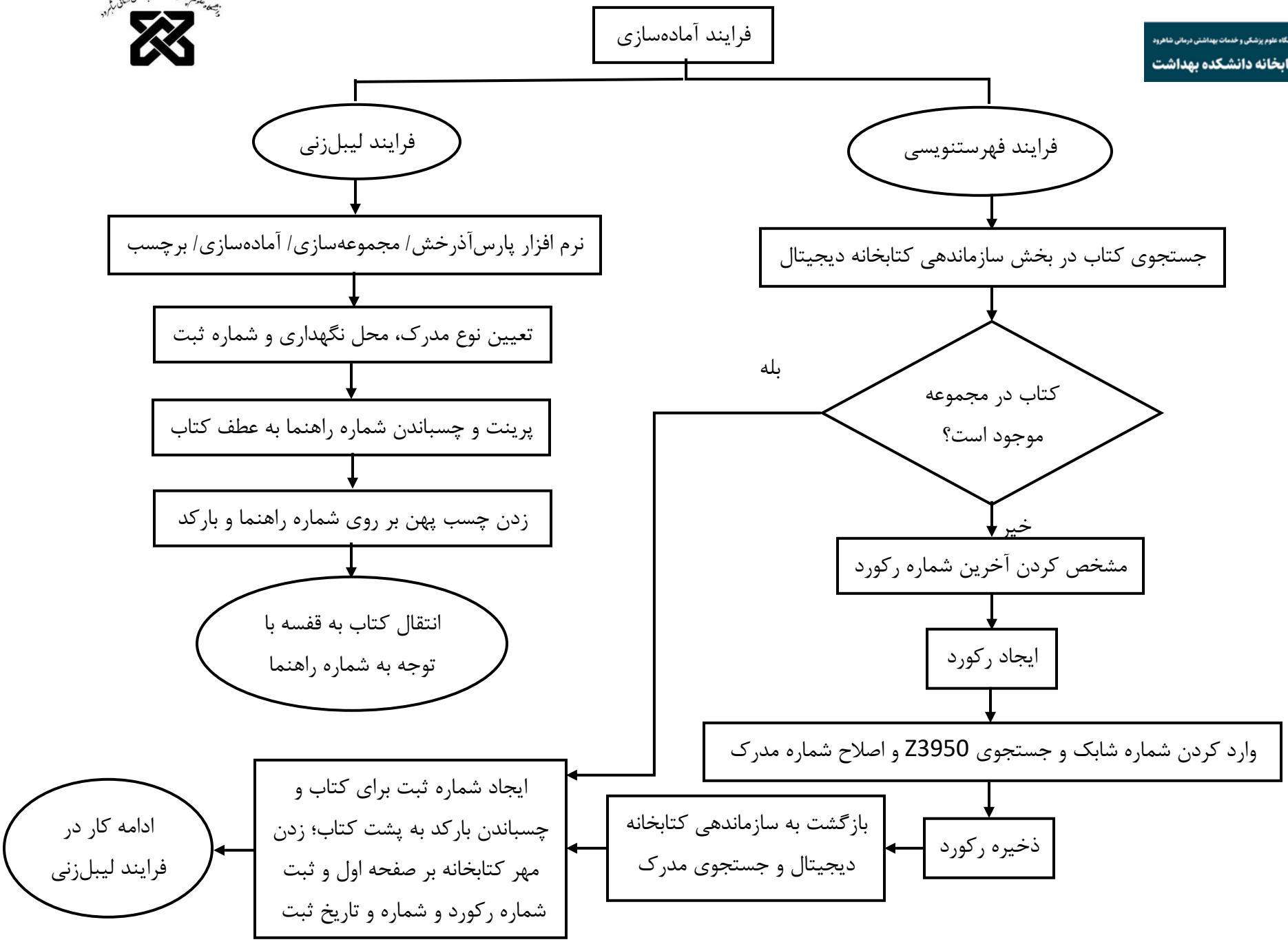
فرایند آماده‌سازی
فرایند فهرستنویسی
فرایند لیبل‌زنی
جستجوی کتاب در بخش سازماندهی کتابخانه دیجیتال
کتاب در مجموعه موجود است؟
بله
خیر
مشخص کردن آخرین شماره رکورد
ایجاد رکورد
وارد کردن شماره شابک و جستجوی Z3950 و اصلاح شماره مدرک
ذخیره رکورد
بازگشت به سازماندهی کتابخانه دیجیتال و جستجوی مدرک
ایجاد شماره ثبت برای کتاب و چسباندن بارکد به پشت کتاب؛ زدن مهر کتابخانه بر صفحه اول و ثبت شماره رکورد و شماره و تاریخ ثبت
ادامه کار در فرایند لیبل‌زنی
نرم افزار پارس‌آذرخش/ مجموعه‌سازی/ آماده‌سازی/ برچسب
تعیین نوع مدرک، محل نگهداری و شماره ثبت
پرینت و چسباندن شماره راهنما به عطف کتاب
زدن چسب پهن بر روی شماره راهنما و بارکد
انتقال کتاب به قفسه با توجه به شماره راهنما