



دانشگاه علوم پزشکی شاهرود

دانشکده پرستاری و مامایی - معاونت آموزشی

### استاد محترم راهنما / مشاور تحصیلی؛

با عرض سلام و احترام، اینجانب ..... دانشجوی مقطع کارشناسی ارشد/ Ph.D رشته ..... به شماره دانشجویی ..... ورودی نیمسال ..... سال تحصیلی ..... که تاکنون تعداد ..... واحد درسی را با معدل کل ..... گذرانیده و ..... نیمسال مشروط آموزشی شده ام؛ در نیمسال ..... سال تحصیلی ..... درخواست مرخصی تحصیلی نیمسال / حذف نیمسال را دارم. دلایل این درخواست به شرح زیر است. مدارک لازم نیز پیوست می باشد.

-2

-1

در ضمن، اینجانب در نیمسال ..... سال تحصیلی ..... نیز؛ از مرخصی تحصیلی / حذف نیمسال استفاده کرده ام. (این قسمت مخصوص دانشجویان Ph.D می باشد).

خواهشمند است به تقاضای اینجانب رسیدگی فرمایید.

تاریخ:

امضای کارشناس آموزش دانشکده / گروه:

تاریخ و امضای دانشجو:

### مدیر محترم گروه آموزشی

با سلام و احترام؛ با درخواست آقای / خانم ..... دانشجوی مقطع ..... جهت مرخصی تحصیلی / حذف نیمسال ..... موافقت می شود. خواهشمند است دستورات مقتضی را صادر فرمایید.

تاریخ:

امضای استاد راهنما / استاد مشاور تحصیلی:

### معاون محترم آموزشی دانشکده پرستاری و مامایی؛

با سلام و احترام؛ مراتب در جلسه مورخ ..... شورای گروه آموزشی / بخش مطرح؛ و درخواست مرخصی تحصیلی / حذف نیمسال ..... مورد موافقت قرار گرفت. خواهشمند است دستورات مقتضی را صادر فرمایید.

تاریخ:

مهر و امضای مدیر گروه آموزشی / بخش:

### مدیر محترم امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه؛

با سلام و احترام؛ مراتب در جلسه مورخ ..... شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده مطرح؛ و درخواست مرخصی تحصیلی / حذف نیمسال ..... مورد موافقت قرار گرفت. خواهشمند است دستورات مقتضی را صادر فرمایید.

مهر و امضای معاون آموزشی دانشکده:

شماره: ..... تاریخ: .....

با توجه به دلایل ذکر شده و بلامانع بودن شرایط آموزشی؛ با درخواست دانشجوی فوق الذکر موافقت می گردد.

با احتساب در سنوات تحصیلی:  بدون احتساب در سنوات تحصیلی:

مدیر امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه