

شرایط صدور المثنی ، گواهینامه موقت دانش آموختگان

مدارک مورد نیاز:

در صورتیکه گواهینامه موقت شخص مفقود شود صدور گواهینامه موقت المثنی ضمن رعایت دستورالعمل تهیه و صدور دانشنامه پس از انجام تشریفات زیر امکان پذیر می باشد.

۱- تهیه استشهاد محلی که به امضاء حداقل سه نفر رسیده باشد و تأیید آن بوسیله یکی از مراجع رسمی (محضرهای ثبت اسناد، کلانتری محل) « فرم ضمیمه » و ارسال اصل آن به آدرس دانشگاه و امور دانش آموختگان

۲- دادن یک برگ تعهد به امور آموزشی طبق فرم ضمیمه.

۳- یک قطعه عکس ۴*۳

۴- نامه به روز بودن اقساط صندوقهای رفاه

۵- مبلغ ۴۱۰۰۰۰ ریال به عنوان هزینه پست و حق تمبر به شماره حساب ۴۰۰۱۰۷۶۳۰۳۰۴۲۲۴۷ و شماره شبا

۳۶۰۰۸۵۹۷۱۱۲۵۹۰۰۰۰۲۳۲۷۱۰۲۰۰۰۰۰ و شناسه واریز IR۲۴۰۱۰۰۰۰۴۰۰۱۰۷۶۳۰۳۰۴۲۲۴۷

۶- تکمیل فرم عضویت و بارگزاری تمامی مدارک بالا در آدرس اینترنتی eg.behdasht.gov.ir

بسم تعالی

استشهاد محلی

اینجانبان امضاء کنندگان زیرگواهی می دهیم:

دانشنامه دائم / گواهینامه موقت صادره از	به شماره
مورخ	صادر از
متعلق به خانم / آقای	کدملی
فرزند	دارای شناسنامه شماره
صادر از	متولد
خیابان	ساکن شهر
کوچه	شماره

مفقود شده است.

۱- نام و نام خانوادگی و نشانی محل سکونت نفر اول :

امضاء

۲- نام و نام خانوادگی و نشانی محل سکونت نفر دوم :

امضاء

۳- نام و نام خانوادگی و نشانی محل سکونت نفر سوم :

امضاء

محل تأیید یکی از مراجع رسمی: محضر اسناد رسمی / کلانتری محل /

بسمه تعالی

تعهد نامه

اینجانب	فرزند	دارای شناسنامه شماره	کد
ملی			
صادره	متولد	فارغ التحصیل ماه	سال
مقطع			
رشته	از دانشگاه علوم پزشکی		

طبق استشهاد تقدیمی تعهد می نمایم که مدرک تحصیلی شماره مورخ
اشاره شده در استشهاد ضمیمه مفقود شده است و در صورتیکه پیدا شود آن را به اداره کل امور آموزشی
تسلیم و در صورتیکه خلاف آن ثابت شود مسئولیت ناشی از عواقب آنرا می پذیرم.

امضاء و تاریخ

نشانی کامل محل سکونت و کار: