**بسمه تعالی**



شماره: ........................

تاریخ: / /

پیوست: ......................

تفاهم نامه همکاری جهت

ثبت بیماری سالک

مابین

**"معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی سبزوار"**

**و**

**" معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شاهرود"**

**تاریخ : مهر ماه 1402**

**تفاهم­نامه راه­اندازی نظام ثبت و پیگیری بیماران مبتلا به سالک**

**ماده 1- کلیات:**

نظر به اهمیت نظام ثبت بیماری و پیامدهای سلامت به عنوان ابزاری مؤثر برای ارائه مراقبت جامع و بالطبع تأثیر آن در نظام سلامت تحقیقات علوم پزشکی و بهداشت، ارتقا و ایجاد برنامه های ثبت و پیگیری بیماران مورد توجه جدی قرار گرفته است لذا مرکز ثبت لیشمانیوز پوستی دانشگاه علوم پزشکی سبزوار در مورخ 18/9/1398به شماره 1/1905/700 فی مابین جناب اقای دکتر رضا ملک زاده معاون تحقیقات و فناوری وزرات بهداشت درمان و اموزش پزشکی و جناب اقای دکتر علیرضا مسلم ریاست دانشگاه علوم پزشکی سبزوار و جناب آقای دکتر محمد جواد نمازی به عنوان مسئول مرکز ثبت لیشمانیوز پوستی امضا گردید .

در همین راستا، تفاهم نامه فی ما بین معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی سبزوار به نمایندگی **جناب آقای دکتر هادی لطفی**  مسئول مرکز ثبت لیشمانیوز پوستی و **خانم دکتر فاطمه عسگریان** مسئول مرکز ثبت لیشمانیوز پوستی به نمایندگی از معاونت تحقیقات دانشگاه علوم پزشکی شاهرود، منعقد گردید و طرفین متعهد و ملزم اجرای مفاد تفاهم نامه می­باشند.

**ماده 2-اهداف:**

1. توسعه زیرساخت­های لازم جهت راه اندازی وهمکاریو استقرار نظام واحد ثبت اطلاعات دموگرافیک ، بالینی حوزه بیماران مبتلا به سالک در کشور.
2. استقلال مراکز بهداشتی و درمانی در ارائه ثبت لیشمانیوز جلدی در استان و شهرهای درگیر بیماری سالک و همچنین ثبت در سامانه
3. توانمند سازي تمام استانها جهت انجام ثبت و استفاده از نتایج
4. ایجاد ارتباط و مشارکت درطرح های فعال با مراکز بین المللی مانند سازمان بهداشت جهانی
5. ارایه یک مدل مناسب ثبت بیماری لیشمانیوز درسطح استانی و سطح ملی
6. شناسایی کانون جدید و آلوده در استانهای کشور
7. تعیین بروز و شیوع بیماری
8. بررسی روند تغییرات در طول زمان
9. ثبت کامل مشخصات بیماری به منظور دسترسی به اطلاعات اپیدمیوژیک
10. ثبت دوره بیماری اززمان تشخیص تا بهبودی
11. برنامه ریزی برای کنترل بیماری و ارزیابی ان
12. ثبت علائم بالینی بیماران مراجعه کننده به مراکز بهداشتی درمانی
13. ثبت خصوصیات دموگرافیگ در فرم پرسشنامه ( سن ،جنس،تعداد ضایعه،اندازه زخم، محل زخم ،ماه های مراجعه ،مکان زندگی)
14. ارزیابی نرم افزار در ثبت بیماری
15. مشارکت در توسعه و ارتقای شبکه علمی و همکاری­های بین گروهی در سطح کشور.

**ماده 3- موضوع:**

1- مشارکت علمی و اجرایی در راه اندازی سامانه ثبت اطلاعات بیماران **مبتلا به سالک** در شهرستان شاهرود

2- مشارکت در توسعه و ارتقای علمی **بیماری سالک** در سطح کشور.

**ماده 4-روش اجرا:**

**1-** روند علمی و اجرایی برنامه بر اساس مصوبه کمیته راهبردی رجیستری **بیماران مبتلا به سالک** در دانشگاه علوم پزشکی سبزوار انجام خواهد شد. کلیه اطلاعات موردنیاز ارائه خواهد شد.

**ماده 5- مدت زمان:**

زمان قرارداد از تاریخ **01/08/1402** لغایت **01/08/1404**به مدت **24** ماه خواهد بود.

**ماده 6- تعهدات طرفین:**

**الف - تعهدات معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی سبزوار:**

1- ارائه کلیه الزامات و استاندارها در زمینه راه اندازی و گسترش برنامه ثبت بیماران مبتلا به سالک و پیگیری آن بر اساس مصوبه کمیته راهبردی سبزوار

 2- نظارت بر عملکرد و اجرای نظام ثبت بیماران مبتلا به سالک مطابق با دستورالعمل های کمیته راهبردی علوم پزشکی سبزوار.

 3- ارسال گزارش ها و تلاش جهت توسعه و بهبود روند ثبت اطلاعات در سامانه لیشمانیوز جهت ارتقای کمی ،کیفی آن­ها.

 4- حفظ محرمانگی داده های موجود در بانک اطلاعاتی سامانه ثبت لیشمانیوز در سطوح امنیتی وبسایت نرم افزاری.

5- ارائه دسترسی‌های لازم برای ثبت اطلاعات بصورت الکترونیک در سامانه اختصاصی ثبت سالک و آموزش اولیه

6- ارائه فرم‌های ثبت اطلاعات و اطلاع‌رسانی به موقع به طرف دوم در خصوص بازبینی‌های انجام شده بر روی فرم‌ها

7- ارائه مشاوره و آموزش لازم به ثبت‌کنندگان داده‌ها (Registrars) برای تکمیل فرم­های ثبت اطلاعات؛

8- استفاده از افیلیشن مرکز تحقیقات لیشمانیوز در بروندادهای پژوهشی

**ب- تعهدات مسئول ثبت لیشمانیوز دانشگاه علوم پزشکی شاهرود:**

1- کمیته راهبردی ثبت (در سطح دانشگاه) را مطابق با دستورالعمل های ذکر شده در فرم پیشنهاد راه­اندازی نظام ثبت بیماری­ها تشکیل داده و سیاست­ها و دستورالعمل­های اجرایی داخلی برنامه ثبت مذکور را تهیه و اجرا نماید.

2- کلیه پروتکل ها، دستورالعمل ها و فرآیندهای تبیین شده از سوی کمیته راهبردی سبزوار را رعایت نماید.

3- شناسایی بیماران مشمول ثبت مراجعه کننده به بیمارستان مشخص شده و ثبت به موقع اقلام اطلاعاتی مشخص شده در فرم‌های مصوب برنامه ثبت؛

4- ارسال داده‌های ثبت شده طبق زمان‌بندی مشخص شده

5- ثبت در سامانه اختصاصی ثبت سالک (سامانه اختصاصی دانشگاه علوم پزشکی سبزوار) انجام می‌گیرد

6- انجام کنترل‌های لازم درون سازمانی بر روی فرایند ثبت اطلاعات به منظور تضمین صحت و دقت داده‌های ثبت و ارسال شده

7- طرف دوم تفاهم ملزم به رعایت مالکیت معنوی طرف اول می­باشد و نباید بدون اجازه رسمی طرف اول "فرم‌های ثبت اطلاعات" را منتشر یا در اختیار سایر افراد و مراکز قرار دهد؛

8- طرف دوم می‌تواند با رعایت شرایط مندرج در قرارداد این تفاهم‌نامه از داده‌های ثبت سالک برای تحقیقات و برنامه‌ریزی‌های لازم در زمینه سلامت این بیماران استفاده نماید.

9- طرف دوم موظف است حداقل یک نفر ثبت کننده (Registrar) با مدرک کارشناسی را استخدام نموده و برنامه‌ریزی لازم برای ثبت روزانه دادهها حتی در روزهای تعطیل را انجام دهد. اسامی ثبت کننده به صورت رسمی و اداری به طرف اول اعلام میگردد. چنانچه فرد ثبت کننده داده تغییر یابد موضوع باید طی مکاتبه اداری به اطلاع طرف اول برسد.

**ج- شرایط استفاده از داده های جمع آوری شده:**

هر دانشگاه مالک داده­های ثبت شده در سطح آن دانشگاه است و در صورت توافق به شکل زیر داده­ها به اشتراک گذاشته شده و جهت کاربردهای پژوهشی مشترک استفاده می­شود:

1- سالانه دو بار(شش ماه اول،شش ماه دوم) مشخصات داده های جمع آوری شده اعلام، فرصت داده می شود و طرح های پژوهشی که بر استفاده از داده های جمع آوری شده استوار است، جمع آوری می شود.

2- اعضای کمیته راهبردی نظام ثبت بیماری می توانند در این رقابت شرکت کنند.

 3- طرح های پیشنهادی در در کمیته راهبردی داوری می شوند.

 4- در شرایط مساوی اولویت با طرح پیشنهادی اعضای کمیته راهبردی نظام ثبت بیماری است.

 5- طرح های منتخب به کمیته راهبردی نظام ثبت بیماری ارائه و بین یک تا سه نفر از کسانی که شرکت فعال در جمع آوری داده ها داشته اند، به ترتیب میزان مشارکت به همکاران پروژه مصوب اضافه می­شوند. 6- اسامی به نوعی بین طرح­ها توزیع می شوند که همه کسانی که در جمع آوری مشارکت فعال داشته اند، سهمی داشته باشند.

 7- همکارانی که از کمیته راهبردی نظام ثبت بیماری به طرح های منتخب اضافه می شوند باید همه شروط نویسنده بودن را داشته باشند تا در مقالات اسم ایشان ذکر شود.

8- نویسنده اول مسئول بر اساس توافق به عمل آمده در کمیته راهبردی مشخص خواهند شد.

 9- دستورالعمل انتشار و تحویل داده ها برای انجام تحقیقات و مصارف دیگر را مطابق با الزامات و پروتکل­های انتشار داده اجرا نماید.

 10- اصول اخلاق پزشکی، دستورالعمل ها و راهنماهای اخلاق در پژوهش مصوب وزارت بهداشت را در تمام مراحل نظام ثبت رعایت نماید.

**ماده 7- سایر موارد**:

1. یک نماینده از طرف هر یک از طرفین، مسئولیت اجرای تفاهم نامه را بر عهده خواهند داشت.
2. اعضای کمیته راهبردی مرکز ثبت لیشمانیوز پوستی را مسئولین مرکز ثبت لیشمانیوز دانشگاه و یا رابطین ثبت در درانشگاه علوم پزشکی تشکیل می دهند
3. این تفاهم نامه در 4 نسخه و 7 ماده در تاریخ **01/08/1402** به امضا طرفین رسید و تفاهم نامه از تاریخ فوق دارای اعتبار میباشد.

**اطلاعات تماس مجری سبزوار : کارشناس خانم ستوده 09151737065**

**لینک لیشمانیوز: http://leishmanregister.medsab.ac.ir**

**مسئول ثبت بیماران مبتلا به سالک مسئول ثبت بیماران مبتلا به سالک**

**دانشگاه علوم­پزشکی سبزوار**  **دانشگاه علوم پزشکی شاهرود**

**نام و نام خانوادگی: دکتر هادی لطفی نام و نام خانوادگی: دکتر فاطمه عسگریان**

**تاریخ: تاریخ:**

**مهر و امضاء: مهر و امضاء:**

**معاون پژوهش و فناوری معاون پژوهش و فناوری**

 **دانشگاه علوم پزشکی سبزوار دانشگاه علوم پزشکی شاهرود نام و نام خانوادگی: دکتر کاظم حسن پور نام و نام خانوادگی : دکتر محمدحسن امامیان**

 **تاریخ: تاریخ:**

 **مهر و امضاء: :**