

فرم معرفی خدمت

شناسه خدمت / زیر خدمت: 16042572100	عنوان خدمت / زیر خدمت: صدور تاییدیه بهداشتی اماکن تهیه و توزیع و نگهداری مواد غذایی و اماکن عمومی		
نوع خدمت: خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه‌های دولتی (G2G) <input checked="" type="checkbox"/>			
شرح خدمت: صدور تاییدیه بهداشتی اماکن تهیه و توزیع و نگهداری مواد غذایی			
نحوه ی دسترسی به درخواست خدمت: حضوری در میز خدمت <input checked="" type="checkbox"/> حضوری با مراجعه به واحدهای داخلی <input type="checkbox"/> (نیمه الکترونیکی) ترکیبی از حضوری و الکترونیکی <input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان <input checked="" type="checkbox"/>			
نحوه ی دسترسی به دریافت خدمت: حضوری در میز خدمت <input checked="" type="checkbox"/> حضوری با مراجعه به واحدهای داخلی <input type="checkbox"/> (نیمه الکترونیکی) ترکیبی از حضوری و الکترونیکی <input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان <input checked="" type="checkbox"/>			
مدت زمان ارائه ی خدمت (در صورت عدم ایجاد وقفه از جانب متقاضی):			
ارائه خدمت	درخواست خدمت	پیگیری خدمت	دریافت خدمت
ساعت	۱	۱ - ۲	۱
روزهای هفته	۱ - ۲	۱ - ۲	۱ - ۲
مکان	سامانه سامح /https://sameh.behdasht.gov.ir مراکز جامع خدمات سلامت شهری - روستایی و روستایی تحت پوشش شبکه میامی	سامانه سامح /https://sameh.behdasht.gov.ir مراکز جامع خدمات سلامت شهری - روستایی و روستایی تحت پوشش شبکه میامی	سامانه سامح /https://sameh.behdasht.gov.ir مراکز جامع خدمات سلامت شهری - روستایی و روستایی تحت پوشش شبکه میامی
نحوه	حضوری و الکترونیکی	حضوری و الکترونیکی	حضوری و الکترونیکی
متوسط مدت زمان ارائه خدمت	حداکثر ۵ روز از طریق سامانه سامح		

توضیحات:

مدارک و مستندات مورد نیاز جهت درخواست و دریافت خدمت: (قانون اصلاح ماده ۱۳ ضمیمه شود)

- ارائه هرگونه فرم و مدارک مورد نیاز جهت درخواست خدمت مورد نظر

- ارائه مدارک و مستندات لازم از خدمات ارائه شده از طریق تلفن گویا، مرکز تماس، موبایل، اپلیکیشن، پیام کوتاه، پیام رسان های داخلی و خارجی

هزینه های ارائه خدمت گیرندگان	مبلغ (ریال) و موضوع پرداخت	نحوه ی پرداخت / شماره حساب بانکی
	با توجه به هزینه های اعلام شده از طرف وزارتخانه و نوع امکان متفاوت است و از طریق درگاه بانکی سامانه اقدام میشود.	به صورت الکترونیکی و درگاه بانکی سامانه

توضیحات:

نام و نام خانوادگی کارشناس ارائه دهنده خدمت : مرتضی کرمی-فاطمه یگانه دارابی	شماره تماس مستقیم : ۰۲۳۳۲۶۲۴۶۰۵
شماره تلفن گویا :	شماره سامانه پیامکی :

آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وب سایت

سامانه سامح وزارت بهداشت : <https://sameh.behdasht.gov.ir/login>

نام و آدرس سامانه (های) مرتبط با خدمت: سامانه ملی مجوز کسب و کار و درگاه ملی مجوزها [/ https://q4b.ir](https://q4b.ir)
سامانه سامح وزارت بهداشت

کد پیگیری با عنوان خدمت مورد نظر: ارائه می گردد ارائه نمی گردد



خیر

آیا این خدمت به دفاتر پیشخوان دولت واگذار شده است؟ بلی

آدرس دفاتر پیشخوان:

تلفن دفاتر پیشخوان:

نام کارشناس مربوطه در دانشگاه :

لطفاً کلیه مستندات و مدارک لازم ارائه گردد.

اصلاح فرآیند های ارائه خدمت بر اساس اهداف برش استانی سال ۹۷، برنامه سه ساله اصلاح نظام اداری دانشگاه

مستندات قابل قبول :

- تکمیل و ارائه جداول ۴ و ۵ شاخص و ضمایم مربوطه

اصلاح و بهبود هر زیرخدمت شامل ارائه مستندات و شواهدی مبتنی بر موارد ذیل است:

- هدف گذاری برای بهبود فرآیند

- مدل سازی وضعیت موجود فرآیند شامل زیر فعالیت ها، ورودی ها ، خروجی ها و مقررات و سیستم های اطلاعاتی مربوطه

- تحلیل و آسیب شناسی اجزا فرآیند همسو با هدف گذاری بهبود فرآیندها

- شناسایی اقدامات بهبود و تهیه برنامه عملیاتی اجرای اقدامات بهبود و تهیه برنامه عملیاتی اجرای اقدامات بهبود

- اجرای اقدامات بهبود

میزان دست یابی به اهداف در نظر گرفته شده برای بهبود فرآیند در سامانه به عنوان مستند ارائه گردد.

نمودار فرآیند مراحل دریافت خدمت/ زیر خدمت (فلوچارت)

- ثبت نام متصدی در سامانه ملی کسب و کار و مجوزها و سامانه سامح وزارت بهداشت

- ارجاع متصدی توسط تخصیص دهنده سامانه سامح به مرکز خدمات جامع سلامت مربوطه

- هماهنگی متصدی و بازرس بهداشت محیط جهت بازدید از محل کسب ظرف مدت حداکثر ۵ روز

- صدور صلاحیت یا عدم صلاحیت بهداشتی