد (مطابق با 4 روز) از این درس را شامل می‌شود که دانشجویان این مدت را در مرکز سالمندان می‌گذرانند.
- ✓ حضور دانشجو در تمامی جلسات کارورزی الزامی است و ساعات غیبت دانشجو در این دروس از 0/1 مجموع ساعات آن درس، نباید تجاوز نماید.
- ✓ اختصاص بخشی از ساعات کارورزی به استفاده از کتابخانه و اینترنت در ارتباط با موضوع، با نظر مربی مربوطه امکان پذیر است.
- ✓ رعایت قوانین و مقررات آموزشی در بخش، ارائه تکالیف یادگیری، شرکت در بحث گروهی، ارائه مراقبت‌ها و مشارکت فعال در یادگیری و یادگیری خود راهبر، از مواردی هستند که در ارزشیابی لحاظ می‌شود.
- ✓ کلیه تکالیف خود را به همراه لاگ بوک، در پایان دوره به مربی بالینی خود تحویل دهید.

نکاتی که می‌بایست به آن دقت شود:

- تمامی تجربیات عملی و علمی خود در لاگ بوک ثبت نمایید (و یا پیوست شود).
- لاگ بوک را در تمامی اوقات را به همراه داشته باشید تا در موقع لزوم نسبت به ثبت اطلاعات در آن اقدام شود، به این ترتیب از ثبت اطلاعات از طریق رجوع به حافظه که با خطا توأم می‌باشد، پیشگیری خواهد شد.

- بهتر است در پایان هر فعالیت زمان کوتاهی در همان محل انجام فعالیت به تکمیل لاگ بوک تخصیص داده شود، تا اطلاعات مورد نیاز به سهولت در دسترس باشد.
- گروه آموزشی مجاز است در هر زمان که تشخیص دهد لاگ بوک را جهت بررسی یا نسخه برداری در اختیار بگیرد.
- محل برگزاری دوره: مرکز سالمندی می‌باشد.

هدف کلی از دوره: در این دوره دانشجویان ضمن آشنایی با نحوه حمایت از حقوق مددجویان و خانواده آنها و راه های توسعه اعمال اخلاقی در پرستاری، به موضوعات اخلاقی در زمینه کار پرستاری حساس شده و تصمیم گیری اخلاقی را تجربه و تمرین می کنند.

اهداف یادگیری: از فراگیران انتظار می‌رود که در پایان دوره قادر به انجام موارد زیر باشند:

1. قادر به بکار بردن اصول اخلاقی در پرستاری باشند.
2. در مباحث مربوط به تصمیم گیری های اخلاقی با در نظر گرفتن روابط انسانی در رشته های مختلف علوم پزشکی منطبق با اخلاق پرستاری شرکت نمایند.
3. نسبت به موضوعات اخلاقی حساسیت نشان دهند.
4. نسبت به حمایت از حقوق مددجویان متعهد باشند.
5. رشد اخلاق حرفه ای خود و محیط کاری خود را مورد نقد قرار دهند.
6. اصول اخلاقی و ارزش های انسانی و حرفه ای را در جریان ارائه مراقبت های تخصصی به سالمندان مددجو و خانواده های آنان بکار برند.

نحوه ارزشیابی: ارزشیابی شما بر اساس رعایت قوانین و مقررات آموزشی و اخلاق حرفه‌ای، و استفاده از پرسشنامه های حساسیت اخلاقی و صلاحیت اخلاقی که بر اساس سناریوهای مربوطه تنظیم شده اند، و ارائه تدابیر پرستاری با تاکید بر الگوهای پرستاری سالمندی و توانبخشی و ارزیابی اقدامات تخصصی انجام شده در دستیابی به برایندهای مورد انتظار در مددجو و خانواده و ارائه گزارش به صورت مکتوب، یا ارائه کنفرانس علمی (سمینار)، یا بروشور آموزشی (تابیید شده) صورت می‌گیرد. مکتوبات به دفترچه پیوست گردد.

مشخصات کارورز

لطفا مشخصات خود را در این قسمت بنویسید:

شماره دانشجویی:

نام و نام خانوادگی:

سال ورود:

ترم تحصیلی:

ارزیابی ورود و خروج به موقع دانشجوی در عرصه (مرکز سالمندان)

امضاء (سرپرستار یا مربی)	نیاز به اصلاح 0/25	متوسط 0/5	خوب 0/75	خیلی خوب 1	کیفیت	تاریخ
					3 2 1 0	
						1
						2
						3
						4

برگه ثبت فعالیت‌های آموزشی - علمی:

تایید و امضای مربی	نام بخش	نام فعالیت علمی آموزشی انجام شده
	مرکز نگهداری سالمنندان	

برگه ثبت نمونه‌ای از تجربیات کاری در بخش:

نمونه بیماری‌رانی که مراقبت پرستاری برایشان انجام دادید	نمونه چالش اخلاقی که مشاهده کردید	نام بخش
		مرکز نگهداری سالمنندان

1- مرکز سالمندی

برگه ثبت فعالیت‌ها (تایید توسط مربی و تعیین کیفیت کار) - (A: مطلوب - B: متوسط - C: نیاز به تمرین بیشتر)

کیفیت	نحوه انجام کار				فعالیت‌های کارورزی
	رخ نداد	مشاهده	کمک	مستقل	
تایید توسط مربی + کیفیت کار					برقراری ارتباط صحیح با سالمند و خانواده وی
					بکار بردن اصول اخلاقی و ارزش‌های انسانی و حرفه‌ای در جریان ارائه مراقبت‌های تخصصی به سالمندان مددجو و خانواده
					بررسی معضلات اخلاقی و قانونی در پرستاری از مددجویان سالمند
					بررسی موارد نقض حقوق سالمند بیمار
					آموزش به بیمار و خانواده وی

ارائه یک Case-report در مرکز سالمندان مرتبط با عدم رعایت حقوق مددجو

لطفا یک مورد Case-report را پس از ارائه، پیوست نمایید.

نمونه گزارش پرستاری

لطفا یک نمونه از گزارش پرستاری برای بیماری که مراقبت آن را به عهده داشته اید، پیوست نمایید.

فرم ثبت آموزش به مددجو در مرکز سالمندان (سه مورد)

نیازهای آموزشی	خلاصه محتوای آموزشی	روش آموزش
ملاحظات و تایید مربی مربوطه		

امضای مربی:

امضای کارورز:

ثبت تجربیات بالینی:

--