

## "گزارش عملکرد شش ماهه اول سال ۱۴۰۳"

۱. پیگیری تاسیسات برای تعمیرات لامپ های کتابخانه جهت روشنایی مطلوب برای مطالعه
۲. جابجایی قفسه ها جهت زیبا سازی فضا و دسترسی و پیدا کردن راحت تر کتابها
۳. مرتب کردن کتابهای درون قفسه ها به ترتیب رده بندی nlm
۴. وجین کردن کتب قدیمی و غیرقابل استفاده
۵. پیگیری واحد it جهت برطرف کردن مشکلات سیستم های کتابخانه جهت استفاده دانشجویان
۶. انجام عملیات های فهرست نویسی و رده بندی برای کتب اهدایی
۷. تکمیل فرم های ارزشیابی جهت ارزیابی استاندارد های کتابخانه های بیمارستانی
۸. طراحی و زیباسازی فضای بورد کتابخانه
۹. پیگیری جهت نصب تابلوی راهنمای مناسب برای کتابخانه در فضای بیمارستان
۱۰. انجام خدمات امانت ، تمدید و برگشت کتب
۱۱. پیگیری کتب تمدید نشده جهت بازگرداندن به کتابخانه
۱۲. ایجاد تغییرات در جهت زیباسازی فضای سالن مطالعه